

Tabla de contenido	Página
Introducción	1
Reapertura de miembros del grupo de trabajo	2
Comunicación / compromiso familiar y comunitario	4 4
Salud y seguridad	6 6
Horarios escolares	28
Asistencia y absentismo crónico	36
Tecnología y conectividad	37
Enseñando y aprendiendo	38
Educación profesional y técnica	48
Educación especial	52
Educación bilingüe e idioma mundial	56
Educación Física, Atletismo y Actividades Extracurriculares	62
Bienestar Social-Emocional	sesenta y cinco
Dotación de personal / Recursos humanos	78
Instalaciones, nutrición infantil y transporte	79
Asuntos presupuestarios y fiscales	94

INTRODUCCIÓN

A mediados de marzo de 2020, el gobernador Andrew Cuomo ordenó que todas las escuelas en el estado de Nueva York cerrado al aprendizaje en persona debido a la pandemia de COVID-19. Este ejecutivo sin precedentes La orden se extendió hasta el final del año escolar 2020 como parte de un esfuerzo para detener el propagación de la enfermedad en el estado. Desde el 16 de marzo de 2020 hasta el final del año escolar, todas Las escuelas impartieron instrucción a los estudiantes a través del aprendizaje remoto. A finales de la primavera de 2020, el El gobernador y el Departamento de Educación del Estado de Nueva York (SED) encargaron a las escuelas desarrollar planes para el año escolar 2020-21 con tres escenarios posibles: una continuación del aprendizaje remoto, un volver al aprendizaje en persona y un modelo híbrido combinado que consiste tanto en forma remota como en persona aprendizaje. En junio de 2020, se reunió un Grupo de trabajo de reapertura de 50 miembros en HERRICKS Distrito escolar para hacer recomendaciones a la Junta de Educación y administración para el

reapertura de escuelas dentro de estas tres configuraciones posibles.

El Grupo de trabajo de reapertura examinó varias guías, investigaciones y datos de reapertura para Desarrollar recomendaciones para la reapertura de nuestras escuelas de la manera más segura posible. Orientación para El Plan de Reapertura se derivó de una variedad de fuentes, incluidos los Centros federales para Control y Prevención de Enfermedades (CDC), la Academia Americana de Pediatría (AAP), el Asociación Nacional de Psicólogos Escolares (NASP), el Departamento de Estado de Nueva York Salud, y el Departamento de Educación del Estado de Nueva York (SED). Los miembros del grupo de trabajo fueron individuos talentosos y diversos, que representaban a nuestros grupos de partes interesadas constituyentes. Miembros incluidos padres, maestros, administradores y miembros de la Junta de Educación. Liderazgo sindical, PTA, SEPTA y grupos comunitarios también estuvieron representados dentro del grupo. El grupo de trabajo incluyó varios médicos con experiencia y experiencia en el tratamiento de pacientes con COVID-19 y enfermeras escolares. El Grupo de Trabajo asumió la responsabilidad del desarrollo de los planes y la reapertura. recomendaciones, que se han incorporado a esta muy reflexiva y cuidadosamente elaborada plan. Este no es un plan estático, sino uno que cambiará para adaptarse al paisaje siempre cambiante de La pandemia. Sepa que estaremos listos y preparados para adaptarnos y pivotar, según sea necesario.

Como hemos dicho muchas veces, la salud y la seguridad de todos los miembros de la escuela Herricks. La comunidad es nuestra máxima prioridad. Nuestro plan incluye numerosos protocolos de seguridad que han sido poner en su lugar. Debido a la pandemia en curso, no podremos operar como lo hacemos normalmente. hacer, y muchas actividades que tradicionalmente hemos disfrutado tendrán que cambiar. Estaremos Implementar medidas de salud como controles de salud diarios para todos los empleados y estudiantes, sociales distanciamiento y reducción de densidad, nuevas prácticas sobre cómo se imparten los cursos académicos, restricciones en reuniones grandes, el uso requerido de máscaras faciales, protocolos de limpieza mejorados, establecimiento de un equipo de respuesta COVID-19 en cada escuela, y otras medidas.

No dude en ponerse en contacto con cualquier miembro de nuestro equipo administrativo si tiene alguna pregunta sobre este plan de reapertura.

1

Página 4

Plan de reapertura • Julio 2020

Comité de Fuerza de Tarea de Reapertura Junio 2020

Henry Zanetti - Presidente de la Junta / Distrito
 Nancy Feinstein - Vicepresidenta / Distrito de la Junta
 Jim Gounaris - Fideicomisario / Distrito
 Dr. Fino Celano - Superintendente / Distrito
 Liz Guercin - Asistente Supt. para Curr. & Instruc./District
 Lisa Rutkoske - Asistente Supt. para negocios / distrito
 Dina Maggiacomo - Asistente Supt. para RRHH / Distrito
 Marty Abrams - Director de Instalaciones / Distrito
 Dr. Rene Forti - Padre / HS
 Christina DePaola - Madre / MS y Denton
 Christine Joneleit - Madre / HS, MS y Denton
 Afshan Khwaja - Padre / HS & MS
 Darshani Katwaru - Padre / MS
 Dr. Geraldine Sim - Padre / Denton
 Gina McLaughlin - Padre / MS y Denton
 Dra. Helen Papaioannou - Padre / Searingtown & Denton
 Jenny Rolston - Calle de padres / centro
 Neepta Shah Reditio - Padre / Searingtown
 Dr. Seema Agrawal - Padre / HS
 Timothy Flood - Padre / HS & MS
 Stephanie Visconti - Padre / MS y Denton
 Dr. Vaughn Denton - Padre / HS
 Diana DeGiorgio - Directora / Searingtown
 Joan Keegan - Director / HS

Brian McConaghy - Director / MS
Beth Rosenman - Asistente Director / Denton
Gina Horton - Asistente Director / MS
Andrew Frisone - Asistente Principal / HS
Matt Hubbard - Asistente Director / MS
Lois Jankeloff - Directora de PPS / Distrito
Jim Petricca - Director de Atletismo / Distrito
Francesco Fratto - Director de World Lang./District
Dra. Stephanie Knowles - Ed especial Silla / HS
Tony Cillis - Director de Estudios Sociales / Distrito
Karen Hughes - Cátedra de Ciencias / HS
Natasha Khan - Directora de Orientación / Distrito
Nidya Degliomini - Primaria / MS
Dr. Jean Anne Agoglia - Psicóloga / Center Street
Nicole Barbarino - Clérigo / MS
Amy Halpin - Ed especial / calle central
Doug Kramer - Estudios Sociales / HS
Deborah Linscott - Lectura / Denton
Jim Martillo - Custodio / Denton

2

Página 5

Plan de reapertura • Julio 2020

Maria Mitarotonda - Primaria / Denton
Michael Orlep - Ciencia / MS
Jodie Ruggiano - Primaria / Seasingtown
Dr. Richard Sevilla - Profesor de informática / MS
Andrea Somma - Música / Seasingtown
Ellen Vespe - Enfermera / Shelter Rock Academy
Dra. Annegret Brown - Psicóloga / SRA

Otros miembros del subcomité

Anissa Arnold - Directora de música
Shakia Hall - Directora de Servicios de Alimentos
Tara Justvig - Maestra de Educación Especial
Sepideh Kobylivker - Padre
Christine Lee - Madre
Kathryn Marino - Enfermera escolar
Terry-Ann Montaque - Equipo de Salud y Seguridad de BOCES de Nassau
Dr. Shaheda Quraishi - Padre

Página 6

Plan de reapertura • Julio 2020

COMUNICACIÓN / FAMILIA Y COMPROMISO CON LA COMUNIDAD

El Distrito Escolar de Herricks cree que la comunicación regular y frecuente entre las escuelas, Las familias y la comunidad en general tienen, y siempre serán, un elemento esencial para compromiso familiar y comunitario. Con toda la incertidumbre que rodea la propagación de COVID y su impacto en las comunidades locales, la comunicación y el compromiso familiar serán más importantes que nunca este año Herricks es un distrito escolar muy centrado en la comunidad, donde las escuelas y La comunidad es realmente una y la misma. Cuando las familias, las escuelas y las comunidades trabajan juntas y se mantienen informados, los estudiantes tienen más éxito y todos se benefician.

El Distrito se ha involucrado con los interesados de la escuela y los miembros de la comunidad (por ejemplo, administradores, facultad, personal, estudiantes, padres / tutores legales de estudiantes, salud local departamentos, proveedores locales de atención médica y organizaciones afiliadas como sindicatos, alumnos y / o grupos comunitarios) al desarrollar planes de reapertura. Planes para la reapertura debe identificar los grupos de personas involucradas y comprometidas a lo largo del proceso de planificación

El Distrito Escolar de Herricks creó un Grupo de trabajo de reapertura de 50 miembros para examinar varios orientación, investigación y datos de reapertura para desarrollar recomendaciones para la reapertura de nuestras escuelas de la manera más segura posible. Los miembros del Grupo de trabajo de reapertura de Herricks tienen talento y diversas personas que representaban a nuestros grupos de partes interesadas constituyentes. Miembros incluidos padres, maestros, administradores y miembros de la Junta de Educación. Liderazgo sindical, PTA, SEPTA y grupos comunitarios estuvieron representados dentro del grupo. El grupo de trabajo incluyó Varios médicos con experiencia y experiencia en el tratamiento de pacientes con COVID-19 y la escuela enfermeras El Grupo de Trabajo asumió la responsabilidad del desarrollo de los planes y la reapertura. recomendaciones para el superintendente y la Junta de Educación.

El Distrito ha desarrollado un plan de comunicación para estudiantes, padres o tutores legales. de estudiantes, personal y visitantes que incluye instrucciones aplicables, capacitación, señalización y un medios consistentes para proporcionar información a las personas. Las partes responsables pueden considere desarrollar páginas web, grupos de texto y correo electrónico, y / o grupos de redes sociales o publicaciones.

El plan de comunicaciones del Distrito enfatiza los medios de comunicación frecuentes y variados para estudiantes, padres, personal y visitantes. Las líneas de comunicación derivarán tanto de la Central Administración y el director de cada edificio escolar. Docentes, enfermeras escolares y mentales escolares Los profesionales de la salud también tendrán responsabilidades de comunicación. Formación de estudiantes y los miembros del personal (desarrollo profesional) se llevarán a cabo antes de la apertura de la escuela y durante los primeros días y semanas de escuela. Recordatorios de protocolos de seguridad tendrán lugar frecuentemente durante todo el año escolar. Señalización apropiada ha sido comprada y colocada en todos los edificios e instalaciones del distrito escolar. Señalización incluye recordatorios para social distanciamiento, uso de máscaras y limpieza de manos. La comunicación tomará varias formas, incluidos correos electrónicos distribuidos a través de Blackboard Connect, mensajes de video, mensajes de texto, publicaciones en el sitio web en nuestra página web de reapertura de escuelas recientemente creada y publicaciones en redes sociales en Facebook, Instagram y Twitter.

Página 7

La comunicación se proporcionará en el idioma (s) hablado en el hogar entre las familias y en toda la comunidad escolar. El sitio web del Distrito tiene una función de traducción en un multitud de idiomas El Distrito continuará usando Propio y traductores internos y intérpretes para asegurar que la comunicación esté disponible en un idioma que una familia pueda entender. El plan de reapertura del Distrito se traducirá al chino y al español. Los planes escritos también Ser accesible para las personas con discapacidad visual y / o auditiva. El distrito se asegurará de que todos las familias tendrán acceso a equipos tecnológicos y apoyo para recibir el Distrito comunicaciones A todos los estudiantes que no tengan una computadora se les prestará un Chromebook. por el distrito.

El Distrito proporcionará actualizaciones periódicas sobre salud y seguridad, programación y todo lo demás. asuntos importantes Los comentarios de los padres se obtendrán a través de encuestas de padres sobre una variedad de temas Estos incluyen aprendizaje remoto, transporte y salud mental.

El Distrito se asegurará de que todos los estudiantes reciban enseñanza o capacitación sobre cómo seguir nuevos Los protocolos COVID-19 de forma segura y correcta, incluidos, entre otros, la higiene de las manos, uso adecuado del rostro, distanciamiento social e higiene respiratoria.

Los maestros, enfermeras escolares y administradores en los primeros días de clases en septiembre proporcionarán capacitación en nuevos protocolos COVID-19, tales como distanciamiento social, uso de cubiertas faciales, higiene respiratoria y la importancia del lavado frecuente de manos, para todos los estudiantes. Mensajes y videos sobre estos importantes temas serán publicados en el sitio web del Distrito y enviados a los padres y estudiantes durante el verano, antes del primer día de clases.

El Distrito alentará a todos los estudiantes, profesores, personal y visitantes a través de comunicación escrita (por ejemplo, señalización) para cumplir con las pautas de los CDC y el DOH con respecto a uso de PPE, revestimientos faciales específicamente aceptables, cuando la distancia social no puede ser mantenido.

Un componente importante de la capacitación del profesorado, el personal y los estudiantes será el uso adecuado de revestimientos faciales, que serán necesarios. Aliento y recordatorios sobre los revestimientos faciales y se proporcionará otro PPE a través de letreros publicados en nuestras escuelas, lecciones en el aula, desarrollo profesional, y también a través de video y mensajes escritos que serán transmitidos y publicado en nuestro sitio web. La señalización en todas las entradas se publicará para los visitantes.

Además, cada escuela designará un Equipo de respuesta y un coordinador COVID-19, que participará en la identificación de casos positivos de COVID-19, rastreo de contactos y comunicación posterior Los coordinadores serán responsables de responder las preguntas de estudiantes, profesores, personal y padres o tutores legales de estudiantes con respecto al público de COVID-19 emergencia de salud y planes implementados por la escuela.

SALUD Y SEGURIDAD

Los distritos escolares de Herricks organizaron un comité de reapertura del grupo de trabajo de 50 miembros. los El Comité de la Fuerza de Tarea representó cuatro comités: Instrucción, Salud Mental, Operaciones y salud y seguridad. Representantes de la administración, maestros, custodios, administrativos. las unidades, así como los padres y los proveedores locales de atención médica participaron en el Grupo de trabajo Comité. El comité de salud y seguridad de 14 miembros incluía administradores, maestros, médicos, enfermeras, padres, proveedores de salud y Salud y Seguridad del Distrito consultor.

[• El Distrito Escolar de Herricks mantendrá un distanciamiento social de seis pies entre todos](#)

individuos (estudiantes y personal) mientras están en las instalaciones escolares y en los terrenos escolares. Si el distanciamiento social no es posible, las personas deben usar una cara aceptable

Revestimientos. El Distrito Escolar de Herricks requerirá que los estudiantes y el personal usen máscaras faciales aceptables en todo momento, excluyendo meriendas, almuerzos o programados se rompe la máscara, o aquellos que son médicos excluidos. El distrito escolar de Herricks anticipa que los estudiantes de jardín de infantes a quinto grado regresarán a clases escolares Todos los días en septiembre. Los estudiantes del sexto al duodécimo grado asistirán en persona escuela cada dos días y eLearning el otro día. Esto es necesario para asegurar distanciamiento social.

El Distrito Escolar de Herricks proporcionará:

- PPE y disponibilidad de mascarillas de tela.
- Disponibilidad de transporte seguro para aquellos estudiantes que califican

El Distrito Escolar de Herricks continuará desarrollando y mejorando la comunicación del Distrito para estudiantes, padres / tutores de estudiantes, personal y visitantes. Esto incluirá, pero no se limitará a:

- o Señalización en todas las instalaciones del Distrito y motivos relacionados con COVID-19 protocolos y seguridad, incluidos, entre otros, la higiene de las manos, la cara adecuada cubriendo el desgaste, el distanciamiento social y la higiene respiratoria.
- o Utilice Blackboard Connect para notificar y actualizar a los padres / tutores y estudiantes con respecto a COVID-19.
- o Desarrollar un sitio web de reapertura del distrito que incluirá orientación, tutoriales e información importante de COVID-19.
- o El material de reapertura se agregará a los correos de regreso a la escuela a incluir los protocolos de salud y seguridad tomados por el Distrito, así como expectativas de estudiantes y visitantes a las instalaciones escolares.
- El Distrito Escolar de Herricks, en colaboración con las enfermeras del distrito y locales. Los proveedores de salud desarrollarán capacitación para instruir al personal a observar si hay signos de enfermedad en estudiantes y personal y requiere que se envíen personas sintomáticas a la enfermera de la escuela u otro personal designado. Esto incluye, entre otros, publicar el Árbol de decisiones de detección de COVID-19 (CDC Tutorial), capacitación de la Red de cumplimiento global y capacitación presencial.
- El Distrito Escolar de Herricks requerirá padres / tutores de estudiantes, estudiantes, y personal para informar controles diarios de temperatura. Se requerirá que la facultad y el personal

6 6

Página 9

Plan de reapertura • Julio 2020

complete y envíe un cuestionario de evaluación diario. Esto será facilitado por un Sistema electrónico de informes. Los estudiantes deberán completar la encuesta una vez por semana. Si un estudiante no puede completar la encuesta, el padre / tutor de estudiante puede presentar en nombre del estudiante.

- Los estudiantes, profesores o personal que muestren síntomas de COVID-19 serán evaluados por el enfermera escolar (enfermera profesional registrada, enfermera registrada). Si no hay una enfermera escolar disponible, los estudiantes y el personal enfermos serán enviados a casa para un seguimiento con un proveedor de atención médica.
- Estudiantes, facultad o personal con temperatura, que muestren signos de enfermedad, y / o la respuesta positiva al cuestionario debe enviarse directamente a la persona dedicada área de aislamiento identificada en cada instalación del Distrito. Los estudiantes serán supervisados, antes a ser recogido o enviado a casa. Se enviará a la facultad o al miembro del personal hogar para seguimiento con un proveedor de atención médica.
- El Distrito desalienta a los visitantes no esenciales a ingresar a las instalaciones escolares cuando la escuela está en sesión. Si es inevitable, visitantes esenciales, invitados, contratistas, y los vendedores deben completar la encuesta de detección de salud, tener su temperatura tomar e iniciar sesión. Todas las demás citas deben programarse antes de la llegada.
- El Distrito proporcionará orientación a los padres / tutores de los estudiantes, profesores y personal sobre cómo observar signos de enfermedad en su hijo que requieren quedarse en casa de la escuela. Se enviará orientación a cada familia en agosto, los recursos serán estar disponible en el sitio web de reapertura del distrito, señalización en toda la escuela

- instalación, capacitación en línea y / o cara a cara.
- El Distrito exhibirá señalización apropiada instruyendo al personal y estudiantes en el correcta higiene de manos y respiratoria. Se colocarán letreros alrededor de la escuela. instalación, incluso en lugares de baño y por lavabos. Cara a cara y / o en línea La capacitación se impartirá a la facultad, el personal y los estudiantes al regresar a la escuela.
 - El Distrito exhibirá letreros y capacitación apropiados para instruir al personal y estudiantes para asegurar que todas las personas en los edificios escolares mantengan una distancia social de al menos 6 pies siempre que sea posible.
 - El Distrito proporcionará alojamiento a todos los estudiantes y el personal que están en la escuela arriesgarse o vivir con una persona en alto riesgo implementando nuestro 504 / ADA Procedimientos y procesos de alojamiento.
 - El Distrito ha desarrollado y compartido con los padres / tutores una encuesta que incluye preguntas relacionadas con las necesidades de alojamiento al regresar a la escuela para estudiantes que tienen condiciones médicas frágiles. El equipo 504 de la escuela individual. revisará toda la documentación que se les proporcione (médica, discapacidad, etc.) para Determinar la acomodación necesaria para apoyar al estudiante.
 - El Distrito requiere que todos los empleados, visitantes adultos y estudiantes usen un cobertura facial adecuada en todo momento. El distrito proporcionará máscaras para aquellos

77

Página 10

Plan de reapertura • Julio 2020

- que no tienen los revestimientos faciales adecuados. El distrito proporcionará el Señalización adecuada en toda la instalación escolar que requiera mascarillas.
- El distrito / escuela proporcionará oportunidades apropiadas para los estudiantes que toman máscara descansos para incluir pero no limitado a la hora de la merienda, almuerzo, actividades al aire libre cuando 6 pies. Se puede mantener el distanciamiento escolar.
 - El distrito ha estado / continuará comprando suministros de EPP adecuados para la facultad, personal y estudiantes que olvidan sus máscaras y PPE para uso de la salud escolar profesionales
 - El Distrito ha desarrollado un plan con protocolo para acciones a tomar si hay un caso confirmado de COVID-19 en la escuela.

Procedimientos del equipo de respuesta de COVID a nivel del edificio

Miembros: Enfermera, Directora del edificio y / o Subdirectora, Miembro de PPS (Trabajadora social, Psicólogo o consejero de orientación), maestro, empleado de mecanógrafo senior, custodio principal, asistente Superintendente de Recursos Humanos

Un empleado ha dado positivo por COVID-19:

- Identificar empleados / estudiantes que pueden haber tenido contacto con el empleado dentro de 48 horas (revise el inicio de sesión específico de la ubicación).
- Determine si un empleado / estudiante tuvo contacto cercano (<6 pies) durante ≥ 10 minutos sin máscara.
 1. El Líder del Equipo de Respuesta notificará al Departamento de Salud.
 2. El Superintendente del distrito será notificado.
 3. Informar a los empleados de su posible exposición al COVID-19 en el lugar de trabajo, pero mantener confidencialidad como lo requiere la [Ley de Estadounidenses con Discapacidades \(ADA\)](#).
 4. Determine si / cuándo se debe enviar una carta a las familias
 5. Cierre las áreas utilizadas por la persona enferma.
 6. Desinfectar el aula / oficina
 - a. Abra puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en el área.
 - si. Espere 24 horas antes de limpiar o desinfectar. Si no es factible 24 horas, espere como el mayor tiempo posible
 - c. Limpie y desinfecte todas las áreas utilizadas por la persona enferma, como oficinas, baños, áreas comunes, equipos electrónicos compartidos como tabletas, touch pantallas, teclados, etc.

Si un empleado se enferma durante el día:

1. El empleado debe abandonar la escuela de inmediato.
2. Identifique a los empleados / estudiantes que pueden haber tenido contacto con el empleado dentro de 48 horas (revise el inicio de sesión específico de la ubicación).
 - a. Determine si un empleado tuvo contacto cercano (<6 pies) durante ≥ 10 minutos sin máscara.
3. Los estudiantes deben ser retirados del aula para una limpieza completa y

8

Página 11

Plan de reapertura • Julio 2020

desinfección.

4. ***El Líder del Equipo de Respuesta notificará al Departamento de Salud.***
5. ***El Superintendente del distrito será notificado.***
6. ***Informar a los empleados de su posible exposición al COVID-19*** en el lugar de trabajo, pero Mantener la confidencialidad según lo exige la [Ley de Estadounidenses con Discapacidades \(ADA\)](#).
2. Determine si / cuándo se debe enviar una carta a las familias.
3. Desinfección del aula / oficina:
 - a. Abra puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en el área.
 - si. Espere 24 horas antes de limpiar o desinfectar. Si no es factible 24 horas, espere como el mayor tiempo posible
 - c. Limpie y desinfecte todas las áreas utilizadas por la persona enferma, como oficinas, baños, áreas comunes, equipos electrónicos compartidos como tabletas, touch pantallas, teclados, etc.

Si un estudiante se enferma durante el día:

1. El estudiante debe ser colocado en la "Sala de Cuarentena" para ser recogido.
2. Identifique el contacto entre el alumno y el personal incluido, pero no limitado a, maestro de aula, enseñanza asistentes, ayudantes.
 - a. Determine si el estudiante tuvo contacto cercano (<6 pies) durante ≥ 10 minutos sin una máscara.
3. ***El Líder del Equipo de Respuesta notificará al Departamento de Salud.***
4. ***El Superintendente del distrito será notificado.***
5. ***Informar a los empleados de su posible exposición al COVID-19*** en el lugar de trabajo, pero Mantener la confidencialidad según lo exige la [Ley de Estadounidenses con Discapacidades \(ADA\)](#).
6. Determine cuándo se debe enviar una carta a las familias.
7. Identificar y retirar estudiantes / personal de las aulas.
8. Desinfección del aula / oficina:
 - a. Abra puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en el área.
 - si. Espere 24 horas antes de limpiar o desinfectar. Si no es factible 24 horas, espere como el mayor tiempo posible
 - C. Limpie y desinfecte todas las áreas utilizadas por el estudiante que está enfermo, como baños, áreas comunes, equipos electrónicos compartidos como tabletas, pantallas táctiles, teclados, etc.

9

Página 12

Plan de reapertura • Julio 2020

- El Distrito ha desarrollado un protocolo escrito que cumple con la guía de los CDC para el regreso a la escuela de estudiantes y personal luego de una enfermedad o diagnóstico de caso confirmado de COVID-19 o después de la cuarentena debido al contacto con un caso confirmado de COVID-19. El regreso a la escuela se coordinará con el departamento de salud local.

Los empleados deben tomar las siguientes acciones relacionadas con los síntomas o la exposición a COVID-19:

- Si ha dado positivo por COVID-19, independientemente de si es sintomático o asintomático, puede regresar al trabajo al completar al menos 10 días de aislamiento de el inicio de los síntomas o 10 días de aislamiento después de la primera prueba positiva, si permanece asintomático
- Si tuvo contacto cercano o inmediato con una persona con COVID-19 durante un período prolongado período de tiempo y experimenta síntomas relacionados con COVID-19, puede regresar a trabajo al completar al menos 10 días de aislamiento desde el inicio de los síntomas.
 - o El Departamento de Salud del Estado de Nueva York considera que un contacto cercano es alguien que estuvo a menos de 6 pies de una persona infectada durante al menos 10 minutos a partir de 48 horas antes del inicio de la enfermedad hasta el momento en que la persona estuvo aislada. El departamento de salud local debe ser contactado si la extensión del contacto entre un individuo y una persona sospechosa o confirmada de tener COVID-19 no está clara.
- Si tuvo contacto cercano o inmediato con una persona con COVID-19 durante un período prolongado período de tiempo y no experimenta síntomas relacionados con COVID-19, puede regresar a trabajar sobre completando 14 días de auto-cuarentena.
 - o *Sin embargo, si dicho empleado se considera esencial y crítico para la operación o seguridad del lugar de trabajo, a partir de una determinación documentada por su supervisor y un representante de recursos humanos (RR, HH.) en consulta con autoridades de salud estatales y locales apropiadas, los expuestos, asintomáticos el empleado puede regresar al trabajo siempre que el empleado se adhiera a lo siguiente prácticas antes y durante su turno de trabajo, que deben ser monitoreados y documentado por el empleador y el empleado:*
 1. *Monitoreo regular: el empleado debe autocontrolarse la temperatura mayor o igual a 100.0 grados Fahrenheit cada 12 horas y síntomas consistentes con COVID-19 bajo la supervisión de su programa de salud ocupacional del empleador.*
 2. *Use una máscara: el empleado debe usar una máscara facial en todo momento mientras esté en el lugar de trabajo durante 14 días después de la última exposición.*
 3. *Distancia social: el empleado debe continuar las prácticas de distanciamiento social, incluyendo mantener, al menos, seis pies de distancia de los demás.*
 4. *Limpiar y desinfectar espacios de trabajo: el empleador debe continuar regularmente limpiar y desinfectar todas las áreas, como oficinas, baños, áreas comunes y compartido equipo electrónico.*
 5. *Mantener la cuarentena: el empleado debe continuar con la cuarentena y yo-vigile la temperatura y los síntomas cuando no esté en el lugar de trabajo durante 14*

10

Página 13

Plan de reapertura • Julio 2020

- *días después de la última exposición.*
- Si tiene síntomas al llegar al trabajo o se enferma con los síntomas de COVID-19 mientras está en el lugar de trabajo, o en contacto cercano o inmediato con una persona con COVID-19, usted será separado y enviado a casa de inmediato y puede regresar al trabajo al completarlo en al menos 10 días de aislamiento desde el inicio de los síntomas O al recibir un negativo Resultado de la prueba COVID-19.
- Si ha estado expuesto, dio positivo por COVID-19 o regresó de un permiso de

ausencia debido a COVID-19, comuníquese con Dina Maggiasco, Superintendente Asistente para Recursos Humanos al 305-8909 antes de que regrese a trabajar.

Información Adicional

- Página web de reapertura hacia adelante de Nueva York: <https://forward.ny.gov/>
- Página web del DOH COVID-19: <https://coronavirus.health.ny.gov/home>
- Página web de CDC COVID-19: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-nCoV/index.html>

El Distrito tiene un protocolo escrito sobre cómo limpiar y desinfectar las escuelas siguiendo los CDC Guía. La administración del distrito está colaborando con Nassau BOCES salud y seguridad consultores sobre el desarrollo de un plan para realizar simulacros de seguridad escolar requeridos con modificaciones asegurando el distanciamiento social entre personas.

El Distrito está colaborando con el JCC en el desarrollo de un plan para sus programas de cuidados posteriores.

El JCC seguirá las pautas de los distritos con respecto a:

- o Todo el personal y los estudiantes deben usar máscaras,
 - o Se mantendrá una distancia social de seis pies,
 - o Los estudiantes y el personal tendrán la oportunidad de lavarse las manos durante programa,
 - o Los estudiantes se sentarán por nivel de grado para limitar la interacción,
 - o Los estudiantes recibirán descansos para máscaras.
- El Distrito ha designado al Dr. Fino Celano, Superintendente de Escuelas, como el Coordinador de seguridad COVID-19 para el Distrito. Las responsabilidades incluyen continua Cumplimiento de todos los aspectos del plan de reapertura del distrito, así como de cualquier incorporación gradual reabrir las actividades necesarias para permitir que los problemas operativos se resuelvan antes las actividades vuelven a los niveles normales o "nuevos normales". Facilitador del "Equipo de respuesta" a nivel del edificio, como el director o asistente del edificio el director será designado como el coordinador de seguridad COVID-19 a nivel del edificio.

Protocolos adicionales de salud y seguridad

- La enfermera escolar es designada como la (s) persona (s) de recurso COVID-19 para ayudar a cada escuela Edificio y la comunidad.
- El Distrito puede publicar varias traducciones del Plan de Reapertura en el sitio web de la escuela.
- El Distrito debe restringir el número de visitantes en los terrenos escolares o en las instalaciones escolares. Se alentará a la facultad y al personal a no abandonar la premisa de la escuela durante la escuela día.
 - o La administración del edificio designará, donde sea factible, ubicaciones para el personal y estudiantes de secundaria y preparatoria para almorzar.
- Todos los edificios tendrán campus cerrados para los estudiantes hasta nuevo aviso.

- El Distrito proporcionará a los padres / tutores tutoriales sobre la detección de sus hijos en el hogar para signos de enfermedad por múltiples medios que pueden incluir comunicación escrita, breve videos y foros para padres.
- El Distrito requerirá una evaluación de los padres / tutores antes de la escuela. Si el padre / tutor no puede enviar digitalmente, la escuela proporcionará un proceso para los padres deben presentar en un formato alternativo.
- La enfermera de la escuela o una persona designada por la escuela debidamente capacitada puede evaluar (temperatura cheques) estudiantes antes de ingresar a la escuela si se realizan exámenes de detección, según los CDC requisitos, no se completó en el hogar. El distrito proporcionará el EPP apropiado protecciones para realizar evaluaciones, junto con garantizar que los estudiantes en espera supervisado
- El distrito requiere que todos los estudiantes usen un paño que cubra la cara en todo momento, a menos que se indique lo contrario desaconsejable (salud, necesidades médicas). *Las enfermeras mantendrán y distribuirán confidencialmente a maestros con respecto a estudiantes con necesidades especiales con respecto a cubrirse la cara.*
- El distrito requiere que el personal de salud escolar use PPE cuando evalúa a personas enfermas o realización de ciertos tratamientos respiratorios.
 - o Cada escuela ha designado dos salones para el personal del servicio de salud escolar. Uno Habrá espacio para que estudiantes sanos obtengan medicamentos y tratamientos de enfermería. La segunda sala será para aislar a las personas enfermas.
 - o Las enfermeras escolares usarán equipos y suministros desechables en la oficina de salud como tanto como sea posible

- o El distrito proporcionará PPE al personal de limpieza y otro personal de limpieza y participación en desinfección en la escuela si es requerido por el fabricante para el agente que se está utilizando.
- o El Distrito está colaborando con JCC con respecto a los programas de atención antes y después, para revisar sus requisitos de distanciamiento social, uso de EPP, limpieza y desinfección, como así como el riesgo de transmisión de COVID-19.

Controles de salud

Los padres / tutores y miembros del personal recibirán recursos para educarlos sobre el Observación cuidadosa de los síntomas de COVID-19 y exámenes de salud que deben realizarse cada mañana antes de venir a la escuela. Los padres / tutores y el personal escolar recibirán instrucciones de que cualquier estudiante o miembro del personal con fiebre de 100 ° F o más y / o síntomas de posible Virus del COVID-19.

Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades, quédese en casa cuando esté enfermo.

<https://www.cdc.gov/flu/business/stay-home- la> infección no debe estar presente en la escuela. Los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) mantienen una lista actualizada [de síntomas de Coronavirus en](#) su sitio web. Esta lista no incluye todo, ya que algunas personas pueden mostrar otras síntomas o ninguno en absoluto. A partir del 13/07/2020, los siguientes se enumeran como los más comunes síntomas de COVID-19:

- Fiebre o escalofríos (100 ° F o más);
- Tos;
- Falta de aliento o dificultad para respirar;
- fatiga;
- Dolores musculares o corporales;
- Dolor de cabeza;

12

Página 15

Plan de reapertura • Julio 2020

- Nueva pérdida de sabor u olfato;
- Dolor de garganta;
- Congestión o secreción nasal;
- Náuseas o vómitos; y / o
- Diarrea.

El Distrito requerirá que todo el personal sea educado para observar a los estudiantes u otros miembros del personal durante signos de cualquier tipo de enfermedad como:

- Mejillas sonrojadas;
- Respiración rápida o con dificultad (sin actividad física reciente);
- Fatiga y / o irritabilidad; y
- Uso frecuente del baño.

Los estudiantes y el personal que exhiban estos letreros sin ninguna otra explicación deben ser enviados a oficina de salud escolar para una evaluación por la enfermera escolar. Si no hay una enfermera escolar disponible, el la escuela se comunicará con el padre / tutor para que venga a recoger a su hijo enfermo o envíe al miembro del personal hogar. Exámenes de salud que incluyen controles diarios de temperatura y la realización de un examen.

Se requieren cuestionarios para el personal, contratistas, vendedores y visitantes. Se requiere que los estudiantes tener un control diario de temperatura y completar periódicamente un cuestionario de detección. Nadie quien tiene una temperatura de 100 ° F o más o tiene una respuesta positiva en el examen el cuestionario debe aislarse de los demás y enviarse a casa inmediatamente. Los estudiantes deben ser supervisado en el área aislada mientras espera el transporte a casa. Las escuelas deben referir a esas personas a un proveedor de atención médica y proporcionar [recursos sobre las pruebas COVID-19](#) .

Se requiere que los estudiantes y el personal notifiquen a la escuela cuando desarrollen síntomas o si sus respuestas al cuestionario cambian durante o fuera del horario escolar. Las escuelas son aconseja establecer un medio para recopilar esta información.

Se requerirá que el personal complete un examen COVID-19 antes de llegar a la escuela y aliente a los padres / tutores a que evalúen a sus hijos antes de enviarlos a la escuela. Poner en pantalla por el padre / tutor antes de la escuela se prefiere en lugar de controles de temperatura y detección de síntomas realizada después de llegar a la escuela. La evaluación de estudiantes incluye un chequeo diario de temperatura y una finalización semanal de un cuestionario de detección.

Un cuestionario de detección determina si el individuo tiene conscientemente ha estado en contacto cercano o inmediato en los últimos 14 días con alguien quien ha dado positivo a través de una prueba de diagnóstico para COVID-19 o quien tiene o tuvo síntomas de COVID-19;

- dio positivo a través de una prueba de diagnóstico para COVID-19 en los últimos 14 días;
- ha experimentado algún síntoma de COVID-19, incluida una temperatura de mayor a 100.0 ° F en los últimos 14 días; y / o
- ha viajado internacionalmente o desde un estado con una comunidad generalizada transmisión de COVID-19 según el [aviso de viaje del estado de Nueva York en el](#) últimos 14 días

Según NYSDOH, se prohíbe a las escuelas mantener registros de estudiantes, profesores, personal y visitantes. datos de salud (por ejemplo, los datos de temperatura específicos de un individuo), pero se les permite mantener

13

Página 16

Plan de reapertura • Julio 2020

registros que confirman que las personas fueron examinadas y el resultado de dicha evaluación (p. ej., aprobado / reprobado, borrado / no borrado).

El Distrito / escuela proporcionará actualizaciones y recordatorios continuos al personal y padres / tutores con respecto al requisito de seguridad de COVID-19. Esto se puede lograr por:

- Proporcionar recordatorios semanales o diarios, como un teléfono automatizado. mensaje, correo electrónico o mensaje de texto; y
- Avisos escritos semanales a los hogares en el idioma nativo del padre / tutor donde se sabe que las familias no pueden acceder a la información a través del otros metodos.

El Distrito recopilará información de evaluación del personal y los padres / tutores utilizando

- Informes en línea; y / o aplicación

Las escuelas designarán a un miembro del personal (asistente administrativo, asistente de asistencia o enfermera escolar) para revisar los informes entrantes de detección por parte del personal y padres / tutores y dar fe de que se han completado.

Procedimientos que requieren que el padre / tutor informe los resultados de dicha evaluación. confíe en el padre / tutor para completar el informe. Si el síntoma del padre / tutor

La evaluación de pantalla se realiza en casa, la escuela:

- Asegurar que todos los estudiantes sean tratados por igual; y
- Asegúrese de que los estudiantes cuyos padres / tutores no completaron la evaluación no sean señalado.

Si un miembro de la familia no puede realizar evaluaciones en el hogar por las siguientes razones:

- Es posible que la familia no tenga acceso al uso de un sistema en línea o una aplicación telefónica;
- La información puede no estar en su idioma principal;
- El ambiente del hogar puede no ser propicio para este proceso cada mañana;
- y / o
- Es posible que la familia no recuerde completar la evaluación.

Las escuelas proporcionarán oportunidades de evaluación, como un control de temperatura antes de entrando a las aulas. Estudiantes que pueden requerir que se complete la evaluación en la escuela debe ser tratada de manera confidencial y debe tener la La evaluación se completa lo más rápido posible para minimizar el tiempo fuera de clase.

Proyecciones

Temperatura

En algunos casos, no será práctico realizar controles de temperatura antes de que los estudiantes llegando a la escuela Por lo tanto, las escuelas desarrollarán planes para controlar las temperaturas de los estudiantes. cuyo padre / tutor no realizó la evaluación. Las escuelas implementarán evaluaciones para visitantes no programados realizando controles de temperatura antes de que el visitante ingrese al edificio. Esto lo puede completar una enfermera, administrador, guardia de seguridad u otros empleados capacitados.

Las escuelas que realicen evaluaciones de temperatura tendrán:

- Miembros del personal para supervisar a los estudiantes que esperan su turno. Mientras esperando, los estudiantes deben estar socialmente distanciados;

Página 17

Plan de reapertura • Julio 2020

- Personal capacitado para realizar controles de temperatura;
- Suministros suficientes para tomar temperaturas, como termómetro desechable sondas; y
- PPE para los miembros del personal que realizan el examen (caretas y máscaras).
Dependiendo de la disponibilidad de personal capacitado y suministros, lo siguiente los CDC recomiendan los métodos para conducir la temperatura proyecciones

Confianza en el distanciamiento social

- Los padres / tutores deberán tomar la temperatura de sus hijos ya sea antes de llegar a la instalación o al llegar a la instalación. A su llegada, los empleados deben pararse al menos a 6 pies de distancia del padre / tutor y el niño.
- El padre / tutor confirmará que el niño no tiene fiebre, falta de respirar o tos mediante el envío a través de una aplicación, en línea o proporcionado en el Carpeta de comunicación del alumno.
- La facultad y el personal deben proporcionar inspección visual del niño para detectar signos de enfermedad, que podría incluir mejillas sonrojadas, respiración rápida o dificultad respiración (sin actividad física reciente), fatiga o irritabilidad extrema.

Se requiere que las enfermeras y / o el personal capacitado usen equipo de protección personal (PPE) al realizar proyecciones.

- Al llegar, lávese las manos y póngase una mascarilla facial, protección para los ojos (gafas o careta desechable que cubre completamente el frente y los lados de la cara), y Un solo par de guantes desechables. Un vestido podría considerarse si es extenso el contacto con un niño está ocurriendo;
- Tome la temperatura del niño;
- Si realiza una verificación de temperatura en varias personas, asegúrese de usar un par de guantes limpios para cada niño y limpie bien el termómetro entre cada cheque;
- Si se utilizan termómetros desechables o sin contacto (temporales o infrarrojos) y no hubo contacto físico con un individuo, no necesita cambiar guantes antes del próximo chequeo.
- Si usa termómetros sin contacto, límpielos con una toallita con alcohol (o alcohol isopropílico en un hisopo de algodón) entre cada cliente. Puedes reutilizar el misma toallita si permanece húmeda;
- Después de cada evaluación, quítese y deseche los guantes; y
- Use un desinfectante para manos a base de alcohol que contenga al menos 60% de alcohol o lávese manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos.

Prácticas de higiene saludable

Se enseñarán y se volverán a enseñar prácticas saludables de higiene en el entorno escolar para ambos estudiantes y personal. Las escuelas proporcionarán instrucción a la comunidad escolar en la mano. e higiene respiratoria, junto con el suministro de suministros y tiempo adecuados para permitir higiene frecuente de manos. Además, las escuelas colocarán carteles en toda la escuela y debe compartir regularmente mensajes con la comunidad escolar. La señalización se puede usar para recordar a las personas que:

Página 18

Plan de reapertura • Julio 2020

- Quédese en casa si se siente enfermo.
- Cubra su nariz y boca con una cubierta facial aceptable cuando no pueda mantener la distancia social de los demás o de acuerdo con cualquier política más estricta implementado por la escuela.
- Guarde adecuadamente y, cuando sea necesario, deseche el PPE.

- Adherirse a las instrucciones de distanciamiento social.
- Informe síntomas o exposición a COVID-19.
- Siga las pautas de higiene de manos y limpieza y desinfección.
- Siga la higiene respiratoria y la etiqueta de la tos.

La enseñanza de prácticas saludables de higiene se logrará en persona, mediante videos, anuncios y carteles o letreros. Las escuelas deben colocar letreros en áreas altamente visibles. como:

- Entradas
- baños
- Cafetería u otras áreas de comedor.
- aulas
- Oficinas administrativas
- Auditorio
- áreas de personal de limpieza

El CDC ofrece [anuncios de](#) muestra [sobre la](#) reducción de la propagación de COVID-19, [videos](#) sobre comportamientos que evitan la propagación de COVID-19, e impresos y digitales recursos en la página principal de [recursos de](#) comunicaciones de los CDC , junto con NYSDOH [Señalización COVID-19](#) .

Higiene de manos

Los estudiantes y el personal deben practicar una buena higiene de manos para ayudar a reducir la propagación de COVID-19. Las escuelas / maestros programarán tiempo en el horario del día escolar para permitir la mano higiene. La higiene de manos incluye:

- Lavado tradicional de manos (con jabón y agua tibia, espuma para mínimo de 20 segundos), que es el método preferido;
- Uso de desinfectantes para manos a base de alcohol (60% de alcohol o más) cuando se usa jabón y no hay agua disponible y las manos [Recomendaciones de lavado de man](#) [Las escuelas](#) brindan información a [desinfectantes para manos](#);
- Proporcione desinfectante para manos en todas las áreas comunes (por ejemplo, entradas, cafetería), cerca de superficies de alto contacto, y use dispensadores sin contacto cuando sea posible;
- La señalización debe colocarse cerca del desinfectante para manos que indique manos visiblemente sucias debe lavarse con agua y jabón; y
- Es posible que algunos estudiantes o personal no puedan usar desinfectantes para manos a base de alcohol para razones de salud, por lo tanto, se les debe permitir lavarse las manos con jabón y agua.

Como se señaló en anteriores notas del NYSED, los desinfectantes para manos contienen alcohol y son inflamables. Los dispensadores de desinfectante para manos a base de alcohol pueden instalarse en habitaciones y

dieciséis

Página 19

Plan de reapertura • Julio 2020

corredores en cantidades limitadas de acuerdo con FCNYS 2020 Sección 5705.5.

[La guía de los CDC sobre cuándo y cómo lavarse las manos](#) proporciona información sobre cuándo debe lavarse las manos, cómo lavarse las manos correctamente y cómo usar correctamente el alcohol. desinfectantes para manos a base.

Las escuelas proporcionarán lo siguiente:

- Instalaciones y suministros adecuados para lavarse las manos, incluido agua y jabón;
- Toallas de papel o dispensadores de toallas de papel sin contacto donde sea factible (secadores de manos no se recomiendan ya que pueden aerosolizar gérmenes);
- Bote de basura sin pedal / pedal;
- Desinfectantes para manos a base de alcohol con al menos 60% de alcohol o desinfectante para manos. toallitas
- Tiempo en el horario para permitir el lavado frecuente de manos; y
- Promoción del lavado de manos adecuado antes de las comidas, después del recreo o físico. educación, antes y después de quitarse el EPP, y otras veces, según corresponda.

Los fregaderos portátiles estarán disponibles para Herricks Middle School y Herricks High School

para aumentar el acceso a agua y jabón. El distrito recomienda que los estudiantes y el personal debe lavarse las manos de la siguiente manera:

- Al entrar al edificio y a cada salón de clases;
- Después de usar objetos o superficies compartidas (por ejemplo, dispositivos electrónicos, musicales instrumentos, utensilios de escritura, herramientas, juguetes, escritorios o mesas);
- Antes y después de meriendas y almuerzo;
- Después de usar el baño;
- Después de ayudar a un estudiante a ir al baño;
- Después de estornudar, limpiarse o sonarse la nariz o toser en las manos;
- Al llegar desde el exterior; y
- Siempre que las manos estén visiblemente sucias.

Higiene Respiratoria

Los procesos y procedimientos para la higiene respiratoria deben incluirse en los planes de reapertura.

El virus COVID-19 se propaga de persona a persona en gotas producidas por tose y estornuda. Por lo tanto, es importante que los estudiantes y el personal cubran sus bocas o narices con un pañuelo al toser o estornudar y desechar el pañuelo adecuadamente.

Habrán un suministro de pañuelos desechables y no botes de basura con pedal / piso en cada habitación, cuando sea factible. Si no hay tejido disponible, use el interior del codo (o la manga de la camisa). Para cubrir la boca o la nariz es preferible utilizar las manos. Siempre realiza la mano higiene después de estornudar, toser y manipular pañuelos sucios u otro material sucio.

Distanciamiento social

La distancia social también llamada "distancia física" significa mantener un espacio de seis pies entre usted y los demás. Las escuelas desarrollarán, implementarán y harán cumplir las normas sociales.

17

distanciamiento en todas las instalaciones escolares y en los terrenos escolares, incluido el transporte.

Asegúrese de que las agrupaciones de estudiantes sean lo más estáticas posible al tener el mismo grupo / cohorte de. Los estudiantes permanecen juntos siempre que sea posible.

- El Distrito ha determinado la cantidad de estudiantes que pueden estar en cada salón de clases mientras manteniendo 6 pies de distanciamiento social.
- La administración del edificio escalonará los tiempos de llegada y / o salida para permitir un aumento distanciamiento social en autobuses así como en aulas.
- Las escuelas seguirán todos los requisitos de seguridad cuando consideren el uso de otras entradas. y asegúrese de que todas las entradas sean monitoreadas y bloqueadas después de su uso.
- La administración del edificio revisará los cambios en el horario de llegada de los estudiantes que caminan. o son dejados en la escuela por un padre o cuidador como otra posibilidad;
- La administración del edificio establecerá áreas designadas para dejar y recoger a los estudiantes. arriba, limitando al máximo el contacto y la entrada de los padres / tutores en el edificio. En la medida de lo posible.
- Las escuelas reducirán el movimiento dentro de la escuela cuando sea posible al mantener a los estudiantes dentro de un área definida o aula y modificación de horarios de clase o transiciones de clase utilizando estos recomendaciones:
 - o Los estudiantes de K-5 permanecerán con el mismo maestro cada día.
 - o Los maestros de áreas especiales (por ejemplo, música, arte, educación física) irán a clases individuales. aulas, en lugar de rotar a todos los estudiantes a través de un espacio compartido que no puede ser limpiado con cada nuevo uso. Siempre que sea posible, educación física y música. las clases se llevarán a cabo afuera y se animará a los estudiantes a que se extiendan.
 - o Escalone el uso de los baños, permitiendo su uso en otros momentos cuando sea necesario. Los baños pueden ser monitoreados por el personal para garantizar el distanciamiento social, que esté limpio, y los estudiantes se lavan las manos después del uso.
 - o Los escritorios (incluidos los maestros) se enfrentarán en la misma dirección en lugar de mirar a cada uno otro para reducir la transmisión causada por gotas que contienen virus (p. ej., de hablar, toser, estornudar);
 - o Las ventanas estarán abiertas para mejorar la ventilación. No abra ventanas si hay un riesgo para la salud o la seguridad (p. ej., alergias o posible caída);

Mantenga las pertenencias individuales de los estudiantes separadas. Limite el uso de suministros compartidos a un grupo de estudiantes, limpio entre uso por cohortes de estudiantes;

- Se utilizarán ayudas visuales (por ejemplo, cinta de pintor, pegatinas, carteles, conos, etc.) para ilustrar flujo de tráfico y espacio apropiado para apoyar el distanciamiento social;
- Los estudiantes de primaria comerán bocadillos y almuerzos en el aula o afuera si el clima permitiendo.
- Restrinja el uso de las aulas y otros lugares donde se reúnen los estudiantes, la facultad y el personal. (p. ej., armarios, cubículos, entradas, pasillos), para que las personas puedan ser socialmente distanciadas. Los casilleros no estarán en uso en la escuela secundaria y preparatoria. Los estudiantes de jardín de infantes a quinto grado deben mantener sus propios suministros en su escritorio.
- Limite la reunión en espacios pequeños (p. Ej., Ascensores, oficinas de la facultad) en más de una individuo a la vez, a menos que todos los individuos en ese espacio tengan una cara aceptable revestimientos
- Se mantiene una distancia de doce pies en todas las direcciones entre individuos mientras

18 años

Página 21

Plan de reapertura • Julio 2020

- participar en actividades requiere proyectar la voz (p. ej., cantar) o actividad aeróbica.
- No hay asambleas de estudiantes, eventos / prácticas deportivas, actuaciones, padres de toda la escuela reuniones, transición a reuniones en línea.
- Transición de excursiones a oportunidades virtuales.
- Limite los visitantes esenciales a los edificios escolares. Considere usar reuniones en línea con los padres y otras personas cuando sea posible.

Equipo de Protección Personal (EPP)

El distrito ha revisado [la guía OSHA COVID-19 con](#) respecto a la información sobre cómo para proteger al personal de posibles exposiciones, de acuerdo con su riesgo de exposición de conformidad con su [plan de control de exposición](#). La guía de OSHA también establece cuándo se necesita EPP por personal de conformidad con las normas de OSHA.

Los CDC recomiendan que el personal de salud escolar utilice las instalaciones de atención médica:

Gestión de [Operaciones durante la pandemia de COVID19 Updated 29 jun, 2020](#) orientación

cuando se brinda atención a personas enfermas como parte de los protocolos de control de infecciones:

- Los profesionales de la salud con licencia deben utilizar precauciones estándar en todo momento;
- Se utilizarán [precauciones basadas en la transmisión](#) al evaluar a las personas sospechosas de teniendo COVID-19;
- Las escuelas se asegurarán de que tengan suministros adecuados de PPE para uso de la salud escolar. profesionales para evaluar y atender a estudiantes y miembros del personal enfermos;
- Dicho PPE incluye, pero no se limita a:
 - mascarillas (mascarillas quirúrgicas desechables)
 - protección para los ojos o caretas
 - guantes
 - batas desechables

Para una protección óptima, cuando se usa, el protector facial debe usarse con una máscara facial y:

- Extienda debajo del mentón anteriormente;
- A las orejas lateralmente;
- No debe haber un espacio expuesto entre la frente y el casco del escudo;
- Solo se debe usar una persona por escudo;
- Se limpiará entre usos; y
- El usuario debe lavarse las manos después de quitar el escudo y antes de colocarlo.

en.

Procedimientos de generación de aerosoles

Los tratamientos respiratorios administrados por enfermeras generalmente dan como resultado la aerosolización de Secreciones respiratorias. Estos procedimientos de generación de aerosol (AGP) potencialmente ponen

El personal de atención médica y otras personas con mayor riesgo de exposición a patógenos y

infección. Los CDC recomiendan el uso de EPP al administrar AGP. El EPP consiste en:

- Guantes;
- N95 o [mascarilla](#) quirúrgica ;
- En lugar de N95: una máscara quirúrgica con pantalla facial;

- Protección para los ojos; y

19

Página 22

Plan de reapertura • Julio 2020

- Una bata (si es necesario).

El EPP debe usarse cuando:

- succión;
- Administrar tratamientos con nebulizador; o
- Usar medidores de flujo máximo con estudiantes que tienen afecciones respiratorias.

Tratamientos como tratamientos con medicamentos nebulizados y traqueotomía oral o la succión debe realizarse en una habitación separada de otras con personal de enfermería usando el EPP apropiado. Para tratamientos con nebulizador, si es apropiado para el desarrollo, el enfermera podría salir de la habitación y regresar cuando termine el tratamiento con nebulizador. Debido a disponibilidad limitada de datos, no está claro si los aerosoles generados por el nebulizador Los tratamientos son potencialmente infecciosos. La limpieza de la habitación debe ocurrir entre usos y la limpieza del equipo después de cada uso de COVID-19 que las vías respiratorias Medicamentos que utilizan un espaciador o válvula de retención cámara se utilizará sobre tratamientos nebulizadores siempre que sea posible. Basado en datos limitados, el uso de MDI (con o sin espaciadores o cámaras de retención con válvula) no se considera un procedimiento de generación de aerosol. Los tratamientos con nebulizador en la escuela deben reservarse para niños que no pueden usar un MDI (con o sin espaciador o cámara de retención con válvula). El uso de medidores de flujo máximo, incluso en el entorno escolar, incluye la exhalación forzada. Según los datos disponibles limitados, la exhalación forzada no se considera un aerosol. procedimiento generador asociado con un mayor riesgo de transmitir el virus que causa COVID-19. Sin embargo, para algunas personas con asma, usar un flujo máximo.

Revestimientos faciales de tela

Los revestimientos faciales de tela están destinados a proteger a otras personas en caso de que el usuario Inconscientemente infectado pero no tiene síntomas. [Los revestimientos de tela](#) no son mascarillas quirúrgicas, respiradores u otro equipo médico de protección personal. Todas las personas en las instalaciones escolares y en los terrenos escolares deben estar preparadas para ponerse cubrirse la cara si otra persona inesperadamente no puede distanciarse socialmente. Todos los estudiantes y los miembros del personal deben usar cubiertas de tela para la cara:

- Siempre que estén a menos de 6 pies de alguien;
- En los pasillos;
- En los baños; y
- En otros entornos de congregación, incluidos los autobuses.

Las escuelas proporcionarán cobertura facial aceptable a los empleados (y a los estudiantes si se olvidan) el suyo) y tener un suministro adecuado en caso de necesidad de reemplazo por Ejecutivo Orden 202.16. Las escuelas permitirán que un empleado use su propia cara aceptable cubriendo, pero puede no requerir que suministren sus propios revestimientos faciales. Empleados con documentación del proveedor de atención médica que indique que no son médicamente capaces de tolerar la cara no se puede exigir la cobertura para hacerlo.

Las cubiertas faciales pueden ser un desafío para los estudiantes (especialmente los más jóvenes)

20

Página 23

Plan de reapertura • Julio 2020

ajustes de todo el día, como la escuela, por lo que es importante programar descansos de máscara. Revestimientos faciales

debería no ser posible de 2 años;

- Estudiantes donde dicha cobertura perjudicaría su salud o salud mental, o donde dicha cobertura presentaría un desafío, distracción u obstrucción para servicios de educación e instrucción;
- Cualquier persona que tenga problemas para respirar o esté inconsciente; o
- Cualquier persona incapacitada o incapaz de quitar la cara de tela cubriendo sin asistencia.

Las escuelas proporcionarán instrucción a estudiantes, padres / tutores y personal, contratistas y vendedores en:

- La forma correcta de usar cubiertas faciales;
- Lavarse las manos antes de ponerse y después de quitarse la cubierta de la cara;
- Forma adecuada de desechar las cubiertas faciales desechables
- La importancia de la limpieza de rutina de los revestimientos faciales reutilizables; y
- Los revestimientos faciales son solo para uso individual y no deben compartirse.

Información y recursos para ayudar a las escuelas a instruir sobre el uso adecuado y la limpieza de las máscaras faciales se encuentra en la página web de los CDC en las [cubiertas faciales de tela](#) .

Los estudiantes y el personal pueden usar EPP alternativo (es decir, cubiertas faciales que son transparentes en o alrededor de la boca) para instrucción o intervenciones que requieren la visualización de movimiento de los labios y / o la boca (p. ej., logopedia). Estos revestimientos alternativos pueden También se puede usar para ciertos estudiantes (por ejemplo, con problemas de audición) que se benefician de poder ver más de la cara del miembro del personal.

Manejo de personas enfermas

Los estudiantes y el personal con síntomas de enfermedad deben ser enviados a la oficina de salud. los la enfermera escolar (enfermera profesional registrada, RN) estará disponible para evaluar individuos como condiciones crónicas como asma y alergias o crónicas Las afecciones gastrointestinales pueden presentar los mismos síntomas que COVID-19 pero son ni contagiosa ni representa una amenaza para la salud pública.

Si no hay una enfermera escolar disponible, las escuelas aislarán y despedirán a cualquier estudiante o personal miembro que tiene fiebre u otros síntomas de COVID-19 que no se explican por un condición de salud crónica para el seguimiento con un proveedor de atención médica. Distrito Escolar trabajar en colaboración con las enfermeras escolares para determinar si se necesita personal adicional para ayudar con tareas que no sean de enfermería tales como:

- supervisión del estudiante;
- Llamadas telefónicas, mensajes de texto o correos electrónicos a los padres / tutores; y
- Asistencia para completar cualquier documentación requerida que no sea enfermería documentación.

Si los estudiantes o el personal se enferman con síntomas de COVID-19 en la escuela

21

Las escuelas seguirán [la Ley de Educación § 906](#) , que establece cuando ... un estudiante en el las escuelas públicas muestran síntomas de cualquier enfermedad contagiosa o infecciosa reportable bajo la ley de salud pública que impone un riesgo significativo de infección de otros en el escuela, él o ella serán excluidos de la escuela y enviados a casa de inmediato, en una caja fuerte y transporte adecuado. El director de servicios de salud escolar deberá notificar inmediatamente a un agencia local de salud pública de cualquier enfermedad reportable bajo la ley de salud pública. los director de servicios de salud escolar u otros profesionales de la salud que actúen según las instrucciones o recomendación de dicho director, puede hacer evaluaciones de maestros y cualquier otra escuela empleados, edificios escolares y locales que, a su discreción, puedan considerar necesario para proteger la salud de los estudiantes y el personal.

El personal de la escuela debe informar de inmediato cualquier enfermedad de los estudiantes o el personal a la enfermera de la escuela o líder del equipo de respuesta escolar. Dichos informes deben realizarse de conformidad con FERPA, y Ley de Educación 2-d. Si las enfermeras eligen ir a las aulas para evaluar a los estudiantes, Esto también debe hacerse de una manera que proteja la confidencialidad del estudiante. Si hay

varios estudiantes esperando ver a la enfermera de la escuela, se harán arreglos para tener estudiantes espere al menos 6 pies de distancia. Cada escuela tendrá dos salones para el personal de salud escolar: uno espacio para estudiantes sanos que tienen lesiones o necesitan sus medicamentos o tratamientos de enfermería, y otra sala para evaluar y atender a los estudiantes y al personal enfermos. Ambas salas requieren un supervisor a un adulto para que esté presente y debe tener fácil acceso a un baño y lavamanos con suministros de higiene de manos. Enfermeras escolares y otros profesionales de la salud. El cuidado de los estudiantes y el personal enfermos debe seguir las precauciones estándar. Incluye el uso de PPE apropiado (ver sección sobre PPE).

Estudiantes sospechosos de tener COVID-19 en espera de transporte a casa por el padre / tutor debe estar aislado en una habitación o área separada de los demás, con un supervisión de adultos presentes utilizando EPP apropiado. Múltiples estudiantes sospechosos de COVID-19 puede estar en esta sala de aislamiento si se pueden separar al menos 6 pies

Los CDC y NYSDOH recomiendan:

- Cerrar áreas usadas por una persona enferma y no usar estas áreas hasta después de la limpieza y desinfección como ocurrió;
- Apertura de puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en el área.
- Esperar al menos 24 horas antes de la limpieza y desinfección. Si espera 24 horas no son factibles, espere el mayor tiempo posible;
- Limpie y desinfecte todas las áreas utilizadas por la persona sospechosa o confirmado que tiene COVID-19, como oficinas, aulas, baños y zonas comunes.
- Una vez que el área ha sido limpiada y desinfectada adecuadamente, se puede volver a abrir para su uso.
- Individuos sin contacto cercano o inmediato con la persona sospechada o confirmado que tiene COVID-19 puede regresar al área y reanudar las actividades escolares inmediatamente después de la limpieza y desinfección.

22

Página 25

Plan de reapertura • Julio 2020

Consulte la página del DOH para empleados públicos y privados [después de COVID-19 Infección o](#) para obtener información sobre contactos "ceranos y próximos". Si más de siete han pasado tiempo con una persona sospechosa o confirmada de haber visitado COVID-19 o utiliza la instalación, no es necesaria una limpieza y desinfección adicionales, pero la limpieza de rutina y La desinfección debe continuar.

Si no hay una habitación separada disponible, mantenga al menos una distancia de 6 pies entre los estudiantes enfermos y Otras personas. Si no pueden aislarse en una habitación separada de otras, se recomienda que se le proporcione una máscara facial (por ejemplo, tela o máscara quirúrgica) al estudiante si la persona enferma puede tolerar usarlo y no tiene dificultad para respirar, para evitar la posible transmisión del virus a otros mientras esperan el transporte a casa. Es recomendado ese:

- Los estudiantes deben ser escoltados desde el área de aislamiento hasta el padre / tutor;
- Se debe indicar al padre o tutor que llame a su proveedor de atención médica, o si no tener un proveedor de atención médica para hacer un seguimiento en una clínica local o centro de atención urgente;
- Los estudiantes o miembros del personal sintomáticos siguen a los CDC "[Stay Home](#)" cuando estás enfermo orientación a menos que lo indique un proveedor de atención médica o el departamento local de salud. Si el estudiante o miembro del personal tiene señales de advertencia de emergencia, como problemas respiración, dolor persistente o presión en el pecho, nueva confusión, incapacidad para despertar, labios o cara azulados, llame al 911 y notifique al operador que la persona puede tener COVID-19;
- El personal debe seguir las precauciones estándar para COVID-19. Si un niño o su hijo muestra alguno de los siguientes síntomas y recomienda que el niño sea

referido para un seguimiento inmediato con un proveedor de atención médica:

- dolor abdominal
- vómitos
- Diarrea
- dolor de cuello
- erupción
- ojos inyectados en sangre
- sentirse más cansado
- Las escuelas deben solicitar transporte de emergencia (911) después del distrito políticas, para cualquier estudiante que muestre cualquiera de estos signos de advertencia de emergencia de MIS-C u otros signos preocupantes problemas para respirar
- dolor o presión en el pecho que no desaparece
- nueva confusión
- incapacidad para despertarse o permanecer despierto
- labios o cara azulada
- dolor abdominal severo

23

- Si un estudiante o miembro del personal informa haber dado positivo por COVID-19, los administradores escolares o su designado deben notificar a la salud local departamento para determinar qué pasos son necesarios para la comunidad escolar.

Regreso a la escuela después de la enfermedad

Las escuelas deben seguir las pautas de los CDC para permitir que un estudiante o miembro del personal regrese a la escuela después de mostrar síntomas de COVID-19. Si una persona no es diagnosticada por un proveedor de atención médica (médico, enfermero practicante o asistente médico) con COVID-19 pueden regresar a la escuela:

- Una vez que no hay fiebre, durante 3 días, sin el uso de fiebre reductora medicamentos, y se han sentido bien durante 24 horas;
- Si han sido diagnosticados con otra afección y tienen atención médica. nota escrita del proveedor indicando que tiene claro regresar a la escuela.

Si un proveedor de atención médica diagnostica a una persona con COVID-19 en base a una prueba o sus síntomas o no recibe una prueba COVID-19 pero ha tenido síntomas, deben no estar en la escuela y debe quedarse en casa hasta que:

- Han pasado al menos diez días desde que el individuo tuvo los primeros síntomas;
- Han pasado al menos tres días desde que el individuo tuvo fiebre (sin usando medicina para reducir la fiebre); y
- Han pasado al menos tres días desde que los síntomas del individuo mejoraron, incluyendo tos y falta de aliento.

Los CDC brindan orientación específica para las personas que se encuentran en aislamiento en el hogar. con respecto a cuándo puede terminar el aislamiento. [Interrupción del aislamiento para personas con COVID-19 no en entornos de atención médica](#) .

Recomendaciones de los CDC para suspender el aislamiento en personas que se sabe que están infectadas con COVID-19 podría, en algunas circunstancias, parecer estar en conflicto con las recomendaciones sobre cuándo suspender la cuarentena para las personas que se sabe que estuvieron expuestas al COVID-19. Los CDC recomiendan 14 días de cuarentena después de la exposición en función del tiempo que pueda tomar hasta desarrollar enfermedad si está infectado. Por lo tanto, es posible que una persona que se sabe que está infectada pueda dejar el aislamiento antes que una persona en cuarentena debido a la posibilidad de que infectado.

Prueba COVID-19

El Distrito Escolar de Herricks cumplirá con la guía de los CDC y no conducirá Pruebas COVID-19 o requieren pruebas o pruebas de anticuerpos de estudiantes o personal miembros. La decisión de si es necesario realizar una prueba debe ser

determinado por un proveedor de atención médica o el departamento local de salud. CDC provisional Consideraciones para los administradores de escuelas K-12 para las pruebas de SARS-CoV-2.

Seguimiento de contactos

24

Página 27

Plan de reapertura • Julio 2020

El rastreo de contactos es una función de salud pública realizada por la salud pública local. departamentos para rastrear a todas las personas que tuvieron contacto con un caso confirmado de COVID-19. Esto permite a los funcionarios de salud pública establecer aislamiento u otras medidas para limitar la propagación del virus. Las escuelas deben cooperar con la salud estatal y local. departamento de rastreo de contactos.

Las escuelas ayudarán a los departamentos de salud pública a saber quién pudo haber tenido contacto en la escuela con un caso confirmado por:

- mantener registros precisos de asistencia de estudiantes y miembros del personal;
- asegurar que los horarios de los estudiantes estén actualizados;
- mantener un registro de cualquier visitante que incluya fecha, hora y en qué lugar de la escuela visitó;
- mantener un registro de cualquier visitante, personal docente y estudiantes que ingresen a las aulas / oficinas espacio; y
- Ayudar a los departamentos de salud locales a rastrear todos los contactos del individuo en la escuela de acuerdo con el [programa de seguimiento de contactos](#) y las herramientas proporcionadas a través del estado de [Nueva York](#) Programa de [seguimiento de contactos](#). Esto no significa que se requiera que las escuelas tengan miembros del personal tome el programa de [seguimiento de contactos](#). Las preguntas deben dirigirse a la salud local. Departamento.

El Distrito Escolar de Herricks continuará manteniendo la confidencialidad según lo requiera el gobierno federal. y leyes y regulaciones estatales. El personal de la escuela no debe tratar de determinar quién será excluidos de la escuela por contacto sin orientación y dirección del local Departamento de salud.

Cierres de escuelas

El Distrito Escolar de Herricks colaborará con nuestra salud local del Condado de Nassau departamento para determinar los parámetros, condiciones o métricas (p. ej., aumento absentismo o aumento de la enfermedad en la comunidad escolar) que servirá como alerta temprana Signos de que los casos positivos de COVID-19 pueden estar aumentando más allá de un nivel aceptable.

El superintendente del distrito puede considerar cerrar la escuela por un corto período de tiempo si las tasas de ausencia afectan la capacidad de la escuela para operar de manera segura. El distrito El superintendente o su designado consultará a su director médico y / o al local Departamento de Salud del Condado de Nassau al tomar tales decisiones.

Limpieza y desinfección

La limpieza en toda la escuela incluye aulas, baños, cafeterías, bibliotecas, parques infantiles, y autobuses.

- La limpieza de rutina normal con agua y jabón disminuirá la cantidad de virus que está activada. superficies y objetos, lo que reduce el riesgo de exposición;
- Desinfección: [probados por la Agencia de Protección Ambiental de EE. UU. \(EPA\)](#) [contra COVID-19](#) EPA y [EPA](#) la desinfección de superficies y objetos tocados por múltiples personas es importante,

25

Página 28

Plan de reapertura • Julio 2020

- Cuando los [desinfectantes aprobados por la EPA](#) no [están](#) disponibles, se pueden usar desinfectantes alternativos (por ejemplo, 1/3 taza de cloro agregado a 1 galón de agua o soluciones de alcohol al 70%). No mezclar lejía u otros productos de limpieza y desinfección juntos. Esto puede causar humos que puede ser extremadamente peligroso respirar. Mantenga todos los desinfectantes fuera del alcance de niños;
- Las escuelas deben identificar la frecuencia de limpieza y desinfección para cada instalación y área tipo; y
- Las escuelas deben mantener registros que incluyan la fecha, la hora y el alcance de la limpieza y desinfección en una instalación o área.

Los planes de limpieza incluyen consideraciones sobre la seguridad del personal de custodia y otros personas que realizan la limpieza o desinfección. Para desinfectar áreas

Con frecuencia, el personal ha sido entrenado.

Las superficies de alto contacto deben limpiarse y desinfectarse con frecuencia durante el día.

Ejemplos de superficies de alto contacto incluyen:

- Mesas;
- Pomos de las puertas;
- interruptores de luz;
- encimeras;
- Manejas;
- Escritorios;
- Los telefonos;
- Teclados y tabletas;
- Baños y baños; y
- Grifos y fregaderos.

Los estudiantes no deben estar presentes cuando se usan desinfectantes y no deben participar en actividades de limpieza y / o desinfección.

Recomendaciones adicionales:

- Programe la limpieza y / o cambio de los filtros del sistema de calefacción / aire acondicionado.
- Abrir ventanas, si se puede hacer de manera segura, y llevar a cabo clases al aire libre son otras estrategias para aumentar el flujo de aire;
- Siga las instrucciones del fabricante para la limpieza y desinfección de aparatos electrónicos. dispositivos como computadoras portátiles, iPads o Chromebooks, teclados y mouse de computadora, etc., entre uso. Considere el uso de fundas limpiables para la electrónica. Si el fabricante la orientación no está disponible, considere el uso de toallitas o aerosoles a base de alcohol que tengan al menos 70% de alcohol por CDC Guía para superficies secas a fondo para evitar la acumulación de líquidos

Limpeza de oficinas de salud escolar

La limpieza de la oficina de salud escolar debe realizarse después de cada uso de:

- cunas;
- cuarto de baño; y
- Equipo de consultorio de salud (por ejemplo, manguitos de presión arterial, otoscopios, estetoscopios, etc.) deben limpiarse siguiendo las instrucciones del fabricante.

Los artículos desechables deben usarse tanto como sea posible, incluyendo:

- protectores de almohada desechables; o
- Termómetros desechables, o vainas o sondas de termómetro desechables, y
Espéculos de otoscopio desechables.

Exámenes físicos y de salud

Debido a la pandemia de COVID-19 y el efecto que está teniendo en los proveedores de atención médica, el Departamento publicó la nota [Exámenes de salud a la luz de COVID-19](#)

[Pandemia](#), que proporciona dirección a las escuelas cuando los estudiantes se retrasan obtener los exámenes físicos de salud requeridos, junto con información sobre

formulario de examen de salud [requerido Formulario de examen de salud escolar del estado de Nueva York requerido](#) .

El memo dice:

- Las escuelas deben continuar aceptando pruebas de un examen de salud independientemente de formulario en el que se completa para los exámenes realizados el 31 de enero de 2021 o antes;
- Los padres / tutores reciben tiempo adicional para proporcionar examen de salud completado a la escuela;
- Los estudiantes atletas pueden participar en la temporada deportiva de otoño 2020 incluso si no tienen un examen de salud actual si cumplen con ciertos criterios;
- A partir del 1 de febrero de 2021 se realizarán exámenes de salud para las escuelas. completado en el formulario de examen de salud requerido del estado de Nueva York o en un formulario electrónico formulario equivalente de registro de salud. Esta directiva puede cambiar dependiendo de estado de la pandemia de COVID-19 en el otoño; y
- Las evaluaciones de audición, visión y escoliosis no se aplicarán a la escuela 2020-2021. año debido a la crisis de COVID-19, a menos que dicha evaluación se haya considerado de otra manera necesario, de conformidad con una enmienda a la sección de Regulaciones del Comisionado 136,3 (e).

Protocolos adicionales de salud y seguridad:

- Los padres / tutores mantienen a sus hijos en casa si han tenido una temperatura superior a 100.0 ° F en cualquier momento en los últimos 14 días, incluso si se redujo la fiebre administrado y el estudiante ya no tiene fiebre. (Orientación de recomendación del DOH).
- Reduzca el tráfico peatonal bidireccional con cinta adhesiva o señales con flechas, y publique señalización / marcadores de distancia que denotan 6 pies de distancia en áreas y áreas de uso común donde se forman las líneas o las personas se congregan (por ejemplo, espacios al aire libre, aulas, cafeterías, estaciones de control de salud).
- La Administración del edificio tiene la capacidad de eliminar a un estudiante de una ubicación del edificio si están poniendo en peligro a maestros / estudiantes al no usar sus máscaras, etc.
- Los estudiantes reciben la vacuna contra la influenza.
- Los miembros del personal reciben la vacuna contra la influenza.
- Prohibir compartir alimentos y bebidas (por ejemplo, comidas tipo buffet, bocadillos), a menos que los individuos son miembros del mismo hogar.

27

HORARIOS ESCOLARES

Las escuelas tienen la capacidad de reestructurar sus programas utilizando modelos de programación flexibles: aprovechando modelos de aprendizaje en persona, remotos o híbridos, y para proporcionar sincronización y / o instrucción asincrónica.

Los modelos deberán considerar si ciertos estudiantes serán priorizados para la instrucción en persona primero o con mayor frecuencia en función de necesidades educativas u otras (p. ej., primeros grados, estudiantes con discapacidades, estudiantes del idioma inglés), y deben equilibrar esto con equidad, capacidad, social distanciamiento, PPE, factibilidad y consideraciones de aprendizaje.

Para maximizar la instrucción en persona, las escuelas / distritos deben considerar medidas que puedan ser implementado para disminuir la densidad y la congregación en las instalaciones escolares y en los terrenos escolares, cuando sea posible, como:

- horarios asombrosos y permitir más tiempo entre clases para reducir la congestión en pasillos, pasillos y edificios; y / o
- diseño cambiante de horarios de clases para acomodar pautas de distanciamiento social, incluyendo cohortes (p. ej., horarios de clases alternativos, aprendizaje en persona a tiempo completo para jóvenes estudiantes y aprendizaje a distancia a tiempo parcial para estudiantes mayores).

Los horarios escolares que el Distrito Escolar de Herricks planea implementar al comienzo del El año escolar 2020-2021 será un modelo todo en persona en las escuelas primarias y un híbrido A / B modelo de rotación en el nivel secundario para los grados 6 a 12.

Modelo elemental: todos los estudiantes de primaria en los grados K a 5 asistirán a la escuela **en persona** (cara a cara) todos los días durante un día completo, incluido el almuerzo y el recreo. Se tomará asistencia diaria

a través de Google Meet o Infinite Campus.

En caso de cierre de una escuela, ya sea intermitente o completa, la escuela primaria puede transición al aprendizaje híbrido o totalmente remoto. El horario diario seguirá siendo el mismo. Diario La asistencia se realizará a través de Google Meet o Infinite Campus. La instrucción sería una mezcla de Oportunidades sincrónicas y asincrónicas con maestros de aula, incluyendo área especial clases

El Distrito Escolar considera que los servicios en persona son una prioridad para nuestras necesidades más jóvenes y altas. estudiantes Los planes de reapertura incluyen traer a todos los estudiantes de K - 5 en persona todos los días a la edificios Todos los servicios y apoyos obligatorios del IEP se proporcionarán en persona. A Mantener la salud y seguridad de los estudiantes y el personal en el mayor grado posible, los estudiantes puede programarse manualmente en "pods" con servicios de soporte comunes para evitar el contacto con cantidad de personas durante el día. Los servicios de inserción se utilizarán cuando sea apropiado. Cuando los estudiantes necesarios pueden ser separados en grupos más pequeños dentro del "grupo" que continuará reducir el tamaño de la clase durante todo el día también.

Modelos de escuelas intermedias y secundarias: las escuelas secundarias funcionarán con un **A / B Four-Rotación híbrida de día** (Azul A, Azul B, Plata A y Plata B). En la secundaria y preparatoria escuela, la población estudiantil en cada edificio se dividirá alfabéticamente a la mitad en dos

28

Plan de reapertura • Julio 2020

cohortes - A y B - para que los hermanos estén en la misma cohorte e informen el mismo día (s). Los estudiantes alternarán con un día en la escuela en persona y un día a distancia en casa y seguirán un horario de campana de 9 periodos. En este modelo, los estudiantes se reportarán a la escuela en persona al menos dos veces al semana.

El Distrito Escolar considera que los servicios en persona son una prioridad para nuestras necesidades más jóvenes y altas. estudiantes En el nivel secundario, los estudiantes de educación general asistirán en persona en clases alternativas. días y todos los estudiantes de ENL, estudiantes en clases especiales y estudiantes con extensas especialidades apoyos educativos como los que reciben numerosas clases del programa de co-enseñanza integrada, recibirá diariamente servicios en persona e instrucción. Los servicios relacionados y los servicios de apoyo serán proporcionarse en persona para los que asisten a clases diarias en persona y una combinación de en persona y remotamente para aquellos estudiantes que asisten en persona en días alternos.

En los días en que los estudiantes están en la escuela, el aprendizaje presencial puede combinarse con la tecnología. durante la clase para asegurar que los estudiantes se familiaricen con las herramientas digitales (es decir, los maestros pueden tener los alumnos colaboran a través de Flip Grid o participan en una actividad a través de Google Classroom).

En los días en que los estudiantes trabajan remotamente desde casa durante la rotación, seguirán El mismo horario de campana. El aprendizaje puede ser en gran medida asíncrono (tareas en línea que pueden ser completado de forma independiente, como una prueba o una lección de video invertida), junto con proyectos y opciones tableros, pero pueden incluir sincrónico (es decir, una transmisión en vivo de la cohorte en la escuela, grupo pequeño en vivo mirar a través de salas de reuniones digitales o reuniones de maestros a través de Google Meet, etc.) aprendizaje.

En caso de cierre de una escuela, ya sea intermitente o completa, las escuelas intermedias y secundarias son capaz de pasar a un aprendizaje totalmente remoto en un horario de campana truncado. Todos los estudiantes en los grados 6-12 asistirán de forma remota. Los periodos alternarán entre la instrucción en vivo (cara a cara) y instrucción asincrónica La asistencia diaria se realizará a través de Google Meet o Infinite Instalaciones.

El distrito ha tenido en cuenta formas de disminuir la densidad dentro de los edificios. En el nivel elemental, el número de secciones en cada grado se incrementó para reducir el tamaño de la clase y para mantenga una distancia de 6'entre escritorios. En el nivel secundario, el modelo híbrido del distrito ayuda disminuir la densidad dentro de los edificios escolares al tener solo la mitad del número de estudiantes asistir en un día cualquiera.

En todos los niveles K-12, los directores buscan escalar los tiempos de llegada y salida, además de aumentar El número de puntos de entrada y salida en todo el edificio para minimizar la congestión.

Los horarios escolares serán compartidos con las familias a nivel del edificio por los administradores y profesores Todos los horarios están sujetos a cambios o modificaciones a medida que experimentamos el plan.

Página 32

Plan de reapertura • Julio 2020

PRIMARIA: Todos los estudiantes de primaria se presentan a la escuela en persona todos los días.**PROGRAMA DE MUESTRA DE UNA CLASE (Excluye inmersión lingüística)**

	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
8: 40-9: 00	Llegada escalonada de estudiantes				
9: 00-10: 00	ELA				
10: 00-10: 30	Merienda, incluyendo lavado de manos / estiramiento / pausa de movimiento				
10:30 - 11: 00	Actividades posibles: lectura independiente; Trabajo en grupos pequeños; Clubes de lectura; Mirar conferencia Conferencia estudiante-profesor				
11:00 - 11:40	EDUCACIÓN FÍSICA	BIBLIOTECA	MÚSICA	COMPUTADORA	ARTE
11: 45-12: 45	Almuerzo / Receso				
12: 45-1: 45	Matemáticas				
1: 45-2: 15	SS	Ciencias	SS	Ciencias	Ciencia / SS
2: 15-2: 45	Posiblemente actividades SEL en el aula (es decir, aula receptiva)				
2: 45-3: 05	Despido escalonado				

** La muestra está destinada a ilustrar un posible horario de clases de primaria. No es representativo de cada clase. Los horarios elementales serán determinados por un horario maestro creado en cada edificio para cada maestro y nivel de grado. Las clases de primaria tendrán al menos una hora de ELA diariamente, una hora de Matemáticas diarias, ½ hora diaria de ciencias o estudios sociales, una clase especial de 40 minutos diariamente y una hora almuerzo diario (incluye recreo). Los maestros compartirán sus horarios con sus estudiantes y familias.*

En un esfuerzo por reducir el movimiento escolar, siempre que sea posible, las escuelas mantendrán a los estudiantes dentro de un área definida o aula para preservar la integridad de las "vainas" (una cohorte de estudiantes). Sin embargo, los estudiantes con discapacidades tendrá oportunidades de instrucción con estudiantes sin discapacidades en su mayor medida posible, consistente con sus IEP. Al proporcionar instrucción en persona, las escuelas asegurarán que la salud y los requisitos de seguridad no resultan en la separación innecesaria de estudiantes con discapacidades de sus compañeros no discapacitados.

Los maestros de las clases de áreas especiales viajarán a las aulas. Los estudiantes asistirán a educación física y / o música al aire libre cuando sea posible.

PROGRAMA DE MUESTRA DE UN GRADO NIVEL CLASE DE INMERSIÓN

	Aula A *	Aula B *
8: 40-9: 00	Llegada escalonada de estudiantes	Llegada escalonada de estudiantes
9: 00-10: 00	Alfabetización Inglesa	Alfabetización del idioma español a través de contenido matemática / ciencia
10: 00-10: 30	Merienda, incluida la mano lavado / estiramiento / rotura de movimiento	Merienda, incluida la mano lavado / estiramiento / rotura de movimiento
10:30 -11: 00	Actividades posibles: lectura independiente; Trabajo en grupos pequeños; Clubes de lectura; Mirar conferencia Conferencia estudiante-profesor	Actividades posibles: lectura independiente; Trabajo en grupos pequeños; Clubes de lectura; Mirar conferencia Conferencia estudiante-profesor
11:00 - 11:40	Clase de área especial: Educación Física, Biblioteca, Música, Computadora o	Clase de área especial: Educación Física, Biblioteca, Música, Computadora o
11: 45-12: 45	Almuerzo / Receso	Almuerzo / Receso
12: 45-1: 45	Alfabetización del idioma español a través de contenido matemática / ciencia	Alfabetización Inglesa
1: 45-2: 15	Estudios Sociales / Historia	Estudios Sociales / Historia
2: 15-2: 45	Actividades posibles: lectura independiente; Trabajo en grupos pequeños; Clubes de lectura; Mirar conferencia Conferencia estudiante-maestro; Actividades SEL en el aula (es decir, receptivo Salón de clases)	Actividades posibles: lectura independiente; Trabajo en grupos pequeños; Clubes de lectura; Mirar conferencia Conferencia estudiante-maestro; Actividades SEL en el aula (es decir, receptivo Salón de clases)
2: 45-3: 05	Despido escalonado	Despido escalonado

Los estudiantes en las clases de inmersión lingüística se reportarán a su salón de clase todos los días. Para preservar la integridad del programa, los estudiantes estarán expuestos tanto a la alfabetización en inglés como al idioma español matemáticas / ciencias diarias. Los maestros de inmersión lingüística viajarán entre las aulas al mediodía para proporcionar instrucción de los estudiantes en español o inglés. Además, habrá una pequeña cohorte de estudiantes (Grados 2-3 y Grados 4-5) que serán retirados del aula de forma rotativa durante 6 días ciclo por un día completo para participar en actividades de enriquecimiento del lenguaje / cultura.

El objetivo de la muestra es ilustrar un posible horario de clases de inmersión lingüística en primaria. No lo es representante de cada clase de inmersión lingüística. Los horarios elementales serán determinados por un maestro horario creado en cada edificio para cada maestro y nivel de grado. Los maestros compartirán sus horarios con sus alumnos y familias.

Los maestros de las clases de áreas especiales viajarán a las aulas. Los estudiantes asistirán a educación física y / o música al aire libre cuando sea posible.

ESCUELAS SECUNDARIAS HÍBRIDAS / MEZCLADAS (Alt Day)

	DÍA 1	DIA 2	DÍA 3	DÍA 4
Grados 6-12	AZUL A	AZUL B	PLATA A	PLATA B
COHORTE A	En el colegio	Fuera de la escuela	En el colegio	Fuera de la escuela

	Día de 9 periodos	Aprendizaje remoto • Clases principales • día azul Especiales	Día de 9 periodos	Aprendizaje remoto • Clases principales Especiales
COHORTE B	Fuera de la escuela Aprendizaje remoto • Clases principales • día azul Especiales	En el colegio Día de 9 periodos	Fuera de la escuela Aprendizaje remoto • Clases principales • Día de plata Especiales	En el colegio Día de 9 periodos
NOTAS SOBRE Híbrido / Mezclado Aprendizaje:	GRADOS 6-12 • TODOS LOS DÍAS CLASES 2X POR CICLO • ALT DÍA CLASES 1X POR CICLO • APRENDIZAJE REMOTO SOBRE ALT DÍA • DIVIDIDO ALFABETICAMENTE		PERSONAL INSTRUCCIONAL • ENSEÑANZA EN PERSONA CADA DÍA • ENSEÑAR LA MISMA LECCIÓN EN VIVO Y PREPARE LA MISMA LECCIÓN REMOTA: ○ DÍAS 1 y 2 ○ DÍAS 3 y 4 • DÍA REMOTO puede incluir pequeños grupos, pruebas, actividades de extensión, lecciones grabadas, sincrónicas y experiencias asincrónicas para estudiantes	

Las escuelas secundarias funcionarán con una **rotación híbrida de cuatro días A / B** (Azul A, Azul B, Plata A y Plata B). En la escuela intermedia y secundaria, la población estudiantil en cada edificio se dividirá en mitad alfabéticamente en dos cohortes - A y B - para que los hermanos estén en la misma cohorte y reporten en el mismo día (s). Los estudiantes alternarán con un día en la escuela en persona y un día a distancia en casa y siga un horario de campana de 9 periodos. En este modelo, los estudiantes se reportarán a la escuela en persona al menos dos veces al semana.

El Distrito Escolar considera que los servicios en persona son una prioridad para nuestros estudiantes más jóvenes y con altas necesidades. En el nivel secundario, los estudiantes de educación general asistirán en persona en días alternos y todos los ENL estudiantes, estudiantes en clases especiales y estudiantes con amplios apoyos de educación especial como aquellos recibir numerosas clases del programa de co-enseñanza integrada, recibirá servicios diarios en persona y instrucción. Los servicios relacionados y los servicios de apoyo se proporcionarán en persona para los asistentes diarios a clases presenciales y una combinación de clases presenciales y remotas para aquellos estudiantes que asisten en persona días alternos.

En los días en que los estudiantes están en la escuela, el aprendizaje presencial puede combinarse utilizando tecnología durante clase para asegurar que los estudiantes se familiaricen con las herramientas digitales (es decir, los maestros pueden tener estudiantes colaborar a través de Flip Grid o participar en una actividad a través de Google Classroom).

32

Página 35

Plan de reapertura • Julio 2020

En los días en que los estudiantes trabajan remotamente desde casa durante la rotación, seguirán lo mismo horario de campana. El aprendizaje puede ser en gran medida asincrónico (tareas en línea que se pueden completar de forma independiente, como una prueba o una lección de video invertida), junto con proyectos y tableros de elección, pero pueden incluir sincrónico (es decir, una transmisión en vivo de la cohorte en la escuela, pares pequeños en vivo a través de la ruptura digital salas o reuniones de profesores a través de Google Meet, etc.) aprendizaje.

Con respecto a los **grupos médicamente vulnerables / de alto riesgo** (guía NYSED págs. 30-31), el distrito es preparado para proporcionar disposiciones adicionales o alternativas para distanciamiento social, PPE adicional y / o proporcionar instrucción a distancia. El distrito revisará todas las solicitudes de alojamiento debido a un estudiante o un miembro de la familia médicamente vulnerable o con alto riesgo de complicaciones por COVID-19. Para asegurar la salud y seguridad de los estudiantes que son médicamente frágiles o en un grupo de alto riesgo que serán Al regresar a la escuela, el distrito planificará y coordinará con el personal de servicios de salud de la escuela, personal de educación especial, servicios de personal estudiantil y administración, según lo requiera el NYSED Guía. Si los padres / tutores eligen no enviar a sus hijos a la escuela, el distrito está preparado para proporcionar instrucciones de forma remota. Consulte también la sección de Educación especial para obtener más detalles.

Independientemente del modelo de instrucción implementado, la equidad y el acceso serán la prioridad para todos estudiantes que incluyen, entre otros, estudiantes con discapacidades, estudiantes del idioma inglés y estudiantes sin hogar.

El distrito ha ideado un cronograma que permite una transición perfecta a completamente remota en caso de un cierre de escuela. La equidad y el acceso serán la prioridad para todos los estudiantes, incluidos los estudiantes con discapacidades, Estudiantes del idioma inglés y estudiantes sin hogar.

TOTALMENTE REMOTO (en caso de cierre de una escuela)

Durante **la instrucción totalmente remota** en las escuelas primarias, el horario de cada maestro puede variar de la muestra, sin embargo, todas las clases de primaria se mezclarán con alguna instrucción en vivo y algún trabajo independiente realizado de forma asincrónica. Los estudiantes tendrán al menos una hora de ELA diariamente, una hora diaria de Matemáticas, ½ hora diaria de Ciencias o Estudios Sociales, ½ grupo pequeño instrucción al menos 1x por semana, y una clase especial de 40 minutos diariamente.

Los maestros también tendrán al menos una hora y media de horario de oficina al día, que puede incluir grupos pequeños trabaja o trabaja con estudiantes específicos.

En el modelo totalmente remoto, los estudiantes en las clases de inmersión lingüística informarán a sus "Aula" cada día. Para preservar la integridad del programa, los estudiantes estarán expuestos a ambos la alfabetización en inglés y las matemáticas / ciencias en español diariamente. Profesores de inmersión lingüística cambiará cohortes al mediodía para ofrecer a los estudiantes instrucción en español o inglés. Adicionalmente, Habrá una pequeña cohorte de estudiantes (Grados 2-3 y Grados 4-5) que serán retirados de el "aula" de forma rotativa en un ciclo de 6 días para participar en un día completo de lenguaje actividades de enriquecimiento / cultura.

33

Page 36

Plan de reapertura • Julio 2020

**EJEMPLO Calendario de aprendizaje remoto elemental
Inmersión lingüística**

Los puntos destacados indican el tiempo durante el cual los estudiantes recibir instrucción en vivo (~ 3 horas)

Los puntos destacados indican el tiempo durante el cual los estudiantes pueden recibir instrucción en vivo

8: 30-9: 00 Horario de oficina posible (si no se hace en tarde)

9: 00-10: 00 Alfabetización en inglés O idioma español
Alfabetización a través del contenido Matemáticas / Ciencias

10: 00-10: 30 Estiramiento / Movimiento Break / Snack

10: 30-11: 00 Actividades posibles: independiente
Leyendo; Trabajo en grupos pequeños; Libro clubs; Conferencia de pares; Estudiante-Conferencia de maestros; Aula SEL actividades (es decir, aula receptiva)

11: 00-11: 40 Arte, música, computadora, biblioteca y educación física: Una clase en línea de 40 minutos cada semana.

11: 35-12: 35
Almuerzo / Receso

12: 45-1: 45 Alfabetización en inglés O idioma español
Alfabetización a través del contenido Matemáticas / Ciencias

1: 45-2: 15 Estudios sociales / Historia

2: 15-2: 45 Actividades posibles: independiente
Leyendo; Trabajo en grupos pequeños; Libro clubs; Conferencia de pares; Estudiante-Conferencia de maestros; Aula SEL actividades (es decir, aula receptiva)

EJEMPLO Calendario de aprendizaje remoto elemental

Los puntos destacados indican el tiempo durante el cual los estudiantes recibir instrucción en vivo (~ 3 horas)

Los puntos destacados indican el tiempo durante el cual los estudiantes pueden recibir instrucción en vivo

8: 30-9: 00 Horario de oficina posible (si no se hace en tarde)

9: 00-10: 00 ELA

10: 00-10: 30 Estiramiento / Movimiento Break / Snack

10: 30-11: 00 Los estudiantes no necesariamente pueden estar en línea toda la ½ hora. Pueden trabajar independientemente o tener un 10 minutos reunión programada, por ejemplo, con sus maestros o con sus compañeros en un virtual habitación de descanso. El maestro puede atraer grupos pequeños

11: 00-11: 40 Arte, música, computadora, biblioteca y educación física: Una clase en línea de 40 minutos cada semana.

11: 35-12: 35
Almuerzo / Receso

12: 45-1: 45 Matemáticas

1: 45-2: 15 Estudios sociales / Ciencia

2: 15-2: 45 Grupo pequeño / clase entera SEL
Actividades / Horario de atención
* grupos variados pueden verse en pequeños grupos en el transcurso de una semana

2: 45-3: 15 Horario de oficina posible (si no se hace en Mañana)

2: 45-3: 15 Horario de oficina posible (si no se hace en Mañana)

Plan de reapertura • Julio 2020

EJEMPLO Programa de aprendizaje secundario totalmente remoto

En caso de cierre de una escuela, ya sea intermitente o completa, las escuelas intermedias y secundarias pueden transición al **aprendizaje totalmente remoto** en un horario de campana truncado. Todos los estudiantes en los grados 6-12 asistirán remotamente Los periodos se alternarán entre la instrucción en vivo (presencial) y la instrucción asincrónica. Los estudiantes tendrán algún contacto diario con sus maestros. Los periodos "flexibles" serán tiempo para estudiantes para participar en trabajo en grupos pequeños, horas de oficina, reuniones de orientación y asambleas de nivel de grado, por ejemplo, según lo dirigido por el profesor. La asistencia diaria se realizará a través de Google Meet o Infinite Instalaciones.

Estudiante: Grado 11	ODD AZUL	AZUL INCLUSO	PLATA ODD	PLATA INCLUSO
8: 15-8: 50	1er periodo Sistemas humanos	1er periodo Sistemas humanos	1er periodo Sistemas humanos	1er periodo Sistemas humanos
8: 55-9: 30	2do período AP Eng Lang	2do período AP Eng Lang	2do período AP Eng Lang	2do período AP Eng Lang
9: 35-10: 10	3er período Amer Historia	3er período Amer Historia	3er período Amer Historia	3er período Amer Historia
10: 15-10: 50	Break / Flex	Break / Flex	Break / Flex	Break / Flex
10: 55-11: 30	4to período Física AP 1	4to período Física AP 1	4to período Física AP 1	4to período Física AP 1
11: 35-12: 10	5to período Educación Física	5to período Educación Física	5to período AP Física 1 Laboratorio	5to período AP Física 1 Laboratorio
12: 15-12: 50	6to período Almuerzo	6to período Almuerzo	6to período Almuerzo	6to período Almuerzo
12: 55-1: 30	Séptimo período Ent virtual.	Séptimo período Ent virtual.	Séptimo período Ent virtual.	Séptimo período Ent virtual.
1: 35-2: 10	8° período Internacional Negocio	8° período Internacional Negocio	8° período Internacional Negocio	8° período Internacional Negocio
2: 15-2: 50	Noveno período Precalc	Noveno período Precalc	Noveno período Precalc	Noveno período Precalc
3: 00-3: 30	Clubes / Ayuda adicional			
5:00	Todas las asignaciones vencen antes de las 5:00 p.m.			
Asignaciones pendientes	ELA Salud / PE	Matemáticas Música	Ciencias Artes relacionadas	SS Lenguaje mundial

Ciclo de 4 días: Clases diarias (2 en vivo, 1 independiente) 1.5 clases (3 en vivo, 1 independiente) Clases de día alternativo (1 en vivo, 1 independiente)

ASISTENCIA Y AUSENTISMO CRÓNICO

(Orientación NYSED pág. 81)

Por lo tanto, es fundamental que las escuelas utilicen una variedad de métodos creativos para llegar a los estudiantes y sus familias que no participaron en el aprendizaje a distancia.

Reapertura de los requisitos obligatorios

- Las escuelas son responsables de desarrollar un mecanismo para recolectar e informar diariamente Compromiso o asistencia del maestro / estudiante independientemente del entorno educativo.

Consideraciones de asistencia

Ciertos modelos híbridos pueden no prestarse a cada maestro de contenido que se conecta con cada estudiante matriculado en su clase todos los días. Esto es cierto especialmente en entornos departamentales. Las escuelas pueden desear asignar a cada maestro de aula o maestro asesor como el punto diario de contacto con fines de asistencia;

- Se debe considerar la flexibilidad al monitorear la asistencia en un modelo remoto. Padre los horarios, la disponibilidad de tecnología u otras barreras pueden impedir que los estudiantes conectarse con los maestros en un momento determinado;
- Cuando se encuentre en el modo remoto de un modelo híbrido de aprendizaje en persona / remoto, los distritos deben En la mayor medida posible, registre la asistencia de los estudiantes en unidades obligatorias de inglés como Nuevo idioma y educación bilingüe.

El distrito recopilará e informará la asistencia diaria a través de Google Meet y / o Infinite Campus independientemente de la configuración. El distrito coordinará para tener un punto de contacto diario para los estudiantes para Propósitos de asistencia.

Infinite Campus es el sistema de gestión de estudiantes (SMS) del distrito. El aprendizaje combinado de IC La herramienta ayudará al distrito a mantener nuestros horarios escolares, asignar estudiantes, mantener calificaciones y informar asistencia tanto para el aprendizaje presencial como remoto.

El Distrito Escolar de Herricks ha desarrollado un mecanismo para recolectar e informar a los maestros diariamente. Compromiso o asistencia estudiantil a través del sistema de información estudiantil del distrito, Infinite Instalaciones. Los datos de asistencia serán reportados en el sistema de información de información del estudiante o SIRS por nuestra Oficina de datos en jefe de acuerdo con la regulación y orientación del estado de Nueva York. La Política 5160 de la Junta del Distrito de Asistencia Escolar proporciona orientación relacionada con lo académico consecuencias del tiempo de instrucción perdido y ausencias de dirección antes de que los estudiantes se retrasen en colegio. El Distrito Escolar de Herricks tiene una variedad de métodos para comunicarse con los estudiantes y sus familias que no han participado en la educación a distancia (llamadas telefónicas, correos electrónicos, mensajes de texto y letras).

Estudiantes residentes en edad obligatoria que no asistirán a la Escuela Herricks Distrito, escuelas autónomas, escuelas no públicas o programa aprobado de educación en el hogar para 2020- Se informará el año escolar 2021. El distrito continuará reportando hasta que el estudiante exceda edad escolar obligatoria, ya no residen en el distrito, o el distrito ha sido provisto

documentación de que el estudiante ha ingresado a otro programa educativo que conduce a una escuela secundaria diploma.

TECNOLOGÍA Y CONECTIVIDAD

(Orientación NYSED págs. 85-86)

Independientemente de si se utilizan modelos en persona, remotos o híbridos, las escuelas deben tratar de

proporcionar a los estudiantes y profesores, para su uso en sus lugares de residencia, acceso, en la medida practicable, para:

- Un dispositivo informático, como una computadora portátil, computadora de escritorio, Chromebook, iPad o tableta de tamaño completo, para su uso exclusivo; y
- Acceso constante y confiable a Internet de alta velocidad a un nivel suficiente para participar plenamente en aprendizaje remoto / en línea (por ejemplo, un punto de acceso).

Requisitos obligatorios del plan de reapertura

- **Tener conocimiento del nivel de acceso a dispositivos y banda ancha de alta velocidad para todos los estudiantes y los maestros tienen en sus lugares de residencia;**

El distrito encuestó a las familias y los maestros para determinar su nivel de acceso a los dispositivos y banda ancha de alta velocidad en sus lugares de residencia. Además, la encuesta buscaba determinar cuántos dispositivos emitidos por el distrito necesita cada familia y determinar si había suficiente banda ancha para que todos los estudiantes y padres que trabajaban desde casa pudieran acceder Internet a la vez.

- **En la medida de lo posible, aborde la necesidad de proporcionar dispositivos y acceso a Internet para estudiantes y maestros que actualmente no tienen acceso suficiente; y**

En este momento, el distrito está preparado para proporcionar a todos los estudiantes y maestros que necesitan un dispositivo con un Chromebook emitido por el distrito. El distrito está investigando formas de proporcionar todo estudiantes en los grados 6-12 con un dispositivo 1: 1. El distrito también está explorando cómo ofrecer puntos críticos para familias que no tienen acceso suficiente.

- **Proporcionar múltiples formas para que los estudiantes participen en el aprendizaje y demuestren dominio de los estándares de aprendizaje en modelos remotos o combinados, especialmente si todos los estudiantes aún no tienen acceso suficiente a dispositivos y / o internet de alta velocidad.**

A través de estrategias de aprendizaje combinado, que incluyen lápiz y papel, libros de texto, manipuladores (según sea necesario), así como digitales, los maestros proporcionarán múltiples formas de estudiantes para participar en el aprendizaje y demostrar dominio del contenido. Además, el los líderes de departamento están identificando formas de ofrecer más flexibilidad a los estudiantes en lo que respecta a actividades de aprendizaje en línea, tareas y evaluaciones. Entre las consideraciones están asombrosas presentaciones de tareas y fechas de vencimiento por departamento para darles a los estudiantes más hora de completar su trabajo. Esto puede aliviar parte del acceso potencial y problemas de conectividad que algunas familias pueden estar experimentando.

Consideraciones para reabrir planes

Las siguientes recomendaciones deben considerarse a medida que las escuelas desarrollan planes de reapertura: Encuesta a los padres y tutores para determinar el nivel de acceso a los dispositivos informáticos y velocidad de internet a la que los estudiantes tienen acceso en sus lugares de residencia. Asegúrese de que las encuestas estén diseñadas para recopilar datos útiles.

37

- Una indicación de "acceso" a un dispositivo en el hogar, en muchas circunstancias, no Asegurarse de que el alumno pueda acceder al dispositivo en los momentos específicos y / o durante el período de tiempo necesario para tener éxito en un entorno remoto o en línea. En muchas familias, "acceso" podría significar que varios niños compartan un solo dispositivo, a veces con uno o más adultos quienes están intentando trabajar de forma remota.
- Muchos estudiantes se encuentran en situaciones en las que varios miembros del hogar se están conectando a Internet a través de un teléfono celular prepago con un plan de datos limitado, o el estudiante tiene que conducir quince millas a un estacionamiento donde WIFI es gratis.

El distrito está diseñando oportunidades de desarrollo profesional para padres, estudiantes y maestros sobre temas para ayudar a apoyar el aprendizaje remoto y comprender cómo usar de manera efectiva Las diversas herramientas en línea.

Basado en una autoevaluación de la experiencia de aprendizaje remoto de primavera y comentarios de padres y maestros, el distrito ha simplificado las diferentes herramientas que usaremos. El distrito también ha buscado herramientas para hacer que el aprendizaje en línea sea más efectivo.

Requisitos obligatorios del plan de reapertura: un plan de continuidad de aprendizaje para el 2020-

Año escolar 2021. Dicho plan debe prepararse para modelos en persona, remotos e híbridos de instrucción

Los horarios escolares que el distrito planea implementar a principios de 2020-2021, como se describe en nuestro plan de reapertura, será un modelo todo en persona en las escuelas primarias y un modelo híbrido de rotación A / B en el nivel secundario para los grados 6 hasta el 12.

EN PERSONA

Modelo Elemental: Todos los estudiantes de primaria en los grados K a 5 asistirán a la escuela en persona (cara a cara) todos los días durante un día completo, incluido el almuerzo y el recreo. Diario La asistencia se realizará a través de Google Meet o Infinite Campus.

Los horarios elementales serán determinados por un horario maestro creado en cada edificio para cada maestro y nivel de grado. Las clases de primaria tendrán al menos una hora de ELA diariamente, una hora de Matemáticas diariamente, ½ hora de Ciencias o Estudios Sociales diariamente, un 40-clase especial de un minuto todos los días, y una hora de almuerzo diario en el aula (incluye recreo). Los maestros compartirán sus horarios con sus estudiantes y familias.

El Distrito Escolar considera que los servicios en persona son una prioridad para nuestros jóvenes y mayores necesita estudiantes Los planes de reapertura incluyen traer a todos los estudiantes de K - 5 en persona todos los días a los edificios Todos los servicios y apoyos obligatorios del IEP se proporcionarán en persona. Para mantener la salud y seguridad de los estudiantes y el personal al máximo grado posible, los estudiantes pueden ser programados a mano en "pods" con servicios de apoyo comunes para Evite el contacto con un gran número de personas durante el día. Los servicios de inserción serán

38

utilizado cuando sea apropiado. Cuando sea necesario, los estudiantes pueden ser retirados grupos dentro del "grupo" que continuarán reduciendo el tamaño de la clase a lo largo del día bien.

Los estudiantes en las clases de inmersión lingüística se reportarán a su "aula" cada día. A preservar la integridad del programa, los estudiantes estarán expuestos tanto al inglés alfabetización y el idioma español matemáticas / ciencias diariamente. Los profesores de inmersión lingüística cambiar entre cohortes al mediodía para ofrecer a los estudiantes instrucción en español o inglés. Además, habrá una pequeña cohorte de estudiantes (Grados 2-3 y Grados 4-5) que ser sacado del "aula" de forma rotativa en un ciclo de 6 días para participar en un día completo de enriquecimiento del lenguaje / actividades culturales.

Los maestros de las clases de áreas especiales viajarán a las aulas. Los estudiantes asistirán a educación física y / o música al aire libre siempre que sea posible.

Modelo de escuela intermedia y secundaria: todos los estudiantes se reportarán a la escuela diariamente en una campana regular calendario.

Con respecto a los grupos médicamente vulnerables / de alto riesgo (guía NYSED págs. 30-31), el distrito está preparado para proporcionar disposiciones adicionales o alternativas para el distanciamiento social y / o Proporcionar instrucciones de forma remota. El distrito revisará todas las solicitudes de alojamiento debido a que un estudiante o un miembro de la familia es médicamente vulnerable o está en alto riesgo de complicaciones de COVID-19. Para garantizar la salud y seguridad de los estudiantes que están médicamente frágil o en un grupo de alto riesgo que hará la transición de regreso a la escuela, el distrito planificará y coordinará con el personal de servicios de salud escolar, educación especial personal, servicios de personal estudiantil y administración, según lo requiera el NYSED Guía. Si los padres / tutores eligen no enviar a sus hijos a la escuela, el El distrito está preparado para proporcionar instrucción a distancia. Por favor, vea también la sección Especial Educación para más detalles.

HÍBRIDO

Modelo elemental: en caso de cierre de una escuela, ya sea intermitente o completa, el la escuela primaria puede pasar al aprendizaje híbrido o totalmente remoto. El diario horario sería el mismo que en persona. La instrucción sería una mezcla de sincronía

y oportunidades asincrónicas con los maestros de aula, incluidas las clases de área especial. La asistencia diaria se realizará a través de Google Meet o Infinite Campus.

Modelos de escuelas intermedias y secundarias: las escuelas secundarias funcionarán con un A / B Rotación híbrida de cuatro días (Azul A, Azul B, Plata A y Plata B). En la secundaria y en la escuela secundaria, las poblaciones de estudiantes en cada edificio se dividirán a la mitad alfabéticamente en dos cohortes, A y B, para que los hermanos estén en la misma cohorte y informará el mismo día (s). Los estudiantes alternarán con un día en la escuela en persona y un día alejado en casa y seguir un horario de campana de 9 periodos. En este modelo, los estudiantes informará a la escuela en persona al menos dos veces por semana.

El Distrito Escolar considera que los servicios en persona son una prioridad para nuestros jóvenes y mayores necesita estudiantes En el nivel secundario, los estudiantes de educación general asistirán en persona.

39

en días alternos y todos los estudiantes de ENL, estudiantes en clases especiales y estudiantes con Amplios apoyos de educación especial, como los que reciben numerosos Co-Integrados Las clases del programa de enseñanza recibirán servicios e instrucción en persona todos los días. Relacionado Los servicios y servicios de apoyo se proporcionarán en persona para los asistentes diarios clases presenciales y una combinación de clases presenciales y remotas para los estudiantes que asisten en persona en días alternos.

En los días en que los estudiantes están en la escuela, el aprendizaje presencial se puede combinar usando tecnología durante la clase para garantizar que los estudiantes se familiaricen con las herramientas digitales (es decir, los maestros pueden hacer que los estudiantes colaboren a través de Flip Grid o participen en una actividad a través de Google Classroom).

En los días en que los estudiantes trabajan remotamente desde su hogar durante la rotación, lo harán siga el mismo horario de campana. El aprendizaje puede ser en gran medida asíncrono (tareas en línea que puede completarse de forma independiente, como una prueba o una lección de video invertida), junto con proyectos y paneles de elección, pero pueden incluir síncrono (es decir, una transmisión en vivo de la entrada cohorte escolar, grupo pequeño en vivo a través de salas de reuniones digitales o reuniones de maestros a través de Google Meet, etc.) aprendizaje.

Con respecto a los grupos médicamente vulnerables / de alto riesgo (guía NYSED págs. 30-31), el distrito está preparado para proporcionar disposiciones adicionales o alternativas para el distanciamiento social, EPP adicional, y / o proporcionar instrucciones de forma remota. El distrito revisará todas las solicitudes. para acomodaciones debido a que un estudiante o un miembro de la familia es médicamente vulnerable o en alto riesgo de complicaciones por COVID-19. Para garantizar la salud y seguridad de estudiantes que son médicamente frágiles o que están en un grupo de alto riesgo que estarán en transición de regreso a la escuela, el distrito planificará y coordinará con el personal de servicios de salud de la escuela, personal de educación especial, servicios de personal estudiantil y administración, según lo requiera La guía de NYSED. Si los padres / tutores eligen no enviar a su hijo de regreso a En la escuela, el distrito está preparado para proporcionar instrucción a distancia. Por favor vea también la sección en Educación Especial para más detalles.

TOTALMENTE REMOTO

Modelo elemental: durante la instrucción totalmente remota, todas las clases elementales usarán estrategias de aprendizaje combinadas con instrucción en vivo y trabajo independiente realizado asincrónicamente Los estudiantes tendrán al menos una hora de ELA diariamente, una hora de Matemáticas diarias, ½ hora diaria de ciencias o estudios sociales, ½ instrucción en grupos pequeños al menos 1x por semana, y una clase especial de 40 minutos diariamente.

Los maestros también tendrán al menos una hora y media de horario de oficina al día, que puede incluir pequeños trabajo en grupo o trabajo con estudiantes específicos.

En el modelo totalmente remoto, los estudiantes en las clases de inmersión lingüística informarán a sus "Aula" cada día. Para preservar la integridad del programa, los estudiantes estarán expuestos tanto a la alfabetización en inglés como a las matemáticas / ciencias en español diariamente. Idioma Los maestros de inmersión cambiarán las cohortes al mediodía para ofrecer a los estudiantes instrucción en Español o inglés. Además, habrá una pequeña cohorte de estudiantes (Grados 2-3 y

Grados 4-5) que serán retirados del "salón de clases" de forma rotativa durante 6 días ciclo para participar en un día completo de enriquecimiento del lenguaje / actividades culturales.

Modelos de escuelas intermedias y secundarias: en caso de cierre de una escuela, ya sea intermitente o completo: las escuelas intermedias y secundarias pueden realizar la transición a un entorno totalmente remoto aprendiendo en un horario de campana truncado. Todos los estudiantes en los grados 6-12 asistirán remotamente. Los períodos se alternarán entre instrucción en vivo (presencial) y asincrónica. Los estudiantes tendrán algún contacto diario con sus maestros. Los períodos "flexibles" serán tiempo para que los estudiantes participen en trabajo en grupos pequeños, horas de oficina, reunión de orientación y asambleas de nivel de grado, por ejemplo, según lo indique el maestro. La asistencia diaria se realizará a través de Google Meet o Infinite Campus.

Los horarios escolares serán compartidos con las familias a nivel del edificio por los administradores y profesores

• **La instrucción debe estar alineada con los resultados en el aprendizaje del estado de Nueva York Estándares**

Los programas de instrucción, las ofertas de cursos y los planes de estudio se revisan cada año para asegurarse de que sean rigurosos, relevantes y estén alineados con el aprendizaje del estado de Nueva York Estándares La instrucción en todos los niveles de los grados K al 12 está alineada con Nueva York Estándares estatales de aprendizaje.

• **La equidad debe estar en el corazón de todas las decisiones educativas de la escuela. Toda la instrucción debe desarrollarse de manera que se entregue en persona, de forma remota o a través de un modelo híbrido debido al cierre de una escuela local o estatal, existen claras oportunidades para instrucción accesible para todos los estudiantes. Tales oportunidades deben estar alineadas con los estándares estatales e incluye horarios programados de rutina para que los estudiantes interactúen y buscar retroalimentación y apoyo de sus maestros.**

Todas las instrucciones, ya sea en persona, de forma remota o mediante un modelo híbrido se combinarán * con algo de instrucción en vivo y algo de trabajo independiente. Estudiantes de primaria tendrá al menos una hora de ELA diariamente, una hora de matemáticas al día, ½ hora de Ciencia o estudios sociales diariamente, ½ instrucción en grupos pequeños al menos 1x por semana, y 40-minutos de clase especial todos los días. Los maestros también tendrán al menos una hora y media de horario de oficina al día, que puede incluir trabajo en grupos pequeños o trabajo con estudiantes específicos.

Todos los estudiantes en los grados 6-12 tendrán interacciones regulares con los maestros independientemente de modelo. Los estudiantes seguirán un horario de campana. Las lecciones se mezclarán de tal manera que los estudiantes tener algunas interacciones sincrónicas y asincrónicas con los maestros a diario. La asistencia diaria se realizará a través de Google Meet o Infinite Campus.

• **La instrucción alineada con el programa académico debe incluir programas regulares y sustantivos. interacción con un maestro debidamente certificado, independientemente del método de entrega (por ejemplo, en persona, remota o híbrida).**

Los maestros debidamente certificados trabajarán con los estudiantes, ya sea en persona, a distancia, o híbrido

Los estudiantes deben seguir los protocolos para el aprendizaje en línea para tener interacciones sustantivas con maestros durante el aprendizaje remoto y / o híbrido (ver enlace) [Teachers Schools Online Etiqueta para las familias](#) .

- Las escuelas deben crear un plan de comunicación claro sobre cómo los estudiantes y sus familias / cuidadores pueden comunicarse con la escuela y los maestros con preguntas sobre sus instrucción y / o tecnología. Esta información debe ser accesible para todos, disponible en varios idiomas según las necesidades del distrito o la escuela charter, ampliamente difundido e incluye formas claras y múltiples para que los estudiantes y sus familias contactar escuelas y maestros (por ejemplo, correo electrónico, plataforma en línea y / o por teléfono).

Cada edificio escolar tiene un plan de comunicación que describe a las familias que y cómo contactar a la persona de contacto escolar apropiada para preguntas o inquietudes.

Consideraciones para reabrir planes

- Desarrollar experiencias de instrucción que sean inclusivas, culturalmente receptivas, considere el necesidades de todos los estudiantes y cumplir con todas las normas y directrices estatales establecidas (por favor vea las secciones de Educación Especial y Aprendices del Idioma Inglés para más detalles Guía).

Lo distinto es sensible a las necesidades de todos los alumnos. La instrucción será cultural receptivo, considere las necesidades de todos los estudiantes y adhiérase a todo el estado establecido regulaciones y pautas (por favor vea la Educación Especial y el Idioma Inglés Secciones de aprendizaje para orientación más específica).

- Desarrollar un plan sobre cómo apoyar a los estudiantes que, debido al cierre de la escuela 2019-2020, necesita apoyo social, emocional o académico adicional para garantizar el éxito en el 2020-Año escolar 2021. Los estudiantes y sus familias deben participar en la planificación de cualquier remediación o apoyo siempre que sea posible.

El Comité Social y Emocional del Distrito en coordinación con PPS y el Director de La orientación está desarrollando un plan para apoyar a los estudiantes que, debido a la escuela 2019-2020 cierre, necesita apoyo social, emocional o académico adicional para asegurar el éxito en el Año escolar 2020-2021. Es la intención del distrito involucrar a estudiantes y padres en cualquier toma de decisiones relacionadas con estudiantes individuales y su remediación o apoyo necesidades.

- Mantener una mentalidad positiva sobre la pérdida de aprendizaje de los estudiantes durante el cierre de la escuela 2020. Permita tiempo suficiente para que los estudiantes se reajusten al entorno escolar. Antes de que los estudiantes estén evaluado, dedicar tiempo a la socialización y crear un clima de seguridad, comodidad y rutina.

Si bien entendemos que probablemente sea inevitable que cerremos para un resurgimiento de la

pandemia, es la intención del distrito aprovechar cualquier tiempo en persona con los estudiantes nos permitieron este otoño para construir una comunidad y una cultura de seguridad para nuestro estudiantes Estamos adoptando un enfoque multifacético que incluye apoyos académicos como tanto como apoya la salud mental.

- Utilice una evaluación formativa o diagnóstica determinada localmente para determinar el individuo necesidades del estudiante y ayuda adicional específica para garantizar las necesidades académicas y socioemocionales son dirigidos.

Estamos adoptando un enfoque multifacético que incluye apoyos académicos tanto como Apoyos de salud mental. El distrito utilizará evaluaciones locales, así como diagnósticos evaluaciones como NWEA, Foundations y TC Running Records para determinar y objetivo de las necesidades del estudiante.

- Brindar oportunidades para que el personal se reúna antes del comienzo de la escuela para hablar individualmente. el estudiante necesita y comparte las mejores prácticas con modelos de persona, remotos o híbridos de aprendizaje.

Los maestros tendrán tres días antes del comienzo de la escuela para involucrarse en profesionales desarrollo, compartir mejores prácticas, llevar a cabo una redacción curricular y discutir Necesidades individuales del estudiante.

- Identificar cualquier necesidad adicional de desarrollo profesional para administradores, maestros y asistentes de enseñanza para el próximo año escolar, particularmente aquellas necesidades relacionadas con enseñanza remota y uso de tecnología.

Los maestros y el personal tendrán tres días antes del comienzo de la escuela para participar desarrollo profesional y compartir las mejores prácticas relacionadas con la enseñanza remota, la conducta algo de escritura curricular y discutir las necesidades individuales de los estudiantes.

- Ofrecer capacitación y apoyo a estudiantes y familias / cuidadores para garantizar la comodidad y la facilidad. con programas de instrucción y cualquier plataforma y dispositivo tecnológico utilizado para entregar instrucción.

Además de los recursos y la capacitación que el distrito puede ofrecer utilizando nuestro personal, el distrito también se ha suscrito a Nassau BOCES Parent Edu para proporcionar cursos gratuitos para que los padres Garantizar la facilidad con los programas de instrucción.

El distrito está diseñando oportunidades de desarrollo profesional para padres, estudiantes y maestros sobre temas para ayudar a apoyar el aprendizaje remoto y comprender cómo usar de manera efectiva Las diversas herramientas en línea.

Basado en una autoevaluación de la experiencia de aprendizaje remoto de primavera y comentarios de padres y maestros, el distrito ha simplificado las diferentes herramientas que usaremos. El distrito también ha buscado herramientas para hacer que el aprendizaje en línea sea más efectivo.

43

Página 46

Plan de reapertura • Julio 2020

Aprendizaje temprano

Requisitos obligatorios del plan de reapertura

- Los distritos y las escuelas que operan programas de prekindergarten deben incluir

Prekindergarten en los requisitos obligatorios descritos en Enseñanza y Aprendiendo arriba.

El distrito no opera un programa de Pre-K.

- **Todos los programas de Prekindergarten que tienen un contrato directo o un Memorando de Entendimiento (MoU) con NYSED debe presentar un Plan de Reapertura a la Oficina de Aprendizaje temprano. Información adicional sobre el formato y los requisitos de envío será próxima .**

El distrito no opera un programa de Pre-K.

- **Distritos que tienen contrato con agencias elegibles, incluidas las CBO, para proporcionar Los programas de prekindergarten deben certificar que tienen medidas establecidas para garantizar Las agencias elegibles con las que contratan seguirán las pautas de salud y seguridad. descrito en esta guía y requerido por el Departamento de Estado de Nueva York Salud. El distrito también debe asegurarse de que sus agencias elegibles tengan una Continuidad de Plan de aprendizaje que aborda modelos de instrucción en persona, remotos e híbridos.**

El programa UPK se contrata a través de Harbor Child Care, una CBO. Harbor Child Care ha confirmado que seguirán las pautas de salud y seguridad descritas en el Orientación NYSED y requerida por el Departamento de Salud del Estado de Nueva York. La agencia también ha asegurado al distrito que están desarrollando un plan de Continuidad de aprendizaje que aborda modelos de instrucción en persona, remotos e híbridos.

Consideraciones y flexibilidad de la evaluación de prekindergarten / kindergarten

- La evaluación de prekindergarten y kindergarten debe realizarse lo antes posible, siguiendo la guía del Departamento de Salud del Estado de Nueva York.

- Según NYCRR 117.3 (b), los distritos tienen hasta el 1 de diciembre de 2020 para completar la evaluación de Nuevos estudiantes. Estudiantes que fueron seleccionados por el distrito como estudiantes de Prekindergarten, según las reglamentaciones, no tiene que ser examinado en Kindergarten.
- Para permitir flexibilidad, en caso de que las escuelas estén cerradas debido a COVID-19, cualquier estudiante ingresar a las escuelas públicas del estado de Nueva York por primera vez o volver a ingresar a un Nuevo La escuela pública del estado de York sin registro de evaluación previa después del 1 de diciembre de 2020, debe ser examinado tan pronto como sea posible.

El distrito llevará a cabo evaluaciones de Kindergarten tan pronto como sea posible con consideración del nivel de comodidad de un estudiante al ingresar al sistema escolar por primera vez. Proyecciones se completará antes del 1 de diciembre. Los empleados utilizarán protocolos adecuados de salud y seguridad para realizar las proyecciones.

Grados K-6

- Según los reglamentos del Comisionado, todos los estudiantes recibirán instrucción diseñada para

44

Plan de reapertura • Julio 2020

- facilitar su logro de los estándares de aprendizaje del Estado.
- No hay requisitos de tiempo específicos de asignatura en los grados K-6 para ninguna asignatura con excepción de la educación física (PE) (ver sección separada sobre PE).
- Las escuelas deben planificar la posible contingencia del aprendizaje totalmente remoto.
- Las escuelas deben esforzarse por garantizar que los maestros tengan contacto diario con los estudiantes en algunos formatos para apoyar tanto sus necesidades académicas como su bienestar social y emocional.
- Las escuelas son responsables de desarrollar un mecanismo de informe para rastrear al maestro / alumno contacto independientemente de la configuración de instrucción. (Consulte la sección Asistencia de esta guía)

Grados 7-12 - Unidades de estudio

- Según los reglamentos del Comisionado Parte 100.4 y 100.5, todos los estudiantes deberán ser provistos instrucción diseñada para permitirles alcanzar los estándares de aprendizaje del Estado.
- La definición de la unidad de estudio (180 minutos por semana o el equivalente) proporciona un marco para el derecho educativo para nuestros estudiantes en estos grados. La intención es proporcionar una cantidad mínima obligatoria de instrucción (horas de contacto) que una escuela debe proporcionar para dar a los estudiantes la oportunidad de dominar un cuerpo de contenido en un determinado tema.
- Es importante asegurar que todos los estudiantes tengan acceso equitativo a servicios rigurosos de alta calidad. Oportunidades de instrucción y experiencias, provistas por personal altamente calificado y certificado. Profesionales de la enseñanza, competentes en el contenido o disciplina del curso.
- La pregunta clave que los distritos deben considerar al desarrollar o adoptar nuevos Las modalidades de instrucción son las siguientes: Son las experiencias de instrucción, cuando considerado como un todo, comparable en rigor, alcance y magnitud a un tradicionalmente entregado (180 minutos / semana) unidad de estudio?

Las experiencias educativas no se definen únicamente como el tiempo que un estudiante pasa frente a un maestro o frente a una pantalla, pero el tiempo dedicado al aprendizaje basado en estándares bajo la guía y dirección de un profesor. Estas experiencias pueden incluir, entre otras: completar en línea módulos o tareas; ver videos instructivos; responder a publicaciones o preguntas del instructor; involucrarse con otros participantes de la clase en una discusión en línea o por teléfono; realización de investigaciones; haciendo proyectos; o reunirse con un instructor cara a cara, a través de una plataforma en línea o por teléfono. Las escuelas deben asegurarse de que el aprendizaje sea compatible y los estudiantes tengan acceso a la asistencia de un maestro calificado cuando lo necesitan.

Requisitos del laboratorio de ciencias según el reglamento del comisionado, cursos que culminan en un El examen de regentes en ciencias debe incluir 1200 minutos de experiencias de laboratorio. Debido a la posibilidad de un modelo de instrucción híbrido o totalmente remoto como resultado de COVID-19, el 1200- Se pueden cumplir los requisitos de laboratorio por minuto a través de experiencias prácticas de laboratorio, laboratorio virtual experiencias, o una combinación de experiencias de laboratorio virtuales y prácticas junto con informes de laboratorio satisfactorios para el año escolar 2020-21. Este requisito de laboratorio es adicional a el requisito del curso y da derecho a un estudiante a la admisión a un examen de regentes culminante.

El requisito del laboratorio de ciencias se satisfará con un modelo híbrido de experiencias de laboratorio. Mientras en escuela, se planifican experiencias prácticas de laboratorio. También habrá actividades de laboratorio virtual asignadas,

utilizando varias plataformas diferentes. Los maestros están trabajando en talleres de verano para modificar experimentos de laboratorio actuales que se realizarán virtualmente. Se están evaluando varios programas,

45

48

Plan de reapertura • Julio 2020

incluidos, entre otros, Flinn Scientific y LabX de la Universidad de Harvard. Los artilugios serán utilizado para los grados 6-8. Todos los informes de laboratorio se registrarán en papel o en un Google designado Carpeta de aula.

Consulte también todas las secciones anteriores relacionadas con el horario y la enseñanza y el aprendizaje.

Áreas especiales

En el nivel primario, todos los especiales se llevarán a cabo en el aula regular. Área especial los maestros se moverán de un salón de clase a otro para brindar clases especiales de arte, música, educación física, computadora, y la instrucción de la biblioteca.

En el nivel secundario, los estudiantes asistirán a sus especiales / electivas. Los tamaños de las clases han sido disminuyó o las aulas se reubicaron para garantizar el distanciamiento social de al menos 6 '.

La educación física y la música tendrán lugar afuera siempre que sea posible. En algunos casos, los estudiantes de educación física y las clases de música deberán mantener una distancia de 12 '.

Los maestros del área especial limitarán el intercambio de suministros y materiales entre los estudiantes.

Letras

Debido a la naturaleza práctica de la instrucción artística, se deben dar consideraciones adicionales a ambos el manejo de espacios de instrucción de Artes, así como el desarrollo de métodos de instrucción para Enseñar las artes a través de modelos remotos o híbridos.

Modelo de instrucción en persona

El distrito incorporará las siguientes consideraciones a la práctica.

- Considere lo que los estudiantes ya han aprendido al diseñar los planes de estudio para el próximo año.
 - ¿En qué procesos artísticos se han centrado los estudiantes durante el aprendizaje remoto anterior? Qué ¿podría ser necesario enfatizar en el año escolar 2020-2021?
- Prepare posibles lecciones remotas por adelantado que mejoren y se alineen con el aula
 - instrucción para prepararse para posibles futuros cierres de escuelas.
 - o Mantener un programa de estudios y ofertas de cursos para garantizar la equidad,
 - instrucción secuencial, de calidad y basada en estándares para todos los estudiantes proporcionada por educadores musicales altamente calificados.
 - o Continuar el acceso completo a la música instrumental para principiantes en todos los modelos. (en persona, híbrido y remoto)
 - o Priorizar el desarrollo de todo el niño. Enfatizar elementos de [Aprendizaje socioemocional](#) a través de las artes.
 - o De acuerdo con las reglas de distanciamiento social y todas las normas de seguridad, nuestro
 - Las tareas, actividades y proyectos artísticos en persona serán revisados para ser individual en lugar de cualquier trabajo grupal o colaborativo.
 - o En la medida de lo posible, los programas de arte presentarán exhibiciones digitales de trabajo del estudiante mientras
 - trabajando en persona o de forma remota (como departamento.did con el año Muestra de arte del distrito final). Este es un componente muy importante y valioso de nuestros programas de arte del distrito

46

Página 49

Plan de reapertura • Julio 2020

- Aulas de arte, lavabos, disfraces, instrumentos, espejos, accesorios y otros materiales compartidos.

y las superficies deben limpiarse siguiendo las pautas estatales y locales apropiadas de los CDC.

Esto incluye bastidores de secado, vestuarios, caballetes, pisos de estudio de escenario / danza y música. soportes

- Al igual que hablar en voz alta, cantar puede transmitir el virus. Considera tomar más precauciones como tener coro afuera y aumentar la distancia entre los estudiantes.
- Considere pedirles a los estudiantes que mantengan kits individuales de suministros de "alto contacto" como tijeras, marcadores, lápices, borradores, etc. para limitar el intercambio de suministros entre los estudiantes. Estos suministros también pueden llevarse a casa y usarse si las escuelas o los estudiantes regresan a aprendizaje a distancia.
- No comparta instrumentos entre los estudiantes o el personal.
- Las partes responsables deben asegurarse de que una distancia de doce pies en todas las direcciones sea Mantenimiento Recuperación, reconstrucción y renovación: el espíritu de las escuelas de Nueva York Las preguntas relacionadas con esta guía pueden dirigirse a reopeningguidance@nysed.gov 100 entre individuos mientras participan en actividades requiere proyectar la voz (por ejemplo, cantando), tocando un instrumento de viento.
 - Los profesores de música utilizarán un sistema de amplificación cuando sea apropiado. Dónde apropiado, para mantener la salud y la seguridad, grandes conjuntos se programarán en grupos más pequeños La música cambiará el enfoque del plan de estudios al conjunto solista y pequeño trabajo. El departamento de música también cambiará de un formato de concierto a un formato recital / virtual. El distrito mantendrá pequeños grupos homogéneos de instrumentos y voces para lecciones / instrucción seccional donde sea posible.
- Considere limitar el uso o las alternativas de suministros difíciles de limpiar que generalmente son reciclado como la arcilla.
- Cree imágenes y marcas en el piso para reforzar el distanciamiento social y administrar el flujo de estudiantes en el aula.
- Tenga suministros de higiene de manos cerca de materiales y superficies compartidas.
- Aumente el tiempo de transición para tener en cuenta el tiempo necesario para la limpieza.
 - Para el manejo de instrumentos musicales, seguiremos a la [As](#) Pautas de [limpieza de instrumentos COVID-19 de Education](#) ([Guía de cadenas de comités](#)).

Modelo de instrucción remota

- Prepárese para el aprendizaje remoto planificando proyectos individualizados que puedan conectarse y Reforzar el aprendizaje presencial en el aula.
- Considere de antemano qué materiales podrían sugerirse para que los estudiantes tengan a mano en casa o crea tareas que se pueden completar con elementos que se encuentran fácilmente en casa.
- Cree un plan sobre cómo asignar tareas, comentarios y seguimiento de su progreso a los estudiantes.
- Considere combinar oportunidades de aprendizaje síncrono y asíncrono para mantener acceso comunitario y docente.
- Continuar proporcionando opciones digitales y no digitales para compartir los trabajos creativos de los estudiantes. y actuaciones dentro de la comunidad del aula y con la escuela en general comunidad.

Modelo de instrucción híbrido

- Organice lecciones curriculares de acuerdo con lo que debe hacerse en persona y lo que podría ser completado de forma remota para apoyar la instrucción en persona.

- Los estándares de anclaje, creación y presentación se prestan más a la persona instrucción, mientras que responder y conectarse son estándares que pueden ser abordado en un modelo de instrucción remota.
- Determinar metodologías para conectarse con los estudiantes y apoyar el aprendizaje mientras los estudiantes están en casa.
- Durante la instrucción en persona, prepare a los estudiantes con las habilidades y el conocimiento que tendrán necesidad cuando se trabaja de forma remota (por ejemplo, plataformas en línea, herramientas, recursos disponibles, etc.).
- Utilice plataformas digitales y otras metodologías que permitirán a los estudiantes colaborar en proyectos grupales incluso en casa.
- Centrarse en el aprendizaje personalizado.
- Utilice recursos como excursiones digitales y colecciones de arte en línea. Recursos como estos se pueden encontrar en el sitio web de Continuity of Learning.
- Continuar proporcionando opciones digitales y no digitales para compartir los trabajos creativos de los estudiantes. y actuaciones dentro de la comunidad del aula y con la escuela en general

comunidad.

En la medida de lo posible, los programas de Artes presentarán presentaciones digitales de los estudiantes. trabajar mientras trabajando ya sea en persona o de forma remota (como lo hizo el departamento al final del año) muestra de arte del distrito). Este es un componente muy importante y valioso de nuestro distrito. Programa de arte.

CARRERA Y EDUCACIÓN TÉCNICA (CTE)

Los cursos CTE deben continuar siendo enseñados por maestros CTE debidamente certificados. Instructores quienes deben tener una licencia profesional del estado de Nueva York para un área de contenido particular (es decir, salud ciencias, peluquería, mejora de la apariencia) deben mantener dicha licencia sin caducidad. Todas La instrucción y supervisión de laboratorio / clínica de CTE deben ser entregadas por maestro certificado de CTE. Se permite flexibilidad para otro personal (bajo la guía del CTE maestro) para supervisar grupos de estudiantes en un entorno no de laboratorio / clínico para adherirse mejor a lo social pautas de distanciamiento. Las consideraciones para el contenido y la entrega de CTE incluyen:

- **Modificar el aprendizaje para el distanciamiento social y / o el aprendizaje remoto.**

De acuerdo con las reglas de distanciamiento social y todas las normas de seguridad, nuestro en persona Las tareas, actividades y proyectos de CTE / Artes se revisarán para que sean individuales en lugar de cualquier trabajo grupal o colaborativo.

- **Mantener a los estudiantes involucrados de forma remota**

En la medida de lo posible, los programas de CTE / Artes presentarán presentaciones digitales de los estudiantes. trabajar mientras trabaja en persona o de forma remota (como lo hizo el departamento con el año Muestra de arte del distrito final). Este es un componente muy importante y valioso de nuestro distrito. CTE / Programas artísticos.

Aprendizaje basado en el trabajo

Los distritos escolares y BOCES deberán colaborar con todos los socios comerciales e industriales para Identificar y garantizar oportunidades de aprendizaje seguras y saludables basadas en el trabajo. Los estudiantes deben ser brindó oportunidades para participar en el aprendizaje basado en el trabajo, ya sea en persona o de forma remota En la medida de lo posible. Al implementar el aprendizaje basado en el trabajo para el año escolar 2020-2021, considere el seguimiento:

48

51

Plan de reapertura • Julio 2020

Supervisión

- Todos los programas de aprendizaje basado en el trabajo registrados deben ser supervisados por un coordinador certificado de aprendizaje basado en el trabajo.
- Consulte el manual de aprendizaje basado en el trabajo para obtener pautas sobre la certificación y cómo frecuentemente los estudiantes deben ser supervisados. El programa es supervisado adecuadamente por un coordinador acreditado que se adhiere a la pautas de aprendizaje basadas en el trabajo.

Colocaciones en el lugar de trabajo

- Dependiendo de la región o industria, los socios comerciales e industriales pueden tener una reducción capacidad de patrocinar a los estudiantes para experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo. Prioridad por experiencias debe darse a aquellos estudiantes que necesitan horas de aprendizaje basadas en el trabajo para reunirse Requisitos de credencial de graduación o salida de CDOS. El coordinador de aprendizaje basado en el trabajo. debe permanecer activamente comprometido con las necesidades de las empresas y la industria, ya que pueden cambiar rápidamente

Flexibilidad en los requisitos del programa

- Programas de pasantías registradas (CEIP, Co-op, GEWEP y WECEP): horas de pasantía para programas registrados se puede completar en un formato totalmente remoto cuando sea práctico. los el coordinador de aprendizaje basado en el trabajo y otro personal escolar interesado deben determinar, en colaboración con empresas y socios de la industria, en lugares remotos y / o híbridos (algunos en el sitio, algunas experiencias remotas) son prácticas dado el plan de capacitación de un estudiante.
- Experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo no registradas: cuando sea práctico y cuándo supervisado por el personal de la escuela, las experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo no registradas pueden ser realizado en un formato remoto o híbrido.
- Para aquellos programas que requieren un número mínimo de horas de aprendizaje basadas en el trabajo, las escuelas deben esforzarse por proporcionar un aprendizaje integral y completo basado en el trabajo

- experiencias que satisfagan las necesidades de los estudiantes (puede ser a través de medios remotos o híbridos, si es práctico) Sin embargo, las escuelas pueden ejercer discreción si un estudiante no puede cumplir con el requisito mínimo de horas establecido para el programa y / o credencial que se busca.
- Se requiere que los estudiantes de Ciencias de la Salud completen horas clínicas supervisadas bajo regulaciones establecidas por el Departamento de Salud. Todas las regulaciones del Departamento de Se debe seguir la salud al planificar y supervisar las experiencias clínicas.
 - Las experiencias clínicas supervisadas para estudiantes en programas de mejora de la apariencia deben cumplir con todas las pautas establecidas por el Departamento de Estado.
 - Las empresas escolares deben seguir todas las pautas del Departamento de Salud del Estado de Nueva York para limpieza y distanciamiento social. Considere métodos alternativos de transacciones (por ejemplo, directo entregas, comercio electrónico, etc.).

Si la colocación de un estudiante en una pasantía práctica en persona no es posible debido a Covid En cuanto a las normas de seguridad, un programa WBL remoto puede ser muy exitoso. Los estudiantes serán capaces de crear su propio currículum profesional, trabajar en proyectos de investigación profesional y Aprender importantes habilidades y técnicas de entrevista, así como participar en simulacros remotos. entrevistas Las empresas y organizaciones locales también podrán dar problemas a los estudiantes. resolviendo proyectos relacionados con el negocio en los que pueden trabajar de forma remota.

49

Consideración para estudiantes con discapacidades:

El Departamento de PPS en colaboración con el Presidente de Educación Especial de la Preparatoria, El coordinador de transición y los administradores de edificios y distritos trabajan para diseñar trabajos basados experiencias de aprendizaje alineadas con las metas del programa educativo individualizado de los estudiantes y sus metas y objetivos postsecundarios individuales. Durante este tiempo de cierre de la escuela y durante la reapertura, la consideración de los sitios que mejor cumplan con estos criterios y mantengan los El EPP continuará siendo explorado cuando sea apropiado y cuando los padres y las empresas potenciales están de acuerdo Con el apoyo de maestros y entrenadores laborales, el laboratorio PAES de High School puede ser utilizado en mayor medida para capacitar a los estudiantes en las habilidades vocacionales necesarias para prepararlos por sus vidas después de la secundaria. En el distrito y en el edificio, las ubicaciones se utilizarán para En mayor medida este año también. Los estudiantes y el personal participarán en una amplia capacitación en EPP y apoyo.

Servicios de intervención académica

Estudiantes en los grados 3-8, incluidos estudiantes con discapacidades y estudiantes del idioma inglés, que corren el riesgo de no alcanzar los Estándares estatales de aprendizaje en artes del lenguaje inglés, matemáticas, Los estudios sociales y / o ciencias tienen derecho a recibir servicios de intervención académica en de acuerdo con el Reglamento del Comisionado, sección 100.2 (ee). Como el estado de Nueva York Las evaluaciones en los grados 3-8 no se administraron en el año escolar 2019-20, los distritos deberán usar un procedimiento desarrollado por el distrito para ser aplicado uniformemente en cada nivel de grado para determinar qué Los estudiantes tienen derecho a tales servicios. Los distritos pueden considerar los puntajes de los estudiantes en múltiples medidas de rendimiento del estudiante, que incluyen, entre otras, una o más de las siguientes medidas:

- Evaluación del desarrollo de la lectura.
- Evaluaciones de referencia y lecciones integradas
- Evaluaciones formativas comunes
- Evaluaciones de unidades y lecciones
- Resultados de las evaluaciones psicoeducativas.
- Detección diagnóstica de discapacidad visual, auditiva y física, así como evaluación para posibles discapacidades de conformidad con la Parte 117 del Reglamento de los Comisionados

Para todos los estudiantes de los grados K al 12, el distrito utiliza criterios locales adicionales. junto con los puntajes estatales para identificar a los estudiantes para AIS.

Los maestros de MS hacen recomendaciones usando datos para ayudar a los consejeros de MS a hacer HS horarios. Para el octavo al noveno grado, el personal puede usar los datos, calificaciones y recomendaciones del maestro Las evaluaciones estatales son solo una pieza de datos. Cada El departamento de HS también tiene su propio procedimiento para hacer recomendaciones para Servicios de apoyo, incluyendo calificaciones tradicionales, desempeño estudiantil actual y / o

cursos previos y recomendaciones del maestro. Además, hay protocolos establecido por el coordinador de AIS en el nivel secundario para recomendar a los estudiantes Excel y apoyo académico.

50

Page 53

Plan de reapertura • Julio 2020

En el nivel secundario, se ha dependido de los puntajes de los exámenes Regents como una forma de salir de AIS. Sin embargo, hacemos un gran trabajo al identificar a los estudiantes que tienen AIS necesidades.

Calificación

La determinación de las políticas de calificación sigue siendo competencia de cada escuela o distrito local. Debido al control local, estas políticas varían ampliamente en todo el estado. Dada la instrucción flexible modelos, las escuelas deben desarrollar políticas de calificación aplicables a cada modelo que sean claras y transparente para estudiantes, padres y cuidadores. Dichas políticas deben alinearse claramente con el resultados del curso y los estándares de aprendizaje del estado.

El distrito seguirá la política de calificación del distrito aprobada.

Evaluaciones

Los siguientes son algunos criterios que los distritos o las escuelas charter pueden considerar cuando Desarrollar su plan de evaluaciones en el año escolar 2020-2021:

- Centrarse en la evaluación previa y evaluaciones formativas integradas para informar la instrucción.
- Cree tiempo y oportunidades para que los educadores colaboren y planifiquen la creación de preevaluaciones
 - El distrito ha brindado y continuará brindando oportunidades para que los educadores colaboren para crear evaluaciones, incluidas evaluaciones previas, evaluaciones formativas, basadas en proyectos evaluaciones y evaluaciones sumativas.
 - <https://www.edutopia.org/article/summative-assessment-distance-learning>
- Considerar las necesidades de adaptación de evaluación de algunos estudiantes al planificar el enfoque a evaluaciones.
 - Todos los maestros trabajan en colaboración con PPS y el personal de educación especial para mejor Comprender las necesidades únicas de los estudiantes con discapacidades al planificar, preparar y administrando evaluaciones. Cumplen con el Capítulo 408 en el entendimiento y implementación de IEP, así como los Planes de Alojamiento de la Sección 504.
- Determinar un conjunto de herramientas de evaluación que se pueden utilizar en varios modelos de instrucción, remoto, híbrido y en persona
 - El Distrito está comprando el sistema de prueba Q Interactive iPad para garantizar mejor la seguridad administración y manejo de materiales de prueba. Los proveedores del distrito asisten a seminarios web y capacitación sobre medidas apropiadas que también se pueden administrar de forma remota.
- Desarrollar una estrategia para determinar aquellos estudiantes que necesitan intervención académica.
 - servicios (AIS) de acuerdo con la orientación y el plan del Departamento para proporcionar persona, remotamente o en un modelo híbrido.
 - Para todos los estudiantes de los grados K al 12, el distrito utiliza criterios locales adicionales. junto con los puntajes estatales para identificar a los estudiantes para AIS, incluidos, entre otros, recomendaciones del maestro, rendimiento del estudiante, calificaciones del curso, NWEA, en casa evaluaciones, entre otros criterios.

51

Página 54

Plan de reapertura • Julio 2020

EDUCACIÓN ESPECIAL

Requisitos obligatorios del plan de reapertura

- El plan de reapertura de la escuela, si los servicios se prestan en persona, a distancia y / o a través de un modelo híbrido, debe abordar la provisión de FAPE consistente con la necesidad de Proteger la salud y seguridad de los estudiantes con discapacidades y de aquellos que brindan servicios especiales. educación y servicios.

El Distrito Escolar proporcionará a cada estudiante discapacitado con FAPE mientras protege la salud y seguridad de estudiantes con discapacidades, así como para aquellos proveedores de servicios especiales apoyos y servicios educativos. Las precauciones de salud y seguridad se mantendrán en todo momento como según las recomendaciones de NYSED, NYSDOH, NCDOH y los CDC. Los mandatos del IEP serán proporcionado en la mayor medida posible, ya sea en persona, de forma remota o mediante un híbrido modelo.

- El plan de reapertura de la escuela debe abordar la participación significativa de los padres en los padres idioma preferido o modo de comunicación con respecto a la provisión de servicios para que su hijo cumpla con los requisitos de IDEA.

El plan de reapertura del Distrito Escolar incluye comunicación con los padres / tutores con respecto a las necesidades de educación especial de sus hijos a través de cartas y documentos enviados electrónicamente, a través del correo y a través del sitio web del Distrito. El departamento de Servicios al Personal del Alumno mantiene comunicación con el SEPTA del Distrito de manera continua donde se reciben comentarios sobre Las necesidades de los estudiantes y las familias durante el cierre y el proceso de reapertura.

Se planean sesiones de capacitación / apoyo para padres para el próximo año escolar para abordar estos y otras necesidades anticipadas Los servicios de Propio Language se utilizan con fines de interpretación en el idioma preferido de los padres, así como el uso de Google Translate para los documentos. Padre las inquietudes, ya sean recibidas por correo electrónico o conversación telefónica, se consideran y abordan en un de manera oportuna y continua. Las encuestas a los padres y el análisis posterior de los resultados ayudan a Proporcionar decisiones informadas sobre la prestación de servicios y apoyos de educación especial. durante el cierre y en la planificación de la reapertura en el otoño.

- El plan de reapertura de la escuela debe abordar la colaboración entre los comités en educación especial preescolar (CPSE) y comités de educación especial (CSE) y proveedores de programas que representan la variedad de entornos donde se atiende a los estudiantes para garantizar Hay un entendimiento de la provisión de servicios consistentes con el recomendaciones sobre programas de educación individualizados (IEP), planes de monitoreo y comunicando el progreso del estudiante y el compromiso de compartir recursos.

Los Comités de Educación Especial y de Educación Especial Preescolar comunican todos expectativas, recomendaciones y mandatos de NYSED y DOH / CDC a todos los proveedores de servicios especiales apoyos y servicios educativos que incluyen empleados del distrito, proveedores y agencias externas, y fuera del distrito aprobado por el estado y programas residenciales. Se proporciona dirección en la entrega de servicios, documentación y monitoreo de progreso.

- El plan de reapertura de la escuela debe garantizar el acceso a las adaptaciones necesarias, modificaciones, ayudas y servicios complementarios y tecnología (incluida asistencia tecnología) para satisfacer las necesidades únicas relacionadas con la discapacidad de los estudiantes.

Todos los proveedores de servicios y apoyos de educación especial se adhieren al Capítulo 408 de las regulaciones. Se brindan oportunidades de desarrollo profesional, artículos, información y recursos a todos El personal y los proveedores con respecto a la implementación de adaptaciones, modificaciones, suplementos ayudas y servicios que incluyen tecnología de asistencia para satisfacer las necesidades únicas de estudiantes individuales en todos los modos y formas de implementación del IEP. Con acceso mejorado y familiaridad con

52

Se están empleando metodologías tecnológicas, creativas e innovadoras a través de recursos ambientales para adaptar la instrucción en los diversos entornos de aprendizaje, incluidos Modelo de implementación en persona, remoto y / o híbrido. El distrito ha aumentado utilización de apoyo paraprofesional y consultor para la instrucción en línea y en persona proporcionado por los profesores. Los empleados del distrito y consultores externos reciben apoyo para tener en cuenta Las necesidades únicas e individuales de cada estudiante con una discapacidad y se les anima a recomendar modificaciones para ser consideradas por el CSE y / o CPSE para apoyar mejor al estudiante necesidades.

- El plan de reapertura de la escuela debe abordar cómo documentará los programas y servicios. ofrecido y proporcionado a estudiantes con discapacidades, así como comunicaciones con padres, en su idioma preferido o modo de comunicación.

El Distrito utiliza documentación electrónica de programas y servicios a través de Frontline IEP, junto con registros de servicios relacionados, registros de Medicaid y monitoreo electrónico en línea del progreso del IEP metas y objetivos. Esta información se comparte con los padres en su idioma preferido a través de servicios de interpretación, incluidos Propio Language Services y Google translate. El distrito el sitio web también puede traducirse al idioma preferido de los padres / tutores. Toda la educación especial proveedores y maestros mantendrán registros detallados, incluidos los servicios prestados, fechas, frecuencia, relación y duración. Durante el cierre de la primavera de 2020, se realizaron todas las revisiones anuales, virtualmente, con el aporte de los padres / tutores y se hicieron recomendaciones apropiadas y documentado en el mejor interés de las necesidades del estudiante (s). Todos los IEP y PWN fueron enviados a familias a través de correos electrónicos cifrados seguros y / o copias impresas en el correo. Los padres reciben progreso informes al mismo tiempo y frecuencia que se emiten las boletas de calificaciones.

Consideraciones para reabrir planes

- El plan de reapertura de la escuela alienta a los CPSE / CSE a preparar planes de contingencia para abordar las necesidades de aprendizaje remoto de los estudiantes en caso de un posible futuro intermitente o cierres escolares extendidos.

El Distrito está planeando tres escenarios: provisión en persona, remota e híbrida de instrucción e implementación de IEP. Durante el verano de 2020 para la implementación de En el programa ESY, se utilizaron los 3 modelos. La programación en persona se introdujo gradualmente para monitorear utilización de precauciones, continuar la comunicación continua con las familias y garantizar la seguridad de estudiantes y personal. Del mismo modo, los planes para septiembre incorporarán las mejores prácticas para el IEP implementación con comunicación continua con las familias y el personal, desarrollo profesional y educación y apoyo a los padres, para mejorar la eficacia y la individualización del control remoto. aprendiendo a todos los estudiantes y para nuestros estudiantes con discapacidades en particular. Por lo tanto, seremos listo en cualquier momento para cambiar a aprendizaje remoto si la situación lo requiere ya sea para porción de o toda la población estudiantil.

- El plan de reapertura de la escuela considera que los servicios en persona son una prioridad para los estudiantes con altas necesidades. y estudiantes de preescolar con discapacidades siempre que sea posible.

El Distrito Escolar considera que los servicios en persona son una prioridad para nuestras necesidades más jóvenes y altas. estudiantes Los planes de reapertura incluyen traer a todos los estudiantes de K - 5 en persona todos los días a la edificios Todos los servicios y apoyos obligatorios del IEP se proporcionarán en persona. A Mantener la salud y seguridad de los estudiantes y el personal en el mayor grado posible, los estudiantes puede programarse manualmente en "pods" con servicios de soporte comunes para evitar el contacto con cantidad de personas durante el día. Los servicios de inserción se utilizarán cuando sea apropiado. Cuando los estudiantes necesarios pueden ser separados en grupos más pequeños dentro del "grupo" que continuará reducir el tamaño de la clase durante todo el día también. En el nivel secundario, estudiantes de educación general.

asistirá en persona en días alternos pero todos los estudiantes de ENL, estudiantes en clases especiales y estudiantes con amplios apoyos de educación especial, como los que reciben numerosos integradas Las clases del programa de enseñanza conjunta recibirán servicios e instrucción en persona todos los días. Relacionado Los servicios y servicios de apoyo se proporcionarán en persona para los asistentes diarios en persona. clases y una combinación de en persona y de forma remota para aquellos estudiantes que asisten en persona en días alternos. Las recomendaciones del CPSE incluyen programas que realizan servicios en persona. siempre que sea posible y solicitado por los padres. Detalla planes para la provisión remota y / o híbrida de La instrucción estará en su lugar para garantizar una transición suave a la instrucción remota si es necesario en cualquier hora.

Documentación de implementación del IEP

- Las escuelas deben determinar cómo procesarán y mantendrán la documentación adicional con respecto a las necesidades cambiantes del estudiante debido al período de instrucción remota y el regreso a un ambiente de clase tradicional después de un largo período alejado de la instrucción en persona.

Los maestros y proveedores de educación especial evaluarán cualquier cambio en las necesidades al principio del regreso a el aula y / o el entorno de aprendizaje tomando datos de referencia sobre todas las metas del IEP. El CSE puede reunirse para considerar cualquier objetivo adicional o cambio en las necesidades. Si y cuando sea apropiado, los objetivos pueden se enmendará mediante un acuerdo de enmienda sin reunión.

- Las escuelas deben determinar cómo se mantendrá la documentación sobre la instrucción y servicios que se proporcionaron a cada estudiante para que puedan comunicarse al CPSE / CSE para su consideración al hacer cualquier determinación individualizada de necesidades estudiantiles posteriores, incluidos los servicios de transición.

Antes de convocar cualquier reunión de CSE o CPSE, documentación relacionada con la provisión de los servicios proporcionados durante el cierre de la escuela se reunirán para su revisión y consideración en el reunión.

- Las escuelas deben considerar cómo la evaluación formativa y el monitoreo continuo del estudiante el progreso será documentado y mantenido y cómo será esa documentación disponible para el CPSE / CSE y los padres, en su idioma preferido o modo de comunicación.

Los maestros y proveedores mantendrán registros precisos de todos los datos recopilados sobre los estudiantes. monitoreo del desempeño y el progreso que se compartirá con todos los CSE y CPSE para consideración en las reuniones. Dicha información se compartirá con todos los miembros del Comité, incluidos los padres, y traducidos a su idioma preferido.

- Las escuelas deben mantener documentación de colaboración con los padres para desarrollar cualquier planes de aprendizaje remoto de contingencia que pueden implementarse durante el cierre de una escuela.

Se generará, revisará y considerará el aporte de los padres cuando se desarrolle contingencia remota planes de aprendizaje para todos los estudiantes, incluidos aquellos con necesidades especiales. La entrada será recibida a través de encuestas, reuniones, correos electrónicos y conversaciones telefónicas. Reuniones de intercambio de información, debates, y se proporcionarán sesiones de capacitación para padres en colaboración con el SEPTA del Distrito y el Grupo de trabajo de reapertura de distrito. Las estrategias y apoyos para abordar las necesidades únicas de los estudiantes serán desarrollado en colaboración, con los padres, para ser implementado de forma remota.

- Las escuelas deben documentar la provisión continua de servicios compensatorios a individuos estudiantes tras la reapertura de las escuelas. La documentación estará disponible para los padres, CPSE / CSE y otras partes relevantes, en su idioma preferido o modo de comunicación.

54

57

Plan de reapertura • Julio 2020

Enmiendas a los IEP y / o reunión de revisión del programa CSE Los IEP documentarán la provisión de todos y cada uno de los servicios compensatorios provistos a los estudiantes y serán traducidos a los padres idiomas preferidos según corresponda.

Remisión

- Antes de referir a un estudiante para educación especial, los distritos escolares deben tener en cuenta Considerar todos los factores que pueden haber influido en el progreso del estudiante durante la escuela cierres por COVID-19. Si el distrito escolar sospecha que un estudiante tiene una discapacidad, debe referir al estudiante para una evaluación inicial de educación especial y obtener a los padres consentimiento para la evaluación. Sin embargo, una referencia puede no estar justificada si la razón de el bajo rendimiento se debe al cierre de escuelas y a un cambio en la provisión de educación. Todas las referencias de padres y la solicitud de referencias por parte del personal de la escuela deben considerarse como de costumbre, según los procedimientos en la Sección 200.4 (a) del Reglamento del Comisionado.

Los IST y PPT del edificio se reunirán regularmente para monitorear a los estudiantes en riesgo. Los datos serán recolectado, evaluaciones realizadas, y las intervenciones serán implementadas y el progreso monitoreado a través del MTSS para preocupaciones académicas y emocionales. Todas las referencias al CSE serán considerado como de costumbre según los procedimientos en la sección 200.4 (a) del Reglamento del Comisionado.

Evaluación inicial y reevaluación

- Los planes de reapertura deben garantizar que las evaluaciones de educación especial (es decir, inicial y reevaluaciones) se realizan en persona o de forma remota dentro de los plazos requeridos.

Todas las evaluaciones se llevarán a cabo dentro de los plazos, ya sea de forma remota o en persona, a menos que El permiso para la evaluación ha sido rescindido por el padre / tutor. Las revisiones de registros serán utilizado, cuando sea apropiado, para reevaluaciones cuando no se realizan evaluaciones en persona o remotas posible o apropiado

- Se debe considerar el uso de la tecnología para cumplir con los plazos para las evaluaciones y reevaluaciones que deben realizarse de forma remota. Los CPSE / CSE deben revisar los registros para determinar qué estudiantes deben realizar una evaluación inicial o reevaluación y tener un plan para abordar cualquier acumulación de evaluaciones.

Durante el verano de 2020, se crearán listados a través de IEP de primera línea de todos y cada uno evaluaciones incompletas, próximas evaluaciones y reevaluaciones programadas para la escuela 20-21 año. Se contratarán proveedores externos para realizar evaluaciones que no pueden ser completadas por Empleados del distrito según los plazos.

- Las escuelas deben seguir las directrices de OSE del 27 de marzo de 2020 y del 27 de abril de 2020. para realizar evaluaciones y reevaluaciones durante la pandemia de COVID-19 para cumplir con el cronogramas de educación especial.

Cada evaluación y reevaluación se considerará individualmente en términos de adecuación a realizarse en persona y / o remotamente. Los psicólogos del distrito participaron en el servicio capacitaciones sobre administración de evaluaciones remotas. El distrito está comprando Pearson Q

Interactivo para apoyar la administración segura de varias medidas estandarizadas.

Acomodaciones y Modificaciones

- Las escuelas deben revisar sus prácticas de instrucción para planificar lo necesario adaptaciones y modificaciones para estudiantes con discapacidades para progresar en el plan de estudios de educación general. Las adaptaciones son alteraciones en la forma en que las tareas y / o Se presentan las tareas. Las modificaciones son cambios en lo que se espera que los estudiantes hagan

55

58

Plan de reapertura • Julio 2020

aprender. Tanto las adaptaciones como las modificaciones garantizan la equidad y el acceso a lo general. currículo educativo en consideración de las necesidades únicas relacionadas con la discapacidad de un estudiante.

Los maestros y proveedores participarán en el desarrollo profesional para mejorar su comprensión de unir las necesidades únicas de los estudiantes identificadas en los IEP con el aprendizaje específico entorno ya sea en persona o remoto para que el estudiante pueda acceder y progresar mejor en el plan de estudios de educación general.

Tecnología

- Las escuelas deben estar al tanto de los estudiantes con discapacidades que requieren tecnología de asistencia. que se usa para aumentar, mantener o mejorar sus capacidades funcionales. Consideración debe darse para garantizar que los estudiantes tengan acceso a su tecnología de trabajo y cualquier Programas de acompañamiento. Protocolos que detallan la disponibilidad de una tecnología de asistencia. el servicio es necesario para ayudar directamente a un estudiante en la selección, adquisición o uso de un dispositivo de tecnología de asistencia. Las escuelas deberían considerar proporcionarles a los padres y familias una lista de individuos, incluida su información de contacto, disponible para responder preguntas e inquietudes con respecto al dispositivo y / o servicio de tecnología de asistencia para sus hijos. Los maestros, proveedores y / o administradores de casos distribuirán tecnología y contacto pertinente. información a las familias para comunicar cualquier pregunta o inquietud. Profesores, proveedores y los consultores deben revisar para discutir y considerar si se recomienda asistencia actual La tecnología y los servicios pueden satisfacer adecuadamente las necesidades de los estudiantes y considerar cualquier cambios que deben hacerse para aumentar la accesibilidad, así como el nivel de soporte y o capacitar al alumno, maestro y padre puede necesitar utilizar la tecnología de manera efectiva. El CSE puede reunirse para considerar cualquier cambio en las necesidades. Si y cuando sea apropiado, los objetivos pueden ser modificado a través de un acuerdo de enmienda sin reunión. Evaluaciones de tecnología asistencial y se llevarán a cabo ensayos para estudiantes no recomendados previamente para el uso de tecnología de asistencia y para quienes se sospecha que el uso de la tecnología mejorará capacidades funcionales

EDUCACIÓN BILINGÜE Y LENGUAS MUNDIALES

Se requerirá que las escuelas que califiquen que se vuelvan a abrir utilizando instrucción en persona o híbrida para completar el proceso de identificación de ELL dentro de los 30 días escolares del inicio del año escolar para todos estudiantes que se matricularon durante el cierre de escuelas de COVID-19 en 2019-20, así como todos los estudiantes que inscribirse durante el verano de 2020 y durante los primeros 20 días escolares del año escolar 2020-21.

Después de este período de flexibilidad de 20 días, la identificación de los estudiantes ELL debe reanudarse para todos los estudiantes dentro de requiere 10 días escolares de inscripción inicial como lo requiere la Parte de Regulaciones del Comisionado

154.

- Primaria: los maestros de ENL continuarán participando en agosto / principios de septiembre Proceso de evaluación de jardín de infantes. El equipo seguirá el proceso descrito en CR. Pt. 154 e identifique posibles ELL para realizar más pruebas con NYSITELL.
- Los maestros de ENL de primaria también revisarán HLQ de los grados recién registrados del 1 al 5 estudiantes para identificar a los estudiantes que posiblemente necesiten ser evaluados con el NYSITELL.
- Secundaria: los maestros de ENL revisarán el HLQ de los estudiantes recién registrados y la pantalla aquellos alumnos. Los maestros invitarán a posibles ELL durante una ventana de prueba de tres días para administrar el NYSITELL.

56

- También se debe tener en cuenta que los posibles ELL que ingresaron durante el Covid-19 cuarentena y no fueron probados, se le dará el NYSITELL. Esos estudiantes eran provisto con servicios ENL por guía NYSED.
- Para cumplir aún más con CR. Pt. 154, una reunión virtual o en persona de familias de recién nacidos Los ELL identificados se realizarán para informar a los padres de sus derechos y para proporcionarles un Descripción general del programa / servicios. Habrá intérpretes disponibles para asegurar que los padres Comprender lo que se comparte en la (s) reunión (es).

La provisión de Unidades de Estudio instructivas requeridas debe proporcionarse a todos los ELL en función de sus Nivel de dominio del idioma inglés más reciente medido en persona o híbrido instrucción.

- Los niveles de competencia de NYSESLAT 2019 se utilizarán para continuar brindando lo requerido unidades educativas de estudio.
- Para aquellos estudiantes que ingresaron al distrito después de la administración del 2019 NYSESLAT, utilizaremos sus niveles de competencia de NYSITELL para proporcionar servicios.
- NYSITELL se administrará a los nuevos participantes; ENL virtual o en persona Se prestarán servicios.
- Los ELL dominantes continuarán siendo colocados en clases co-enseñadas y tendrán derecho a cualquier modificación de prueba y soporte.

Mantener una comunicación regular con los padres / tutores y otros familiares de ELL para asegurar que se involucren en la educación de sus hijos durante el proceso de reapertura Proporcionar todas las comunicaciones para los padres / tutores de ELL en su idioma y modo preferido de comunicación.

- El distrito continuará utilizando Propio y traductores e intérpretes internos para asegurar esa comunicación está disponible en un idioma que una familia puede entender.
- Además, el siguiente enlace proporciona las infografías que se crearon durante la inicial Cuarentena de Covid-19 para padres de estudiantes ELL para recordarles los apoyos disponibles a ellos y a sus hijos. <https://www.herricks.org/Page/13573>
- El plan de reapertura del distrito, una vez aprobado, se traducirá al chino, español y cualquier otro idioma basado en una revisión de los idiomas preferidos en nuestra gestión de estudiantes sistema.
- Como se indicó anteriormente, se seguirán celebrando reuniones obligatorias con las familias de ENL durante todo el año, virtualmente o en persona, para garantizar que se brinden familias de ELL con información en un idioma en el que entienden.

Asegúrese de que todos los maestros y administradores reciban aprendizaje profesional sobre temas relacionados con el uso de tecnología y estrategias de aprendizaje híbrido o remoto en temas relacionados con ELL. Adoptar políticas para cumplir con las pautas descritas en el Plan para estudiantes de inglés / multilingües El éxito del alumno en la entrega de aprendizaje remoto e híbrido.

- El director y los maestros de ENL crearán un video que será requerido para ser visto por docentes y administradores. El contenido resaltaré el Blueprint for ELL Success, CR. Pt. 154, mejores prácticas, herramientas tecnológicas para soportar ELL y apoyos adicionales que son disponible para estudiantes ELL más allá del día escolar.

- Para conmemorar los apoyos ELL recibidos durante la cuarentena Covid-19, el distrito recopiló información sobre los apoyos proporcionados a los estudiantes ELL, las herramientas tecnológicas utilizadas y si Los estudiantes ELL eran estudiantes con discapacidades. El formulario continuará durante el otoño para monitorear servicios y utilizar los datos para informar las necesidades de desarrollo profesional. La forma : <https://forms.gle/8DTdu6QdYP2MYqXq6>
- Se contrató a un entrenador de instrucción para trabajar con maestros de ELL de K-12, con los siguientes objetivos y actividades:
 - o Proporcionar una evaluación de necesidades para todos los maestros de ELL para determinar

- o Proporcionar una carpeta de recursos en línea para el acceso y la colaboración del equipo, que incluye una lista de enlaces de recursos en línea para satisfacer las necesidades en áreas específicas de instrucción.
- o Colaborar con el equipo de maestros de ELL para desarrollar el currículo necesario recursos o materiales basados en reflexiones.
- o Brindar capacitación y desarrollo profesional, incluidos, entre otros.
 - a. estrategias de crecimiento interpersonal, planificación para mejorar la alfabetización, continuidad del aula, utilizando el modelo SIOP, dirigido por objetivos virtuales centros de aprendizaje, conexiones domiciliarias y mantenimiento de una interacción ambiente de aprendizaje constructivista.

Establecer protocolos que promuevan la coordinación entre el inglés como nuevo idioma (ENL) y maestros del área de contenido para la entrega de aprendizaje remoto e híbrido. Y adoptar o desarrollar herramientas de monitoreo del progreso para proporcionar datos que identifiquen las brechas en el aprendizaje de los estudiantes hacia el inglés dominio del idioma y hacia el dominio del área de contenido tanto en inglés como en el hogar de los estudiantes idiomas

- El distrito usará las siguientes evaluaciones / herramientas para ayudar a evaluar y monitorear Niveles de competencia de los estudiantes ELL y su comprensión del contenido:
 - o El distrito ciertamente revisará la Lista de verificación NYEWED OBEWL para Desarrollo o selección de un progreso en el dominio del idioma inglés (ELP) Evaluación de Monitoreo (Provisional) y seleccione aquellas herramientas que cumplan con necesidades del distrito.
 - o Los maestros de ENL replicarán la escritura y el habla tipo NYSESLAT solicita crear evaluaciones locales para administrar en septiembre y Enero. Las rúbricas NYSESLAT se utilizarán para evaluar. Las evaluaciones puede ser entregado en línea o en persona.
 - o El distrito continuará usando los informes de progreso ENL K-12 creados por ES BOCES, pero ha sido modificado por el distrito para informar a los padres El progreso de sus hijos.
 - o Propio (servicios de interpretación telefónica) se utilizará para garantizar que un los padres / tutores conocen el progreso de sus hijos en un idioma en el que entienden.
 - o Los maestros continuarán revisando evaluaciones específicas de contenido, formativas y sumativo, para monitorear el crecimiento del lenguaje y el contenido.
 - o El distrito está expandiendo los Especialistas del Área de Contenido desde lo alto nivel escolar a la escuela media. ENL y los especialistas del área de contenido son compuesto por un equipo de maestros que son responsables de monitorear ELL Progreso. El equipo es responsable de llegar a los maestros de ELL para

58

Página 61

Plan de reapertura • Julio 2020

- o supervisar el progreso del aula; el profesor del aula también se anima a contactar a los miembros del equipo si hay alguna inquietud. Esto puede hacerse virtualmente o en persona.
- o Use los puntajes de Lectura y Matemáticas NWEA K-8 para monitorear el crecimiento - Es importante tener en cuenta que la evaluación no se utilizará para emergencias y estudiantes en transición El NWEA se puede administrar de forma remota si Las escuelas están cerradas.
- o Use los muchos programas de RAZ-Kids para apoyar y seguir el progreso de ELL, especialmente al monitorear sus niveles de lectura.
- o Cuando sea necesario, utilice la Evaluación de diagnóstico de habilidades básicas de Brigance para ELL en español para determinar el dominio del idioma y el nivel de grado actuación.

Reanudar y crear programas para abordar las necesidades específicas de los estudiantes con Educación formal interrumpida / inconsistente (SIFE), ELL con IEP y otros vulnerables poblaciones durante el proceso de reapertura.

- Históricamente, el distrito no ha tenido estudiantes de SIFE, pero examinaremos con NYSED Multilingual Literacy Screener para identificar un posible SIFE y brindar servicios según sea necesario.
 - o Cuando sea necesario, utilice la Evaluación de diagnóstico de habilidades básicas de Brigance para ELL en español para determinar el dominio del idioma y el nivel de grado

actuación.

Dar prioridad a los estudiantes de 12 ° grado que no pudieron completar los requisitos en 2019-2020 para Continuar trabajando para obtener el Sello de Alfabetización Bilingüe del Estado de Nueva York en 2020-2021.

- N / A: el distrito ha formado un comité para explorar el Sello de Alfabetización Biliar del estado de Nueva York para próximo año escolar.

Continuar utilizando la tecnología educativa cuando enseñe ELLs tanto en persona como híbridos modelos para reforzar la familiaridad de los estudiantes con estas herramientas.

- Los fondos del título compraron a cada maestro de ENL K-12 un ChromeBook para usar durante grupos pequeños instrucción
- Se compró un carrito ChromeBook para los HS ELL.
- Los ELL actuales están familiarizados con las herramientas tecnológicas disponibles en el distrito.
- Los maestros de ENL trabajarán con cualquier ELL nuevo para asegurarse de que se familiaricen con el herramientas que usa el distrito. Los maestros han creado tutoriales en video para estudiantes ELL para llevarlos paso a paso. paso al usar Google Classrooms
- Para conmemorar los apoyos ELL recibidos durante la cuarentena Covid-19, el distrito recopiló información sobre los apoyos proporcionados a los estudiantes ELL, las herramientas tecnológicas utilizadas y si Los estudiantes ELL eran es servicios y utilizar los datos de tecnología. La forma: http

59

Page 62

Plan de reapertura • Julio 2020

Brindar instrucción a los estudiantes multilingües emergentes inscritos en programas de prekindergarten. en sus idiomas de origen durante el aprendizaje remoto e híbrido.

- N / A: Harbor Child Care administra el programa de prekínder que está disponible para la comunidad miembros y aquellos más allá de las fronteras del distrito. El distrito proporciona información y apoyo a Harbor Child Care cuando se le solicite.

Involucre activamente a los estudiantes regularmente para evaluar su necesidad de bienestar social y emocional apoyos que abordan las experiencias únicas de los estudiantes ELL y se entregan o interpretan en idiomas del hogar de los estudiantes durante el aprendizaje remoto o híbrido.

- El distrito actualizará la página SEL en el sitio web del distrito para incluir información en Chino, español, hindi, gujarati y cualquier otro idioma que consideremos necesario según idioma hablado por nuestros estudiantes ELL.
- Además, el siguiente enlace proporciona las infografías que se crearon durante la inicial Cuarentena de Covid-19 para padres de estudiantes ELL para recordarles los apoyos disponibles a ellos y a sus hijos. SEL está incluido en la infografía <https://www.herricks.org/Page/13573>

En la mayor medida posible, los distritos deben garantizar que todos los estudiantes ELL y otros estudiantes vulnerables puede acceder a la tecnología y al wifi necesarios para períodos de aprendizaje remoto para que no se caigan más detrás como resultado de los cierres de COVID-19 y el aprendizaje remoto / híbrido.

- El distrito encuestó a las familias sobre el uso / disponibilidad de tecnología dentro del hogar.
- Los maestros de ENL continuarán llegando a las familias para asegurarse de que sus hijos tener las herramientas necesarias para conectarse virtualmente. También debe tenerse en cuenta que el distrito proporcionó a las familias ChromeBooks cuando se solicitó uno durante el Covid-19 cuarentena.
- En el mensaje del superintendente a la comunidad, le preguntó a cualquier miembro del comunidad para contactar al distrito para obtener ayuda si no tienen acceso a internet wi-fi. El distrito se compromete a garantizar que todas las familias tengan acceso. Nuestro equipo de soporte técnico del distrito es disponible para ayudar a todas las familias. Propio se utilizará para garantizar la comunicación entre la tecnología. apoyo y nuestras familias de ELL.

Las escuelas tienen la flexibilidad de proporcionar unidades de estudio adicionales si lo consideran necesario en función de necesidad del estudiante Esta flexibilidad podría tomar la forma de programación adicional ENL para abordar oral

desarrollo del lenguaje, habilidades de escritura y lectura, y desarrollo de vocabulario académico para proporcionar más acceso al contenido.

- El distrito desarrollará una Academia de Apoyo por la tarde y / o fin de semana para estudiantes ELL para asegurarse de que pueden pasar de forma virtual o en persona para buscar el apoyo de un maestro certificado para lograr objetivos de lenguaje y contenido.
- La tutoría ENL y los equipos de especialistas en contenido, como se menciona en este documento, También continuará apoyando a los estudiantes ELL después de la escuela.

Implementar las prácticas descritas en la Educación Culturalmente Sensible-Sostenible Marco durante el aprendizaje híbrido o remoto.

60 60

Plan de reapertura • Julio 2020

- Los maestros empoderan a los estudiantes y los alientan a encontrar sus voces y compartir sus opiniones, pensamientos y preocupaciones.
- Los maestros de estudiantes ELL utilizan la cultura y los materiales de destino de los estudiantes para garantizar los antecedentes. El conocimiento se obtiene, evalúa y utiliza para avanzar.
- Las bibliotecas del edificio y del aula continúan actualizándose para garantizar que las obras literarias reflejan la diversidad que existe en las Escuelas Públicas de Herricks.
- Se han establecido clubes culturales específicos K-12 para apoyar la diversidad dentro de nuestro comunidad.

Cualquier nuevo participante que se inscriba en un distrito escolar, en la medida de lo posible, debe ser colocado provisionalmente en un programa de educación bilingüe mientras espera los resultados de NYSITELL, ya que este es el programa de incumplimiento para los distritos que cumplen con el umbral de inscripción establecido en la Sección 154-2.3 (d)

- Por orientación NYSED y CR. Pt. 154, esta práctica continuará haciéndose en el distrito amplio.

Se alienta a los distritos y las escuelas a revisar la competencia de los estudiantes que ingresan a sus tercer año como ex ELL en el nivel de dominio dominante en 2020-21 (estudiantes que Logrando Comando sobre la administración de 2018 del NYSESLAT) y para proporcionar estos estudiantes con servicios suplementarios de ELL anteriores según lo consideren apropiado.

- Se revisan las necesidades de los ELL al mando y se proporcionarán servicios de apoyo durante y después de la escuela Programas de tutoría ENL. Los ELL dominantes están programados para clases impartidas conjuntamente con un maestro de ENL y un maestro de nivel de grado / área de contenido.

A medida que los distritos diseñan oportunidades de aprendizaje profesional para la reapertura, se debe tener especial consideración ser dado para promover una comprensión de la educación bilingüe, el uso del idioma del hogar y el necesidades lingüísticamente diversas de los estudiantes ELL. Con el fin de garantizar que todos los educadores del estado de Nueva York conozcan y capaces de abordar las necesidades de ELL, todos los maestros y administradores deben recibir aprendizaje profesional relacionado con el servicio de ELL según lo requerido por la Parte 15 del Reglamento del Comisionado. Los distritos deben cumplir con los requisitos de aprendizaje profesional establecidos en la Sección 154-2.3 (k), de conformidad con que, a menos que el distrito sea elegible y el NYSED haya aprobado una exención, el 15% de todas las horas de aprendizaje profesional de los docentes y 50% de todas las horas de aprendizaje profesional para bilingües

Los maestros de educación y ENL deben estar dirigidos a las necesidades específicas de los ELL.

- Como se menciona en este documento, el distrito ha contratado un entrenador de instrucción para el nuevo año escolar para trabajar con maestros de estudiantes ELL para asegurar que se proporcione DP específico, basado en SIOP.
- El plan de reapertura se compartirá con todos los interesados, especialmente las familias de ELL. Eso se proporcionará en un idioma en el que entiendan y se publicará en el sitio web del distrito
- El director de ENL y los maestros de ENL continuarán proporcionando DP a los maestros y administradores a través de Google Meet y videos pregrabados. Las reuniones de la facultad serán oportunidades para reforzar lo que se describió en este documento que pertenece a los estudiantes ELL.

EDUCACIÓN FÍSICA / ATLETISMO / ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Educación Física

Los planes de reapertura escolar deberían garantizar que los modelos en persona, remotos o híbridos sean utilizados, los estudiantes deben participar en actividades físicas bajo la dirección y supervisión de un maestro de educación física certificado en la medida de lo posible. Entendiendo ese híbrido los horarios pueden limitar el tiempo de clase en persona con un instructor de educación física certificado, tales instructores debe planificar, lo mejor que pueda, un menú de actividades de aprendizaje para que los estudiantes participen bajo la dirección de sus maestros de clase, otro personal o de forma independiente.

Según las pautas del Departamento de Salud del Estado de Nueva York, los distritos y las escuelas deben asegurarse de que Se mantiene una distancia de doce pies en todas las direcciones entre los individuos mientras participan en Actividades que requieren actividad aeróbica y resultan en respiración pesada (por ejemplo, participar en el gimnasio clases).

Aprendizaje en persona

- Los maestros de educación física de Herricks UFSD se asegurarán de que una distancia de doce pies en todas las direcciones se mantienen entre individuos mientras participan en actividades durante Clases de educación física.
- Las lecciones se planificarán cuidadosamente en función del espacio de instrucción.
- Los maestros de educación física utilizarán un micrófono y un altavoz cuando entreguen instrucción a los alumnos. Esto ayudará a entregar instrucciones verbales mientras usa un cubriéndose la cara.
- Los estudiantes participarán en actividades que no requieren contacto físico y no requieren Los estudiantes deben estar muy cerca uno del otro. El foco estará en el individuo habilidades (p. ej., yoga, estado físico, atención plena, baile, actividades de lanzamiento / patada).
- Los estudiantes ayudarán a los maestros a decidir sobre las opciones de actividades.

Aprendizaje remoto

- Los estudiantes tendrán amplias oportunidades para conectarse entre sí para colaborar, compartir ideas, etc., a través de las plataformas de encuentro de google.
- Los maestros planificarán cuidadosamente las actividades para garantizar que los estudiantes puedan completar actividades / tareas en un de manera segura en sus hogares.
- Los maestros revisarán el currículo actual y los procedimientos del aula y revisarán para (en casa) actividades.
- Los maestros de educación física utilizarán videos (tanto hechos a sí mismos como otros) que demuestren actividades o habilidades.
- Los eventos especiales ("Noche de diversión familiar, Día de campo", etc.) se llevarán a cabo de forma remota.

Modelo híbrido

- Los maestros de educación física instruirán / asignarán tareas y habilidades para completar en casa y luego haga que los estudiantes apliquen los conocimientos adquiridos en el entorno escolar (es decir, tengan los estudiantes practican una habilidad en casa y luego la aplican durante una actividad de clase).
- Los estudiantes primero aprenden sobre un tema / habilidad en casa y luego vienen preparados para aprender más. al respecto en clase. Esto se logra haciendo que los estudiantes vean un video (en casa) sobre una actividad / tema en particular y cuando está en la escuela, el maestro proporciona más en profundidad

- instrucción (aula invertida).
- Los instructores registran lecciones para proporcionar a los estudiantes que pueden no tener acceso en tiempo real.
- Los estudiantes tendrán la oportunidad de relacionarse con los maestros directamente y con frecuencia.

Actividades de muestra: distancia segura

K-2

Conceptos de movimiento

Habilidades locomotoras

Habilidades no locomotoras

Baile creativo

Moviéndose al ritmo en el espacio personal / no grupos

Habilidades de manipulación con una pieza de equipo para cada alumno

Fitness calistenia

Posturas de yoga simples

3-5

Baile creativo

Danza rítmica

Yoga

Excursionismo

Estaciones de ejercicios con un estudiante en cada estación

Manejo del estrés - meditación, atención plena

6-8

Line dance con distancia física

Yoga

Orientación

Eventos de pista de atletismo

Manejo del estrés: meditación, atención plena

9-12

Bicicleta de montaña

Yoga

Pilates

Kickboxing

Bailes solos

Golf Frisbee

Orientación

Manejo del estrés: meditación, atención plena

63

 Página 66

Atletismo y actividades extracurriculares

Los deportes interescolares y las actividades extracurriculares son un aspecto importante de la vida estudiantil y comunidad escolar. Durante el cierre de la escuela COVID, los estudiantes no pudieron participar en estas actividades sociales que forman parte de un programa escolar regular.

El programa atlético interescolar se guiará por reglas y procedimientos determinados por el Asociación Atlética de Escuelas Secundarias Públicas del Estado de Nueva York (NYPHSAA) y Gobernador Cuomo. Los horarios atléticos y las fechas de la temporada probablemente se verán alterados por el impacto de la pandemia.

Debido a la importancia del distanciamiento social y otros protocolos relacionados con la salud, los clubes en persona y otras actividades extracurriculares no tendrán lugar hasta nuevo aviso. Cuando sea posible, Se ofrecerán clubes y actividades a los estudiantes virtualmente. Alentamos a los estudiantes a participar en Estas actividades extracurriculares remotas.

BIENESTAR SOCIAL-EMOCIONAL

Desde el inicio de la pandemia de COVID-19 y el cambio posterior en el diseño de la instrucción, el Las Escuelas Públicas de Herricks han sido muy receptivas a la salud mental y médica en curso. Necesidades económicas de su comunidad. El distrito reconoce que los estresores y el trauma incrustado en la crisis de salud ha sido excepcionalmente desafiante para la mayoría de los estudiantes, familias y miembros del personal.

Establecer un consejo asesor, toma de decisiones compartida, equipo de clima escolar u otro grupo de trabajo colaborativo compuesto por familias, estudiantes, miembros de la junta de educación, construcción de escuelas y / o líderes de distrito / charter, proveedores de servicios basados en la comunidad, maestros, consejeros escolares certificados y otros proveedores de servicios de personal estudiantil, incluidos trabajadores sociales escolares y / o psicólogos escolares para informar el desarrollo integral plan del programa de orientación escolar.

Representantes de la Junta de Educación de las Escuelas Públicas de Herricks, administración central, La administración del edificio, el equipo de salud mental y los padres han trabajado en colaboración para desarrollar estrategias y programas para: 1) identificar estudiantes / personal en riesgo, 2) proporcionar salud mental multinivel intervenciones, 3) proporcionar recursos / referencias a familias / personal y 4) proporcionar profesionales desarrollo al personal.

Asegurar que una orientación integral del desarrollo escolar a nivel de todo el distrito y del edificio El plan del programa, desarrollado bajo la dirección de consejeros escolares certificados, es revisado y actualizado para satisfacer las necesidades actuales .

Necesita valoración

Para identificar a los estudiantes, familias y miembros del personal que puedan estar en peligro, el distrito tiene desarrolló una evaluación de necesidades, que es un enfoque sistemático para determinar cómo abordar el preocupaciones relacionadas con el bienestar social y emocional de la comunidad a la que servimos. Sobre el pasado pocos meses, ha habido un tremendo estrés en las personas, ya sea debido a una enfermedad directa, la enfermedad de otros, la pérdida de seres queridos o la pérdida o dificultades financieras y económicas, todo creando circunstancias sin precedentes que muchas personas no estaban preparadas para manejar. Muchos de nosotros

sentirse perdido y con una sensación de incertidumbre, lo que está causando estrés y ansiedad extremos. El foco Una de las necesidades de evaluación es identificar estudiantes, familias y personal que están luchando con situación a la mano. Una vez identificado, el distrito implementará intervenciones apropiadas para proporcionar Apoyo, recursos y desarrollo profesional para los necesitados. Esta evaluación de necesidades es un parte del compromiso continuo de las Escuelas Públicas de Herricks para proporcionar una educación de calidad y para fomentar un entorno comunitario inclusivo que se centre no solo en lo académico excepcional desempeño de nuestros estudiantes, pero el bienestar general de su desarrollo socioemocional. Para garantizar que nuestros estudiantes y sus familias estén bien ajustados, también debemos apoyar a nuestra facultad y personal en su bienestar

El Distrito de Escuelas Públicas de Herricks ha desarrollado algunas formas de identificar a aquellos que tienen titubeo de alguna manera debido al impacto de la pandemia. Durante la primavera, cuando la escuela se mudó para el aprendizaje remoto, el personal de apoyo de salud mental y la administración del edificio realizaron un seguimiento de

sesenta y cinco

Página 68

Plan de reapertura • Julio 2020

estudiantes que tuvieron dificultades para aprovechar su aprendizaje académico. Profesores identificaron estudiantes necesitados como aquellos que no estuvieron presentes durante sus lecciones presenciales en vivo, y El desarrollo de las reuniones del equipo de personal de los alumnos rastreó a todos los estudiantes que eran motivo de preocupación. Mediante llamadas telefónicas, reuniones virtuales y reuniones del equipo de personal de alumnos, estudiantes que estaban teniendo los problemas salieron a la luz y el personal de apoyo de salud mental (psicólogos escolares, sociales trabajadores y consejeros escolares) se acercaron para brindar apoyo, asesoramiento y recursos a estudiante y familias. Al final del año escolar, el personal administrativo y de apoyo. articulados entre sí para transmitir inquietudes sobre la transición de los estudiantes. Esto permitió al personal para determinar inquietudes inmediatas en el nuevo año escolar.

Durante el verano de esta pandemia, sigue habiendo preocupación por los estudiantes, las familias y personal que puede luchar con el bienestar físico y social y emocional. El distrito ha creado encuestas para familias, estudiantes y personal, que se enviarán el 31 de julio para una fecha de regreso de 7 de agosto, para preguntar sobre el impacto que COVID ha tenido en el individuo o la familia. Tal las preguntas incluyen si los individuos, los miembros de la familia inmediata o extendida han sido afectado por el virus COVID, si las familias pierden seres queridos debido a la enfermedad o no están relacionados durante esta vez, si hubo una angustia financiera o económica causada por la pandemia, y si las familias vieron cambios en el comportamiento de sus hijos durante este tiempo. Una encuesta de estudiantes y personal También se difundirá el 14 de agosto, con una fecha de respuesta del 21 de agosto, pidiendo similar preguntas El objetivo es enviar recordatorios a las familias y alentarlos a completar el encuesta para proporcionar los resultados más precisos. Según la información que se compila de encuesta, personas puntuales (ya sea directores de edificios o psicólogos escolares) se comunicarán con las familias o personal que expresa que quiere que alguien se comunique con ellos. Nuestro personal de apoyo de salud mental determinar el nivel de intervención necesario para los estudiantes identificados, en función de los resultados de encuestas individuales Además, los datos recopilados ayudarán a decidir el tipo de profesional. desarrollo necesario para la facultad y el personal, así como cómo los edificios orientarán a los estudiantes a Prepárese para el reingreso. Como seguimiento de las encuestas iniciales durante el verano, una vez que la escuela es En curso, se administrará un examen universal a todo el distrito para identificar aún más estudiantes y familias necesitadas. Una vez que los estudiantes, las familias y el personal se identifican a través de la inicial encuestas de verano, el distrito proporcionará una variedad de recursos que serán distribuidos en todo el distrito y en el sitio web del distrito de Herricks. Herricks se ha asociado con Northwell Health para proporcionar recursos externos para la salud mental y el apoyo conductual.

Página 69

Plan de reapertura • Julio 2020

Encuesta familiar COVID-19

La información recopilada de esta encuesta se utilizará para ayudar al distrito a identificar estudiantes y familias que necesitan apoyo social / emocional. Toda la información obtenida de esta encuesta permanecer anónimo y confidencial.

Los equipos de salud mental de cada escuela revisarán los datos y darán seguimiento a las solicitudes para contactar a las familias con base en esta información. Tómese unos minutos para completar esta encuesta. para ayudarnos a apoyarlo mejor a usted y a su familia. Por favor complete la encuesta antes del 7 de agosto.

Si desea ver este formulario en un idioma que no sea inglés, utilice Google

Navegador Chrome para abrir el formulario. Una vez que el formulario está abierto, haga clic derecho en la ventana de su navegador, haga clic en "Traducir a", seleccione los tres puntos verticales en la esquina superior derecha y elija idioma deseado

*** Requerido**

1. ¿A qué escuela (s) asistirán sus hijos en el otoño? Haga clic en todos los que correspondan. * *

Calle del centro

Avenida Denton

Searingtown

Escuela intermedia

Academia Shelter Rock

Escuela secundaria

2. ¿Alguien en su hogar ha contraído COVID-19? * *

si

No

3. ¿Alguien en su familia extendida ha contraído COVID-19? * *

si

No

4. ¿Ha sufrido una pérdida en la familia inmediata debido a COVID-19? * *

si

No

5. ¿Ha sufrido la pérdida de un miembro de la familia durante la pandemia no relacionada con COVID-19?

si

No

6. ¿Algún miembro de la familia ha estado experimentando enfermedades prolongadas o problemas de salud continuos como resultado de COVID-19? * *

si

No

7. ¿Ha quedado desempleado un miembro de la familia como resultado de COVID-19? * *

si

No

8. ¿Ha sufrido usted o un miembro de su familia extendida alguna dificultad económica / doméstica? debido a la crisis de COVID-19?

si

Page 70

Plan de reapertura • Julio 2020

No

9. ¿Ha experimentado su hijo alguno de los siguientes comportamientos durante esta pandemia? Por favor marque todo lo que corresponda. * *

Letargo - baja energía

Ansiedad: menos dispuesto a estar solo o separado de la familia, mayor preocupación

Fatiga: dormir más o dificultad para dormir

Pérdida de apetito

Menos interesado en actividades placenteras

Quejas somáticas: quejarse de no sentirse bien

Arrebato inexplicable (llanto inexplicable, irritabilidad, ira, reactividad emocional, muy sensible)

Nivel de actividad elevado

Tristeza

10. ¿Le preocupa que su hijo tenga dificultades para readaptarse a la escuela? * *

si

No

11. ¿Tiene su hijo un desafío especial que le impediría usar un

¿máscara? * *

si

No

12. ¿Desea que alguno de los siguientes miembros del personal de la escuela se comunique con usted o su

¿niño niños? * *

Miembro del equipo de salud mental (psicólogo, trabajador social, consejero)

Administrador de la escuela (director, subdirector)

No aplica

13. Si desea que un miembro o administrador específico del Equipo de Salud Mental se comunique con usted, indique el nombre o cargo de esa persona a continuación.

Tu respuesta

Si solicita contacto, proporciónenos su información de contacto. Tenga en cuenta esta información es confidencial y solo se compartirá con la salud mental aplicable

Miembros del equipo y administradores del edificio.

68

Encuesta de personal COVID-19

La información recopilada de esta encuesta se utilizará para ayudar al distrito a identificar Necesidades sociales / emocionales de cada edificio. Toda la información obtenida de esta encuesta permanecerá Anónimo y confidencial.

Los equipos de salud mental de cada escuela revisarán los datos y brindarán apoyo según sea necesario. basado en esta información. Dedique unos minutos a completar esta encuesta para ayudarnos a planificar. Complete la encuesta antes del 21 de agosto.

* **Requerido**

1. ¿A qué edificio volverás en el otoño? Haga clic en todos los que correspondan. * *

Calle del centro

Avenida Denton

Searingtown
Escuela intermedia
Academia Shelter Rock
Escuela secundaria

2. ¿Alguien en su hogar ha contraído COVID-19? * *

si
No

3. ¿Alguien en su familia extendida ha contraído COVID-19? * *

si
No

4. ¿Ha sufrido una pérdida en la familia inmediata debido a COVID-19? * *

si
No

5. ¿Ha sufrido una pérdida de un miembro de la familia que no está directamente relacionado con COVID-19 durante el
¿pandemia?

si
No

6. ¿Algún miembro de la familia ha estado experimentando enfermedades prolongadas o problemas de salud continuos como
resultado de COVID-19? * *

si
No

7. ¿Ha sufrido usted o un miembro de su familia extendida alguna dificultad económica / doméstica?
debido a la crisis de COVID-19?

si
No

69

8. ¿Has estado luchando con alguno de los siguientes comportamientos directamente relacionados con el
¿Pandemia de COVID-19? Por favor marque todos los que apliquen. * *

Letargo - baja energía

Ansiedad: menos dispuesto a estar solo o separado de la familia, mayor preocupación

Fatiga: dormir más o dificultad para dormir

Pérdida de apetito

Menos interesado en actividades placenteras

Quejas somáticas: quejarse de no sentirse bien

Arrebato inexplicable (llanto inexplicable, irritabilidad, ira, reactividad emocional, muy
sensible)

Nivel de actividad elevado

Tristeza

9. ¿Le preocupa que pueda tener problemas para readaptarse al trabajo? * *

si
No

10. Si desea recursos adicionales o apoyo relacionado con alguna de estas inquietudes, por favor
contactar a cualquiera de los miembros de nuestro Equipo de Salud Mental. Como siempre, todas las interacciones con nuestros
El personal de soporte será confidencial.

Plan de reapertura • Julio 2020

Encuesta de estudiantes COVID-19

La información recopilada de esta encuesta se utilizará para ayudar al distrito a identificar a los estudiantes, quién puede necesitar apoyo social / emocional. Esta es una necesidad anónima y confidencial. encuesta de evaluación para estudiantes.

Los equipos de salud mental de cada escuela revisarán los datos y darán seguimiento a las solicitudes, contactar a los estudiantes en base a esta información. Tómese unos minutos para completar esto. encuesta para ayudarnos a apoyarlo mejor. Complete la encuesta antes del 21 de agosto.

* **Requerido**

1. ¿A qué edificio asistirás en el otoño? * *

Escuela intermedia

Academia Shelter Rock

Escuela secundaria

2. ¿Alguien en su hogar ha contraído COVID-19? * *

si

No

3. ¿Alguien en su familia extendida ha contraído COVID-19? * *

si

No

4. ¿Ha sufrido una pérdida en la familia inmediata debido a COVID-19? * *

si

No

5. ¿Alguno de los miembros de la familia ha estado experimentando enfermedades prolongadas o problemas de salud continuos como resultado de COVID-19? * *

si

No

6. ¿Ha quedado desempleado un miembro de la familia o ha sufrido dificultades económicas como resultado de COVID-19? * *

si

No

7. ¿Ha experimentado alguno de los siguientes comportamientos durante esta pandemia? por favor, compruebe todas las que correspondan. * *

Letargo - baja energía

Ansiedad: menos dispuesto a estar solo o separado de la familia, mayor preocupación

Fatiga: dormir más o dificultad para dormir

Pérdida de apetito

Menos interesado en actividades placenteras
Quejas somáticas quearse de no sentirse bien

71

Page 74

Plan de reapertura • Julio 2020

Arrebato inexplicable (llanto inexplicable, irritabilidad, ira, reactividad emocional, muy sensible)

Nivel de actividad elevado

Otro:

8. ¿Le preocupa que pueda tener problemas para readaptarse a la escuela? * *

si

No

9. ¿Le gustaría que alguno de los siguientes miembros del Equipo de Salud Mental se comunique con usted?

Consejero

Trabajador social escolar

Psicólogo de la escuela

10. Si desea que un miembro o administrador específico del Equipo de Salud Mental se comunique con usted, indique el nombre o cargo de ese miembro del personal a continuación.

Tu respuesta

11. Si solicita contacto, por favor proporciónenos su nombre y la mejor manera de contactarte. Tenga en cuenta que esta información es confidencial y solo se compartirá con el Miembros del equipo de salud mental.

Tu respuesta

72

Página 75

Plan de reapertura • Julio 2020

Identificación

A medida que los estudiantes, las familias y el personal de la comunidad de Herricks comienzan el año escolar 2020-21, se enfrentarán a rutinas revisadas, interacciones personales restringidas, métodos variados de instrucción y Nuevos protocolos de seguridad. Estos cambios, en combinación con las experiencias estresantes y traumáticas de la pandemia, contribuirá a los ya intensificados sentimientos de preocupación, miedo y aislamiento sentido por la mayoría. Al planificar la reapertura de la escuela, las Escuelas Públicas de Herricks han priorizado El bienestar social, emocional y físico de sus estudiantes y personal. Para abordar el preocupaciones y preocupaciones de la comunidad, los miembros de la administración y la facultad de Herricks tienen mantuvo un alto nivel de comunicación con los padres y estudiantes. Junto con información y recursos relacionados con la respuesta del distrito a la crisis de salud, estos Las comunicaciones ofrecieron tranquilidad y conexión.

Como se mencionó anteriormente, además de los diversos esfuerzos del distrito para comunicarse y conectarse con la comunidad, se distribuirán encuestas para comprender mejor los factores estresantes experimentado por los estudiantes, las familias y el personal (las encuestas estarán disponibles en varios idiomas). Estas encuestas guiarán los esfuerzos del distrito para satisfacer las necesidades específicas de salud mental de Individuos y / o grupos. Más específicamente, miembros del personal de alumnos del distrito. (PPS), incluidos psicólogos escolares, trabajadores sociales y consejeros escolares, proporcionarán intervenciones dirigidas para individuos y / o grupos de estudiantes basados en los datos y referencias de los equipos de personal de alumnos. Asimismo, las horas de desarrollo profesional se dedicarán a Fomentar el bienestar físico y mental del personal, así como abordar las prácticas docentes. que desarrollan la capacidad de resistencia y de afrontamiento en los estudiantes.

Para satisfacer mejor las necesidades socioemocionales de los estudiantes, las Escuelas Públicas de Herricks utilizarán un Sistema de apoyos multinivel (MTSS). Este plan integral de orientación escolar incluye intervenciones universales y dirigidas, más intensivas. Bajo el nivel Tier 1, el universal Las intervenciones se centrarán en crear entornos de aula donde los estudiantes se sientan seguros y respetados. y apoyados, y donde puedan expresarse libremente y buscar ayuda sin juicio. Para facilitar la transición de los estudiantes a la escuela, los miembros de PPS proporcionarán a los padres y personal con recursos para apoyar el desarrollo del estudiante socio-emocional competencias y un protocolo para identificar estudiantes que experimentan problemas sociales, emocionales y / o Retos de comportamiento. Al comienzo del año escolar, tanto informal como estandarizado. Se administrarán instrumentos de detección universales a estudiantes, padres y maestros para ayudar en La identificación de los estudiantes que necesitan apoyo de salud mental. Los profesores, en colaboración con miembros de PPS, utilizarán los datos para seleccionar estrategias de aprendizaje socioemocional basadas en evidencia e intervenciones para satisfacer las variadas necesidades de los estudiantes. Los maestros y miembros de PPS utilizar diversos recursos, incluida la alfabetización en educación de salud mental del NYSED en las escuelas, programas basados en la evidencia, tales como el Segundo Paso de Aprendizaje Social Emocional y Lions Quest, y lecciones creadas por el maestro para abordar las preocupaciones de los estudiantes relacionadas con la crisis de salud y sus transición a la escuela (ya sea en persona y / o aprendizaje remoto). El objetivo de estas intervenciones es Apoyará el bienestar socioemocional de los estudiantes e incluirá lecciones sobre el desarrollo y / o mejorando las habilidades de afrontamiento, resiliencia y autocuidado. Las lecciones y recursos se presentarán en un de manera sensible al desarrollo y cultural. Los maestros y miembros de PPS Observar, monitorear y evaluar de manera rutinaria la capacidad de respuesta de los estudiantes a las intervenciones y

73

posible necesidad de apoyos / servicios adicionales. Se alentará a los padres a controlar también sus necesidades de los niños y contactar al personal de la escuela con inquietudes.

Cuando los estudiantes continúan demostrando desafíos de comportamiento social-emocional a pesar de intervenciones universales provistas bajo el Nivel 1, son intervenciones más individualizadas y específicas garantizado (Nivel 2). El personal de padres, maestros y alumnos puede referir a un estudiante que presente desafíos para la consideración de un apoyo de salud mental más intensivo. Un miembro de PPS contactar a los padres con respecto a las necesidades del estudiante y solicitará permiso para examinar el estudiante. Para reunir más información, el psicólogo escolar o el trabajador social pueden observar y entrevistar al alumno. Se pueden administrar instrumentos de detección estandarizados adicionales con consentimiento de los padres Los estudiantes identificados que necesiten asesoramiento escolar serán recomendados para asesoramiento grupal a corto plazo (5: 1 a 10: 1), generalmente quincenal o mensual. La escuela El psicólogo o el trabajador social utilizarán estrategias basadas en la investigación, como el comportamiento cognitivo.

Terapia, terapia basada en trauma y estrategias de atención plena para abordar las necesidades del estudiante y mantendrá una comunicación continua con los padres y los maestros. Además, referencias para recursos de salud mental, se proporcionarán agencias y médicos a los padres.

El Nivel 3 proporciona servicios de apoyo de salud mental para los estudiantes que se presentan con más desafíos sociales-emocionales-conductuales. Se seguirán los mismos procedimientos enumerados en el Nivel 2 en Identificar y evaluar al estudiante. La participación de maestros y padres generalmente es mayor cuando Los estudiantes presentan comportamientos de alta necesidad / riesgo. Se recomienda a los estudiantes a corto plazo. Consejería individual o grupal en la escuela (no mayor a 5: 1), típicamente reuniéndose mucho más con frecuencia que los servicios de Nivel 2. Los estudiantes a menudo son considerados para atención especializada y servicios de apoyo, tales como una evaluación funcional del comportamiento y planes de intervención conductual. El psicólogo escolar o trabajador social monitorea y evalúa continuamente el nivel clínico de preocupación. Se realizan esfuerzos para coordinar las estrategias de intervención con la salud mental externa. clínicos, médicos y agencias.

Abordar cómo la escuela / distrito proporcionará recursos y referencias para abordar la salud mental, servicios y programas de apoyo conductual y emocional.

Comunicaciones

Hemos determinado que para priorizar el bienestar social-emocional junto con aprendiendo, debemos establecer métodos claros de comunicación continua entre nuestras familias, maestros / personal y junta de educación. Será absolutamente esencial para los padres, maestros, Los entrenadores, el equipo de salud mental y los administradores deben estar en comunicación frecuente sobre necesidades de los estudiantes para apoyarlos mejor. La voz del estudiante debe ser un componente importante para esos grupos apropiados para la edad.

Los métodos de comunicación se describen brevemente a continuación, con mayor detalle en el Recomendaciones de comunicación Cuadro de personal y familias.

- Se proporcionarán recursos para padres / personal en varios idiomas en sitios web, redes sociales, Pizarra, etc. Estos recursos se proporcionarán en un paquete preparado por un distrito.

74

equipo coordinado de profesionales de nuestra orientación, trabajo social y psicología. departamentos.

- Se creará una presentación de video de "Bienvenida de nuevo" y se hará pública antes de la comienzo de la escuela Estos videos serán a nivel de distrito y edificio. Ellos van a esencialmente videos de reorientación que destacan los cambios en los procedimientos de salud y seguridad, así como la reorganización del ambiente escolar en relación con estas precauciones. El objetivo es brindar tranquilidad con respecto a la salud y la seguridad, la higiene, la seguridad social distanciamiento, etc.
- Sesiones de Google Meet con estudiantes y padres, especialmente para los años de transición. (jardín de infantes, y los que ingresan a sexto y noveno grado) , deben establecerse y programado antes del comienzo del año escolar. Este foro brindará oportunidades para Tanto los estudiantes como los padres deben hacer preguntas relacionadas con sus preocupaciones sobre esta transición años.
- Información sobre cómo hablar con los estudiantes sobre la crisis de salud de COVID-19, en un Se proporcionará una manera sensible al desarrollo y cultural a TODOS los miembros del personal incluyendo, entre otros, personal docente, personal administrativo, guardias de seguridad, monitores, ayudantes, autobuses conductores y personal de limpieza.
- Determinar qué estudiantes y familias han recibido alcance individual del personal y Las barreras que pueden haber impedido el alcance a otros. Para el personal, debemos mapear relaciones existentes para identificar brechas en las conexiones. (<https://mcc.gse.harvard.edu/resources-for-educators/relationship-mapping-strategy>)
- Crear diversos equipos de personal, familia o estudiantes voluntarios para aumentar los esfuerzos de divulgación y mantenerse en contacto con los estudiantes y las familias que no están completamente comprometidos con la escuela. Determinar las necesidades de estas familias y establecer una forma de intervenir y evitar futuros desconexión (brechas en el acceso a internet o acceso a la computadora / dispositivo).
- Prepare una variedad de estrategias creativas, que incluyen Google Meet, reuniones / eventos virtuales, plataformas de redes sociales y grupos comunitarios como PTA / SEPTA, Scouts, Girl Scouts,

etc. para involucrar a los estudiantes y las familias como socios en los planes de reapertura (Task Force Comité). Planifique las diferencias en el acceso a la tecnología, idiomas (servicios de traducción) y otras necesidades

- Establecer el papel de un enlace comunitario responsable de cultivar relaciones con organizaciones multiculturales y de varias religiones para satisfacer mejor las necesidades de la comunidad.

Página 79

Plan de reapertura • Julio 2020

Abordar las oportunidades de desarrollo profesional para el profesorado y el personal sobre cómo hablar con y Apoyar a los estudiantes durante y después de la emergencia de salud pública COVID-19 en curso, así como Brindar apoyo para el desarrollo de habilidades de afrontamiento y resiliencia para estudiantes, profesores y personal.

Desarrollo profesional

En base a la información que obtenemos de las encuestas de maestros / personal y familias, utilizaremos un enfoque basado en datos para la toma de decisiones de manera que la información que obtengamos se utilizará para ayudar a guiar la capacitación continua y la educación continua de nuestro personal / maestros / administradores todo el año. Con esta información, determinaremos las necesidades de profesionales. intervención desde el punto de vista médico, social, psicológico o educativo y, a su vez, el Es necesario proporcionar capacitación en estas áreas identificadas.

A través del aprendizaje profesional, elaboraremos SEL, salud mental, bienestar y trauma. prácticas receptivas y restaurativas. Planeamos utilizar los datos en colaboración con el personal, estudiantes y familias para solidificar nuestras asociaciones y formar un plan continuo para la implementación todo el año. Las Escuelas Públicas de Herricks coordinarán una serie de profesionales sesiones de desarrollo para abordar las preocupaciones de reingreso, que incluirán instrucción (ambas en persona y aprendizaje remoto), protocolos de salud y seguridad, gestión de operaciones y bienestar emocional de estudiantes, familias y personal. Para proporcionar más servicios a los estudiantes, familias y personal, el distrito se ha asociado con la crisis de salud mental de Northwell Health Centro como recurso de servicios, educación y formación. Durante todo el verano, profesional El desarrollo se ha ofrecido al personal, a través de Nassau BOCES a través de una plataforma virtual. Muchos de Estos temas abordarán los problemas mencionados anteriormente. Profesional provisto por el distrito el desarrollo comenzará con los días de conferencia del superintendente, así como a lo largo de año escolar. Se ofrecerá desarrollo profesional a través de varios presentadores, expertos en su campo, así como a través del plan de estudios desarrollado por nuestro personal de salud mental.

Durante el verano, los miembros del personal de salud mental se reunirán para desarrollar el aula. recursos basados y comunitarios. Información sobre cómo hablar con los estudiantes sobre la salud. crisis de COVID-19, de una manera sensible al desarrollo y cultural, se proporcionará a TODOS los miembros del personal, incluidos, entre otros, personal docente, personal administrativo, guardias de seguridad, monitores, ayudantes, conductores de autobuses y personal de limpieza. El equipo de salud mental proporcionará SEL plan de estudios para apoyar las intervenciones de Nivel I para abordar competencias tales como habilidades de afrontamiento, resiliencia, construcción de comunidad, higiene personal, etc. Una lista de intervenciones basadas en evidencia así como también se proporcionarán actividades desarrolladas por el maestro / clínico. Además, paquetes de recursos se creará incluyendo información sobre cómo hablar con los niños sobre COVID-19, abordando Preocupaciones sobre el reingreso a la escuela y el desarrollo de habilidades de adaptación y resiliencia, así como sobre recursos / referencias a familias.

Para finalizar, el Distrito de Escuelas Públicas de Herricks se compromete a brindar la máxima atención y cuidar a nuestros estudiantes, familias y facultad para garantizar un reingreso seguro, saludable y bien equilibrado a colegio.

PERSONAL / RECURSOS HUMANOS

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE PROFESORES Y PRINCIPALES (LEY DE EDUCACIÓN §3012-D / APPR)

De acuerdo con la investigación y las mejores prácticas, el Departamento cree que está bien diseñado y implementado evaluaciones de maestros y directores ("Desempeño profesional anual Revisión"; "APPR") son una herramienta importante para ayudar a apoyar el crecimiento y desarrollo del educador.

Con este objetivo en mente, las medidas que se utilizan como parte de una evaluación anual deben proporcionar información útil a los administradores del distrito y a los educadores que están siendo evaluado que ayuda a apoyar a los educadores y aprovechar su experiencia. A su vez, esto ayuda a garantizar Acceso equitativo a educadores efectivos para todos los estudiantes para que los estudiantes tengan las habilidades para tener éxito.

En este momento sin precedentes de cierre de escuelas, las LEA se enfrentan a nuevos desafíos en evaluando y apoyando a su personal profesional. Aunque las LEA no deberían penalizar sus educadores como resultado de los desafíos al aprendizaje presentados por la crisis COVID-19, aún deben asegurarse de que a los estudiantes se les enseñe de la manera más efectiva posible. Por lo tanto, proporcionar el apoyo que los maestros y los líderes escolares requieren es fundamental para esto. hora.

Proporcionar retroalimentación y apoyo a los educadores a través del proceso de evaluación puede tanto equiparlos a medida que ajustan su práctica al aprendizaje a distancia, así como orientar las áreas de enfoque para el crecimiento futuro una vez que los estudiantes y los maestros regresen a sus aulas físicas.

La siguiente sección incluye información sobre los requisitos obligatorios y prácticas recomendadas para las LEA mientras se preparan para el año escolar 2020-2021.

De conformidad con la Ley de Educación 3012-d, el Distrito Escolar de Herricks implementará completamente sus planes APPR actualmente aprobados en cada año escolar.

CERTIFICACIÓN, ENSEÑANZA INCIDENTAL Y ENSEÑANZA DEL SUSTITUTO

La siguiente sección proporciona información sobre la certificación para posibles y educadores practicantes, así como personal involucrado con el personal de la escuela, niveles de distrito y / o BOCES.

El Distrito Escolar de Herricks hará cumplir la Ley de Educación 3001, individuos empleados en El distrito escolar de Herricks debe tener un certificado válido del estado de Nueva York. La escuela de Herricks El distrito continuará revisando el informe de certificaciones del personal SIRS 329 disponible en Cognos, para asegurar que todos los maestros tengan los certificados apropiados para su enseñanza asignaciones

El superintendente de escuelas puede asignar maestros certificados para enseñar una materia no cubierta por su certificado (enseñanza incidental) por un período que no exceda las 10 horas de clase a semana durante el año escolar 2020-2021, cuando no hay maestros certificados o calificados disponibles después de un reclutamiento extenso y documentado. BOCES revisará y aprobará las solicitudes

para la enseñanza incidental.

El Distrito continuará contratando maestros sustitutos con un certificado de enseñanza válido que puede funcionar en cualquier capacidad, por cualquier número de días. El maestro sustituto empleado para más de 40 días, en una tarea, por el Distrito Escolar de Herricks en un año escolar deben ser empleados en un área para la cual están certificados.

- Sustituir a maestros sin un certificado válido, pero que están trabajando para obtener la certificación (tomando cursos universitarios) a una tasa de no menos de seis horas semestrales por año, puede trabajar en cualquier capacidad, para cualquier número de días, en el Distrito Escolar de Herricks. Si están empleados por más de 40 días por el Distrito Escolar de Herricks en un año escolar, serán empleados en el área

- El Distrito va a buscar a maestros sustitutos que no tengan un certificado de enseñanza válido y que sean no trabaja para obtener la certificación.

ENSEÑANZA ESTUDIANTIL

- El Distrito Escolar de Herricks anima a sus maestros a dar la bienvenida a los estudiantes maestros en sus aulas, ya sea en persona o a distancia, durante la escuela 2020-2021 año.
- Se alentará a los estudiantes docentes a desempeñar un papel importante en términos de cerrar brechas relacionado con la instrucción remota / en línea, y en el apoyo a los maestros de registro y el estudiantes, especialmente durante estos tiempos difíciles.
- Estudiantes maestros apoyarán la instrucción en el salón de clases mientras aseguran que el estudiante El maestro tiene la oportunidad de desarrollar conocimientos y habilidades críticas.
- Se requerirá que los estudiantes docentes cumplan con la salud y seguridad de todos los docentes y personal. protocolos

INSTALACIONES

Cuando los estudiantes, el personal y la facultad regresan a sus edificios escolares para recibir instrucción en persona, el Los espacios físicos que ocupan se configurarán y mantendrán de una manera que proporcione Máxima protección posible contra la propagación del coronavirus. El distrito seguirá la salud orientación relacionada con el distanciamiento social y otras medidas de seguridad para frenar la propagación de COVID-19. Para cumplir con los requisitos de orientación provistos, el Distrito ha reorganizado y / o reutilizado espacio físico dentro de cada edificio, espacios existentes alterados y cambio de programa y operaciones donde sea necesario. El plan del Distrito equilibra cuidadosamente la seguridad contra incendios, las necesidades de seguridad del edificio y otros asuntos relacionados con las instalaciones con esfuerzos para prevenir la propagación de COVID-19.

Las iniciativas específicas que el Distrito ha emprendido incluyen, entre otras, las siguientes:

- Limpieza a fondo de todas las unidades de techo y conductos del Distrito.
- Limpieza a fondo de todas las unidades de tratamiento de aire en cada gimnasio y conductos.
- Cambio de filtros de aire en unidades de aula y unidades de techo a MERV 13 de mayor calificación filtros
- Hacer que todos los univents del aula sean revisados para una operación óptima y una mayor cantidad de aire fresco introducido en las aulas.
- Estaciones de desinfectante en puntales en cada instalación.

79

- Dispensadores de desinfectante en todas las aulas.
- Lavadores automáticos para inodoros y urinarios para operación sin contacto en baños.
- Grifos automáticos para operación sin contacto en baños.
- Se están instalando sensores de ocupación de luz para el funcionamiento sin contacto de los interruptores de luz.
- Pantallas de barrera instaladas entre lavabos en los baños.
- Pantallas de barrera instaladas entre urinarios en baños.
- Pantallas de bienestar instaladas en escritorios de oficina.
- Pantallas de bienestar que se instalarán en los mostradores principales de cada oficina principal.
- Señalización en todo el Distrito para distanciamiento social, lavado de manos y pautas de los CDC.
- Pulverizadores electrostáticos para desinfectar superficies en todo el distrito.
- Pulverizador electrostático para autobuses para desinfectar superficies y desinfectante en autobuses.
- Mantenimiento de los suministros de EPP: máscaras desechables, protectores faciales desechables, guantes desechables, batas desechables, protectores para los ojos.
- Dispensadores en pasillos para protectores de papel con manijas de puerta.
- Termómetro frontal infrarrojo sin contacto adicional.
- Dispositivos de bloqueo en fuentes de agua.
- Toallitas desinfectantes adicionales para aulas.

Garantías generales de salud y seguridad

El Distrito seguirá toda la orientación relacionada con la salud y la seguridad. Esto incluirá la reunión seis requisitos de distanciamiento social del pie y limpieza de espacios frecuentemente tocados regularmente para prevenir propagación de la infección. Estos requisitos se abordarán con más detalle en otras partes de este plan.

Cumplimiento del código de incendios

El Distrito ha revisado cualquier cambio o agregado a las instalaciones que requieren revisión por parte del Oficina de Planificación de Instalaciones (OFP) con los arquitectos del Distrito, ya que todos los espacios serán ocupado por estudiantes de escuelas públicas y el personal debe cumplir con los requisitos de la Nueva York 2020 Código Uniforme de Prevención y Construcción de Incendios (BC) del Estado y Conservación de la Energía del Estado Código. El Distrito continuará monitoreando cualquier cambio y asegurará que, en el futuro se realicen modificaciones, el Distrito presentará los cambios propuestos a la OFP para su revisión y aprobación, al igual que con cualquier otro proyecto.

1. Puertas

Muchas escaleras y puertas de pasillo tienen cierrapuertas con apertura automática. Estas puertas son normalmente se mantiene en la posición abierta y se libera automáticamente por el sistema de alarma contra incendios. Los la función, posición y operación de esas puertas permanecerán sin cambios. Afortunadamente, necesitan No se debe tocar durante el uso normal.

2. Simulacros de emergencia

El Distrito llevará a cabo operaciones y procedimientos estándar lo mejor que pueda sin desviarse de los requisitos actuales. Los simulacros de incendio (evacuación) y simulacros de encierro son requerido por la Ley de Educación y el Código de Bomberos y deben llevarse a cabo sin excepción. Fuego La Sección 404 del Código requiere que las escuelas mantengan los Planes de Seguridad contra Incendios, Evacuación y Bloqueo y estos planes incluyen cómo se llevan a cabo simulacros de cierre y evacuación. Métodos para promoverá y proveerá distancia social durante los simulacros de evacuación será considerado por

80

cada equipo de seguridad a nivel de edificio y colaboración con Nassau BOCES Health & Safety equipo. Cualquier cambio se incluirá en los planes de seguridad contra incendios.

3. Inspecciones

El estatuto no se ha cambiado para proporcionar una extensión a la fecha límite de presentación para el Encuesta de condiciones de construcción o inspecciones visuales. Estos plazos deben cumplirse.

4. Pruebas de plomo con vencimiento en 2020

En la actualidad, el requisito legal de que se realicen pruebas de plomo en 2020 continúa. NYS DOH la norma 67-4, Pruebas de plomo en agua, DOH requiere que se realicen pruebas de plomo en agua cuando el edificio está "normalmente ocupado". El muestreo no debe realizarse cuando el edificio está vacante o ha estado vacante por un período prolongado debido al cierre de COVID-19. La simulación de "operación normalmente ocupada" con el propósito de pruebas de plomo en el agua no es permitido. NYS DOH ha aconsejado que las escuelas sigan los procedimientos recomendados en la medida posible proporcionar agua potable limpia y segura al volver a abrir.

A. Consideraciones para reabrir planes

Los siguientes fueron considerados en el desarrollo del plan como un medio para reducir la transmisión de infección:

1. **Administración del tiempo:** cuando sea posible, el Distrito administrará el tiempo y los horarios para reducir el uso de los corredores por parte de los estudiantes para promover el distanciamiento social.
2. **Deje las puertas abiertas:** para reducir la propagación del virus al tocar las palancas y las perillas de las puertas, Las puertas se pueden fijar en la posición abierta. Esto solo está permitido en puertas sin puerta Cierrapuertas y puertas que no son resistentes al fuego.
3. **Separadores de plástico:** se recomienda el uso de plásticos transmisores de luz en lugares donde la distancia social o los requisitos de máscara no pueden cumplirse o regularse fácilmente - por ejemplo, para separar los lavabos individuales entre sí. Transmisor de luz los plásticos deben cumplir con 2020 BCNYS Sección 2606 para mitigar el impacto negativo de características de vida y seguridad de una escuela.
4. **Dispensadores desinfectantes para manos:** el distrito proporcionará un lavado de manos adecuado instalaciones. Las estaciones de desinfección en los puntales se ubicarán en cada instalación y Los dispensadores de desinfectante están disponibles en todas las aulas. Dispensadores de gel para manos a base de alcohol pueden instalarse en habitaciones y pasillos en cantidades limitadas de acuerdo con FCNYS 2020 Sección 5705. Los dispensadores de gel para manos a base de alcohol estarán disponibles en el

Las oficinas principales y la enfermería están bajo la supervisión adecuada.

5. **Puertas y otros puntos de congregación:** El Distrito proporcionará señalización adecuada en líneas de cola y otras áreas sujetas a hacinamiento para controlar los grupos.

B. Superficie requerida

81

84

Plan de reapertura • Julio 2020

El Distrito asegurará un distanciamiento social de seis pies de los demás en las aulas y otros espacios. Los códigos de construcción en sí no exigen un mínimo de pies cuadrados por persona en qué distritos debe basar el número de estudiantes y personal en un edificio. El código establece estándares para habitaciones individuales y varía en función de la sala. El Distrito ha consultado y continuará consultando a los arquitectos del Distrito y OFP con preguntas relacionadas con cualquier cambio de uso de la habitación.

C. Alteraciones y adquisición de instalaciones

Para facilitar el distanciamiento social, el Distrito puede cambiar la forma en que se usa el espacio en cada edificio. Todos los espacios que serán ocupados por los estudiantes y el personal de la escuela cumplirán con los requisitos del Nuevo 2020 Código Uniforme de Prevención y Construcción de Incendios del Estado de York y el Código de Conservación de Energía del Estado.

D. Cambios en la utilización del espacio y / o alteraciones

Los distritos pueden utilizar el espacio disponible en la cafetería, gimnasios, auditorio y bibliotecas (o secciones del mismo) como espacio de aula. Alteraciones menores y el uso de divisores espaciales pueden ser utilizados en aulas existentes. La necesidad de distanciamiento social puede verse reforzada por alteraciones un vestíbulo o corredor y / o espacios / habitaciones interiores.

Si el Distrito modifica el espacio físico o el edificio, entonces el Distrito asegúrese de que se consideren y realicen los siguientes elementos:

- Alteraciones a la configuración de aulas o espacios existentes o la introducción de particiones temporales y / o móviles; el cambio debe ser enviado a OFP, el local funcionarios municipales y / o encargados del cumplimiento de códigos para su revisión.
- Los medios de salida, sistema de alarma contra incendios, ventilación e iluminación pueden verse afectados y deben ser indicado en todos los planes presentados.
- Consulte al arquitecto del distrito y envíe los planos de planta a la OFP para su aprobación.
- Los proyectos COVID-19 se indicarán como "Reapertura COVID-19" cuando se presenten al OFP. NYSED acelerará los proyectos que estén etiquetados como "Reapertura de COVID-19". Las instalaciones arrendadas, edificios modulares, carpas, adiciones y modificaciones requieren una Carta de Intención (LOI) y requisitos típicos de presentación del proyecto; se eliminará la preselección.
- La instalación de tabiques móviles (gimnasio, cafetería, divisores de aulas de la biblioteca) y las barricadas de cola requerirán una presentación abreviada consistente con el Formulario FP-AU Solicitud de aprobación de uso de una instalación.
- Uso de cafeterías, bibliotecas, auditorios y gimnasios: un plano de toda la sala mostrar el diseño de los muebles con pasillos de salida se presentará a la OFP para su aprobación. Se debe indicar la cobertura de iluminación, ventilación, medios de salida y alarma de incendio.

E. Expansión espacial

Si el Distrito necesitaba expandir los pies cuadrados para permitir un mejor distanciamiento social (p. ej., adiciones a edificios, arrendamientos, unidades de aula transportables o espacios como carpas), luego los siguientes requisitos para todos los espacios que serán ocupados por el personal del distrito escolar y los estudiantes ser considerado:

- Revisión del Código: Por estatuto, la Oficina de Planificación de Instalaciones del NYSED debe revisar y aprobar

82

- los tipos de proyectos anteriores para garantizar que los espacios propuestos cumplan con el código de incendios.
- Requisitos de arrendamiento fuera del sitio: para instalaciones fuera del sitio, el Distrito u otras escuelas aplicables debe comunicarse con su gerente de proyecto en la Oficina de Planificación de Instalaciones (OFP) del NYSED y enviar una presentación de Proyecto de trimestres temporales (TQ).

Para garantizar que estos sitios cumplan con todos los requisitos, las presentaciones de TQ requieren la presentación de:

- Formulario OFP FP_AU-Solicitud de aprobación de uso de una instalación;
- Plano de planta de calidad arquitectónica;
- Plan de sitio;
- Plan AHERA;
- Informe de seguridad contra incendios;
- Confirmación del cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades;
- Certificado de ocupación de la autoridad del código local; y
- Aprobación del uso del espacio.
- Tenga en cuenta: si se aplica un cambio de ocupación en el Código de construcción existente (por ejemplo, oficina o ocupación B a ocupación E), requisitos de código como ventanas de rescate, accesibilidad, sistemas de protección contra incendios como rociadores o comunicaciones de alarma por voz de emergencia sistemas o ventilación pueden hacerlo inviable.
- Los distritos u otras escuelas aplicables deben identificar los proyectos COVID-19 como "COVID-19 Reapertura" cuando los materiales requeridos se envían a OFP para su revisión.
- Consulte con OFP para una evaluación preliminar de todas las instalaciones bajo consideración para arrendamiento. Todas las instalaciones arrendadas deben presentarse a la OFP para su revisión y aprobación.

El Distrito consultó con el arquitecto / ingeniero de registro. Por último, como se señaló anteriormente, el Distrito identificará los proyectos COVID-19 como "Reapertura COVID-19" cuando los materiales requeridos, si los hay enviado a OFP para su revisión.

F. Carpas para espacio adicional

Las carpas, tanto temporales como permanentes, están reguladas por código y deben enviarse a un edificio. permiso. Si se utilizan carpas como espacios alternativos, se aplicarán los siguientes requisitos:

- Las estructuras temporales y las carpas son las que se levantaron durante 180 días o menos. El código de construcción La Sección 3103.1 indica, "carpas y estructuras de membrana erigidas por un período de menos de 180 días deberán cumplir con el Código de Bomberos del Estado de Nueva York".
- El Capítulo 31 del Código de Incendios (FC) contiene amplios requisitos para carpas y otros Estructuras de membrana. La Sección 3103.2 de FC indica que un permiso y aprobación de temporal Se requiere carpas. La sección 3103 del FC contiene requisitos para carpas temporales y la sección 3104 tiene requisitos para carpas permanentes. Incluyen requisitos para la construcción. documentos, vías de acceso, ubicación, planos de asientos, medios de salida, iluminación, señales de salida, construcción y uso.
- Las carpas permanentes se consideran una estructura de membrana y están reguladas por el Código de Construcción. Sección 3102 y otras secciones aplicables.
- Los distritos deben consultar a su profesional de diseño para preparar dibujos de presentación para aprobación de OFP.

- La siguiente información debe mostrarse en los dibujos: Dimensiones, Mínimo distancia de separación a otras estructuras, lados de la tienda (sí) (no), duración del uso, tipo de uso / actividad, anclaje, número de salidas, ancho de cada salida, mesa / silla / contenido, disposición, ubicación del extintor de incendios, carga de ocupantes, equipo de calefacción o cocina, Utilidades, señales de salida, prueba / etiqueta / certificación NFPA 701.
- Si la carpa se usa para ocupación electrónica, el Distrito debe consultar con los municipios locales. y / o los ejecutores del código proporcionan un diseño que cumple con el código para el calor y la ventilación mecánicos; Encendiendo; iluminación de emergencia; poder; alarma de incendios; plomería; etc. según sea necesario.

- Los distritos deben consultar a su arquitecto y enviarlo a la OFP para su aprobación. El distrito debe Proporcionar un plano de planta de calidad arquitectónica, que indique claramente lo existente y lo propuesto
Uso del espacio que muestra la distribución de los muebles con pasillos de salida. Iluminación, ventilación, medios de salida y cobertura de alarma de incendio debe ser indicada.

G. Instalaciones de fontanería y accesorios

Accesorios de inodoro y lavabo

Se establece el número mínimo de accesorios de baño que deben estar disponibles para su uso en un edificio. en el código de construcción. El requisito mínimo habitual puede reducirse en determinadas circunstancias. eso puede ser relevante: (1) el número agregado de inodoros del edificio ya excede el cantidad mínima requerida por el Código de Construcción o (2) la ocupación del edificio se reduce usando aprendizaje remoto parcial o reducciones.

Como el lavado frecuente de manos es un componente clave para evitar la propagación de COVID-19, lavabos y jabón estará disponible para los ocupantes del edificio en todo momento.

Requisitos obligatorios

- El número de accesorios de inodoros y lavabos debe cumplir con los estándares mínimos de Nueva York Código de construcción del estado. Para garantizar el cumplimiento, se consultará a un profesional del diseño. antes de cualquier modificación a los diseños o al número de accesorios.
- Todas las instalaciones temporales deben ser aprobadas a través de la Oficina de Planificación de Instalaciones.

Instalaciones de agua potable

Las fuentes de agua son un accesorio de plomería requerido por el código. Se requiere una fuente por cada 100 ocupantes En el caso de que las fuentes de agua deban ser retiradas del servicio, lo siguiente será se considera que proporciona agua potable a todos los ocupantes del edificio:

- Las fuentes de agua pueden ser reemplazadas por unidades con botellas de llenado.
- Suministrar a los estudiantes agua potable embotellada o agua en vasos desechables según lo especificado ubicaciones es una fuente alternativa aceptable.

H. ventilación

De acuerdo con las mejores prácticas de la industria, se están agregando filtros MERV 13 a nuestro HVAC sistemas y unidades de tratamiento de aire se han ajustado para aumentar la cantidad de aire fresco introducido en las aulas. Los maestros y los miembros del personal también serán alentados a mantener las ventanas abiertas para permitir la circulación de aire fresco en las aulas y otras instalaciones.

NUTRICION INFANTIL

Un programa de nutrición exitoso es un componente clave para un ambiente educativo exitoso. Los niños no pueden concentrarse en aprender cuando tienen hambre. Las comidas escolares impulsan el aprendizaje y los estudios. Demuestre que los estudiantes obtienen mejores resultados académicos cuando están bien alimentados. El distrito El plan de reapertura proporciona la alimentación de todos los estudiantes que requieren asistencia alimentaria y tiene Consideró los recursos y las flexibilidades necesarias para la transición de las operaciones del servicio de alimentos a un sitio o sistema de distribución de comidas para estudiantes remotos u operar ambos al mismo tiempo. Esto incluye utilizando exenciones estatales o nacionales y actualizando las políticas escolares, los procedimientos operativos estándar y capacitaciones para garantizar el cumplimiento de los requisitos del Programa de Nutrición Infantil.

El plan del distrito:

- proporciona a todos los estudiantes inscritos en el SFA acceso a las comidas escolares cada día escolar. Esta incluye estudiantes que asisten a la escuela y estudiantes que aprenden de forma remota.
- aborda todas las pautas de salud y seguridad aplicables.
- incluye medidas para proteger a los estudiantes con alergias alimentarias si proporcionan comidas en espacios exteriores la cafetería.
- incluye protocolos y procedimientos sobre cómo los estudiantes realizarán la higiene de manos antes y después comer, cómo se promoverá la higiene adecuada de las manos y cómo compartir alimentos y Se desaconsejarán las bebidas.
- incluye protocolos y procedimientos que requieren limpieza y desinfección antes del siguiente grupo

- de estudiantes que llegan para las comidas, si se sirven en la misma área común.
- garantiza el cumplimiento de los requisitos del Programa de Nutrición Infantil.
- incluye protocolos que describen la comunicación con las familias a través de múltiples medios en el Idiomas hablados por las familias.

Se tuvieron en cuenta las siguientes consideraciones al desarrollar el plan de reapertura.

- Durante la emergencia de salud pública, los beneficios de comidas estuvieron disponibles para muchos estudiantes que pueden No suele tener acceso a comidas gratuitas. Cuando la escuela regrese, el Distrito se comunicará con familias que todas las comidas pueden no estar disponibles sin costo para todos los niños.
- Como se señaló anteriormente, el Distrito informará a las familias usando una variedad de comunicación métodos (por ejemplo, sitio web, redes sociales, correos electrónicos, llamadas automáticas, boletines). Necesario las comunicaciones serán traducidas a los idiomas hablados por las familias en el Distrito en un formato claro, de fácil acceso y fácil de usar.
- El Director del Servicio de Alimentos será identificado como la persona de contacto específica para recibir y responder a las comunicaciones de las familias. La información del contacto se incluirá en todos materiales escritos que se proporcionan a las familias y al personal de la escuela.
- Desarrollar información específica del programa que detalle las actividades del programa que afectan a las familias como como:
 - o disponibilidad de comidas
 - o métodos de pago
 - o ventas a la carta
 - o comida exterior traída al edificio, y
 - o restricciones a los visitantes durante el servicio de comidas.
- Más familias ahora pueden calificar para beneficios que antes de la emergencia de salud pública debido a

85

Plan de reapertura • Julio 2020

cambios en la economía Antes de que comience la escuela, el Distrito les recordará a las familias que pueden envíe una nueva solicitud para comidas gratis o de precio reducido ahora y en cualquier momento durante el año escolar y continuará brindando múltiples oportunidades para que las familias completen la comida aplicaciones de beneficio.

- Las solicitudes estarán disponibles en línea y en la oficina principal de cada escuela, y por teléfono y Se proporcionará apoyo en persona para ayudar a las familias en la solicitud.

El Distrito ha considerado lo siguiente al desarrollar el plan de reapertura.

Seguridad y saneamiento

- √ Actualizar los procedimientos operativos estándar para el saneamiento de las cocinas escolares, cafeterías, alimentos. almacenes y cocinas centrales de producción.
- √ Identifique cualquier equipo o suministros adicionales como termómetros, toallitas con alcohol u otros equipo que pueda ser necesario para mantener seguros los alimentos, los estudiantes y el personal.
- √ Considerar las necesidades especiales de alimentación de los estudiantes con discapacidades severas cuya seguridad y Las necesidades de saneamiento en las comidas pueden diferir de las de sus compañeros.
- √ Instale barreras en el punto de venta / punto de recogida (consulte la sección Orientación de las instalaciones).
- √ Tenga suministros adecuados de mascarillas, jabón, desinfectante para manos y pañuelos en las áreas de servicio de alimentos. (Ver la sección de Salud y Seguridad).
- √ Limpie y desinfecte rutinariamente las superficies de alto contacto, incluidas las mesas, sillas, carros utilizados en transporte y almohadillas táctiles de punto de servicio.
- √ Use temporizadores para recordatorios de limpieza.
- √ Use guantes de un solo uso cuando manipule o entregue todos los alimentos.
- √ Use un delantal desechable al manipular o entregar alimentos.
- √ Permita que solo el personal del programa, el personal de custodia y los voluntarios aprobados ingresen a las áreas del programa.

Personal de servicio de alimentos

- √ Evaluar el personal y hacer los ajustes necesarios.
- √ Asegúrese de que el personal esté capacitado en las políticas y protocolos del Distrito sobre salud y seguridad.
- √ Revise y vuelva a capacitar al personal según sea necesario sobre los procedimientos operativos estándar para el servicio de alimentos.
- √ Considerar que el personal del programa de capacitación cruzada realice actividades esenciales en caso de que ocurra una clave ausencias o situaciones de emergencia.

Vendedores y proveedores

- √ Póngase en contacto con vendedores y proveedores para confirmar la disponibilidad de ciertos servicios / productos y tener en cuenta los cambios previos al inicio de las operaciones.
- √ Trabajar con proveedores de servicios de alimentos para determinar la forma más segura de manejar las entregas.
- √ Tenga a mano suministros para la entrega de comidas en persona y para llevar.

Exenciones del USDA aprobadas para el programa nacional de almuerzos escolares

- √ Notificar a la Oficina de Nutrición Infantil del NYSED sobre el plan de la SFA para usar cualquiera de los siguientes

Exenciones necesarias para las operaciones:

- o Alimentación no congregada
- o Servicio de comidas flexibilidad de tiempo
- o Las comidas a granel requieren exenciones de tiempo de servicio de comidas y no congregadas

86

Plan de reapertura • Julio 2020

- o Recogida de comida del padre / tutor
- o Flexibilidad del patrón de comidas
- o Flexibilidad de "oferta versus servicio" para las escuelas secundarias superiores

Servicio de comidas

- √ Revisar los planes de seguridad alimentaria del distrito, los estatutos y el sitio para incluir procedimientos operativos estándar para servicio de comidas en el aula, procedimientos adicionales de servicio de comidas en la cafetería, social distanciamiento y PPE durante la preparación y entrega de comidas, y recepción y almacenamiento.
- √ Asegúrese de que las comidas cumplan con los requisitos del patrón de comidas.
- √ Los registros de producción deben completarse para cada comida.
- √ Desarrollar procedimientos de conteo de comidas para las comidas que se sirven fuera de la cafetería. Procedimientos dependerá de las determinaciones de elegibilidad: estado gratuito / reducido / pagado.
- √ Considere cómo manejar las transacciones que normalmente ocurrirían en una línea de cafetería - cómo se cobrarán los pagos, se emitirán los recibos y se garantizará el dinero.
- √ Las solicitudes documentadas para niños con necesidades dietéticas especiales (p. Ej., Alergias alimentarias) deben ser acomodado.
- √ Fomentar firmemente el uso del sistema de pago escolar en línea.
- √ En lugar del pago presentado por cada niño en la fila de la cafetería, considere efectivo o cheque pago recaudado y enviado a la cafetería por maestros de aula.

Comidas consumidas en el sitio

- √ Evaluar dónde se servirán las comidas (aula, cafetería, otros).
- √ Eliminar o suspender el uso de mesas compartidas, barras de ensaladas y otros refrigeradores de autoservicio y buffets para comida y condimentos.
- √ Desaliente el intercambio de alimentos entre los estudiantes.
- √ Coordinar con los custodios para establecer procedimientos de saneamiento.
- √ Limpie y desinfecte mesas, sillas y otras superficies duras que se tocan con frecuencia entre grupos de estudiantes
- √ Considere aumentar los puntos de acceso para proporcionar servicio de comidas.
- √ Proporcionar guías de distanciamiento físico en áreas de servicio de alimentos como:
 - o cinta adhesiva en el piso
 - o señalización
 - o aumentar el espacio entre tablas, eliminar tablas, marcar tablas como cerradas o proporcionar un examen físico barrera entre mesas
- √ Use condimentos en porciones que los cajeros y servidores colocan en cada bandeja.
- √ Coloque las comidas en un mostrador o línea de bandeja para una recogida rápida.
- √ Considere los quioscos "Grab and Go" en pasillos o gimnasios.
- √ Considere si los maestros pueden tomar órdenes de comida en las aulas y enviar órdenes a los cocina por correo electrónico, Google Docs, SharePoint, etc.
- √ Considere recoger la comida de los estudiantes en las entradas del edificio o en los puntos de control de seguridad.
- √ Coordinar con el personal de la escuela para satisfacer las necesidades de seguridad alimentaria de los estudiantes con discapacidades
- √ Cuando los estudiantes comen en las aulas:
 - o capacitar a maestros y supervisores del almuerzo sobre alergias alimentarias, incluidos los síntomas de alergia reacciones a la comida.

- o capacitar a todo el personal del servicio no alimentario en cualquier actividad relacionada con el servicio de comidas que serán responsable de.
- o obtener o desarrollar carteles u otras ayudas para ayudar al personal del servicio no alimentario a implementar servicio de comidas

Comidas consumidas fuera del sitio (con elección de exenciones)

- √ Evaluar los métodos de servicio (para llevar, recoger en la acera, etc.).
- √ Determine si hay estudiantes que no pueden acceder a los sitios de distribución de comidas escolares y Identificar formas de abordar estas brechas.
- √ Comidas a granel empaquetadas en cajas o contenedores para varios días de comidas recogidas / entregadas de una sola vez.
- √ En situaciones híbridas, donde los estudiantes asisten en persona y de forma remota, cree un área con conos o signos donde las familias pueden acercarse fácilmente para recibir alimentos lejos de donde los estudiantes entrarán
- √ Coloque las comidas para recoger en la acera en una mesa o colóquelas en la cajuela del vehículo.

Nutrición Infantil - Almuerzo Escolar

Visión general

Garantizar que se satisfagan todas las necesidades de nuestros estudiantes y al mismo tiempo seguir todas las nuevas medidas de seguridad. procedimientos y pautas es nuestra principal prioridad. El distrito ha considerado cuidadosamente muchos factores relativo a la seguridad, el saneamiento y el servicio de comidas en el desarrollo del plan de reapertura para niños nutrición, que incluye pero no se limita a:

- √ Instale barreras en el punto de venta / punto de recogida en el nivel secundario.
- √ Tenga suministros adecuados de mascarillas, jabón, desinfectante para manos y pañuelos de papel en el servicio de alimentos. áreas (ver la sección de Salud y Seguridad).
- √ Limpie y desinfecte rutinariamente superficies de alto contacto, incluidas mesas, sillas, aislantes Bolsas de transporte, carros utilizados en el transporte y almohadillas táctiles de punto de servicio.
- √ Use guantes de un solo uso cuando manipule o entregue todos los alimentos.
- √ Use un delantal desechable al manipular o entregar alimentos.
- √ Fomentar firmemente el uso del sistema de pago escolar en línea.
- √ Desaliente el intercambio de alimentos entre los estudiantes.
- √ Limpie y desinfecte mesas, sillas y otras superficies duras que se tocan con frecuencia entre grupos de estudiantes
- √ Proporcionar guías de distanciamiento físico en áreas de servicio de alimentos como:
 - o cinta adhesiva en los pisos.
 - o señalización.
 - o aumentar el espacio entre tablas, eliminar tablas, marcar tablas como cerradas o proporcionar un examen físico barrera entre mesas.
 - o En todo momento, el Distrito requerirá que los estudiantes se alejen socialmente (separación de 6 ') mientras consumir comidas en la escuela a menos que se utilice una barrera física.
- √ Use condimentos en porciones.

Puntos destacados del servicio de comidas para el año escolar 2020-2021

- Solo se servirá almuerzo en el nivel primario y secundario.

- Se alienta a los estudiantes a traer almuerzo con ellos todos los días.
- La entrega del almuerzo, por parte de los padres u otros terceros, o la entrega de comidas no será permitido.

- A los estudiantes de secundaria no se les permitirá salir del campus durante el día escolar durante período de almuerzo
- Se servirá almuerzo a todos los estudiantes de primaria en sus aulas en sus escritorios y en la cafetería, así como otras áreas comunes en el nivel secundario. Estudiante de primaria los escritorios y la configuración de la sala deben cumplir con las pautas de distanciamiento social.
- Se creará un nuevo menú en línea y un sistema de pedidos (Meals Plus / Linq Solutions) implementado para eliminar formularios de pedidos manuales, proporcionar más información nutricional para cada elemento del menú en varios idiomas e incluir información sobre alergias a Ayuda a proteger a los estudiantes con alergias alimentarias.
- Las selecciones de comidas se entregarán en línea antes de las 10 pm del día anterior.
- Todos los pagos se cobrarán a través del portal de pagos en línea, MySchoolBucks, que los padres pueden acceder desde el nuevo sistema de pedidos en línea. Los dos sistemas están vinculados. Debido para COVID-19 y para alentar el uso de pagos en línea, el Distrito ha trabajado con MySchoolBucks para eximir la tarifa de usuario en línea para septiembre y octubre de 2020.
- Se ofrecerán comidas simples y sin complicaciones. Habrá una opción de comida caliente, una tienda de delicatessen sandwich y una opción de gelatina y mantequilla solar todos los días. Vea a continuación el menú de muestra.
- Se ofrecería a la carta en el nivel secundario, no en la primaria.
- Todos los condimentos se preenvasarán, excepto el aderezo para ensalada, que estará en un copa cerrada en el lateral.
- El lavado de manos se realizará antes del inicio del período del almuerzo.
- Se desaconsejará compartir alimentos entre los estudiantes.
- Los escritorios del aula se limpiarán y se eliminará la basura después de las comidas.
- En el espíritu de salud y seguridad, los visitantes durante el día escolar estarán restringidos a aquellos que requieren admisión por motivos de salud, seguridad e instrucción.

Se publicará la señalización necesaria con respecto a los protocolos y procedimientos de seguridad, es decir, cómo los estudiantes realizar higiene de manos antes y después de comer, distanciamiento social en línea, etc.

Página 92

Plan de reapertura • Julio 2020

El Distrito actualizará a las familias usando una variedad de métodos de comunicación (por ejemplo, sitio web, redes sociales medios de comunicación, correos electrónicos, llamadas automáticas, boletines informativos). Las comunicaciones necesarias se traducirán al Idiomas que hablan las familias en el Distrito en un formato claro, de fácil acceso y fácil de usar.

Comuníquese con el Director de Servicio de Alimentos con cualquier pregunta, comentario o inquietud que pueda tener. Alternativamente, puede comunicarse con el director de su hijo o el Asistente del Superintendente de Negocios.

Sistemas en línea: menú, pedidos, pago

Un nuevo sistema de pedidos en línea, Meals Plus / Linq Solutions, estará disponible para los padres, maestros y personal. El menú digital permitirá a los padres no solo ver el menú mensual, sino también También verifique todos los valores nutricionales y alérgenos en varios idiomas. Los padres serán alentados para realizar pedidos de almuerzos en línea antes de las 10 p. m. del día anterior al servicio. Los pedidos de almuerzo pueden ser realizados por padres, maestros y personal el día anterior y hasta con una semana de anticipación en línea. En el caso de un estudiante no tiene un pedido realizado y no ha traído el almuerzo a la escuela, las listas de pedidos anticipados serán disponible para maestros por la mañana para hacer pedidos de última hora.

Almuerzo en el aula de primaria Procedimientos

El servicio diario de comidas será el siguiente:

1. Se alentará a los padres a hacer pedidos de almuerzo en línea antes de las 10 pm del día anterior al servicio. Los padres, maestros y personal pueden hacer pedidos de almuerzo el día anterior y hasta una semana por adelantado en línea.
2. Por la mañana, los profesores podrán iniciar sesión en Meals Plus / Linq Solutions para garantizar los pedidos. han sido colocados para estudiantes que necesitan un almuerzo. Los pedidos de última hora se pueden realizar en ese hora.
3. Los almuerzos se colocarán en cajas desechables cerradas con el nombre de cada estudiante y se colocarán en Una bolsa aislante para el transporte a cada aula.
4. El almuerzo y la lista de clase serán recogidos por cada monitor de almuerzo asignado a una clase antes el período de almuerzo programado en una bolsa aislada.
 - o Ej.: Searingtown tiene 3 secciones de jardín de infantes y 4 de 1er grado (aulas).
 - o El almuerzo de K y 1er grado es a las 11:20 a.m.
 - o 7 bolsas aisladas etiquetadas estarán listas para que los monitores las recojan en la cafetería en 11:15 am
5. El monitor de la clase entregará las comidas ordenadas y marcará a cada estudiante en la lista quien recibe una comida La lista debe colocarse en la bolsa para el gerente de la cocina.
6. Los estudiantes no deben abandonar sus escritorios. Los monitores de almuerzo deben distribuir la comida directamente a los estudiantes.
7. Después de que se sirve el almuerzo y mientras los estudiantes están en el recreo, las instalaciones eliminarán la basura, Limpiar y desinfectar cada aula.
8. Todas las bolsas aisladas deben colocarse fuera de la puerta de cada aula para el personal de servicio de alimentos.

recoger.

Menú

Habrá una opción de comida caliente, un sándwich de delicatessen y una opción de mantequilla y gelatina todos los días. Todas las comidas se unificarán con opciones de leche y fruta de acuerdo con el Programa de Nutrición Infantil requisitos, y serán simples alimentos sin complicaciones para comer. Vea a continuación una muestra 3-Menú del ciclo semanal.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Deslizadores de pollo Batata Papas fritas Judías verdes	Macarrones y Queso Tres frijoles ensalada	Queso Mozzarella Palos Salsa marinara maiz tostado	Fajitas de pollo Papas fritas Asado Brócoli	Bagels De Pizza Palitos de zanahoria
Pollo Pepitas Barra de pan Judías verdes	Martes de tacos Cucharadas al horno Frijoles negros	Tostada francesa Salchicha de pavo Empanadas Papitas fritas maiz tostado	Palomitas de maiz Pollo Batata Papas fritas Asado Brócoli	Plaza de pizza Palitos de zanahoria
Pollo crujiente Sandwich en un WW Bun Batata Papas fritas Judías verdes	Hamburguesa Papas fritas Ensalada de garbanzos	Trituradores de pizza Salsa marinara maiz tostado	Horno frito Pollo Papas fritas Asado Brócoli	Bagels De Pizza Palitos de zanahoria

Elegibilidad gratuita y reducida

Más familias ahora pueden calificar para los beneficios que antes de la emergencia de salud pública debido a

cambios en la economía. Además, durante la emergencia de salud pública, los beneficios de comidas fueron disponible para muchos estudiantes que generalmente no tienen acceso a comidas gratuitas. Cuando la escuela regrese, todos Es posible que las comidas no estén disponibles sin costo para todos los niños. Las familias pueden presentar una nueva solicitud para comidas gratis o de precio reducido en este momento y en cualquier momento durante el año escolar. Las solicitudes serán disponible en línea y en la oficina principal de cada escuela. El soporte telefónico y en persona puede ser proporcionado a las familias en la solicitud previa solicitud.

Comidas consumidas fuera del sitio (con elección de exenciones)

En situaciones híbridas, como en el nivel secundario, donde los estudiantes asisten en persona y remotamente, las comidas para llevar estarán disponibles para ser recogidas todos los días en la High School secundaria en la parte posterior del muelle de entrega / carga para recoger en la acera. Se alienta a los estudiantes a preordenar. Alternativamente, los estudiantes elegibles gratuitos y con descuento pueden pre-ordenar dos días de comidas en cualquier día que asistan a la escuela en sesión.

91 91

TRANSPORTE

Para propósitos de planificación de reapertura escolar pandémica, el autobús escolar se considera una extensión de el salón de clases. Por lo tanto, muchas de las recomendaciones que se aplican a los edificios escolares, como El distanciamiento social y la limpieza frecuente se aplicarán tanto al autobús escolar como al aula. Sin embargo, el transporte de alumnos presenta ciertos desafíos únicos, especialmente con respecto a transporte de estudiantes sin hogar, estudiantes en hogares de guarda, estudiantes no públicos y charter escuelas y estudiantes con discapacidades.

Se espera que el Distrito cumpla con los mandatos existentes con respecto al transporte seguro y efectivo de estudiantes sin hogar (McKinney-Vento), en cuidado de crianza, tienen discapacidades y asisten escuelas no públicas y escuelas charter. Aunque cumplir con estas obligaciones ciertamente representará desafíos, estas expectativas siguen vigentes. Como tal, se requiere que el Distrito planifique en consecuencia.

A. Reapertura de los requisitos obligatorios

El bus escolar

- Los estudiantes que puedan usar deberán usar máscaras y, cuando sea posible, distanciamiento social. será alentado
- Todos los autobuses que los distritos y los transportistas contratados utilizan todos los días deben limpiarse y desinfectado una vez al día. Los puntos de alto contacto deben limpiarse después de la ejecución de AM y PM dependiendo del horario de desinfección. Por ejemplo, algunos autobuses pueden limpiarse entre el AM y el PM funcionan, mientras que otros autobuses pueden limpiarse / desinfectarse después del funcionamiento del PM.
- Los autobuses escolares no pueden equiparse con desinfectante para manos debido a su composición combustible y responsabilidad potencial para el transportista o el distrito. Los conductores de autobuses escolares, monitores y asistentes deben No lleve botellas personales de desinfectante para manos en los autobuses escolares.
- Los autobuses escolares en silla de ruedas deben configurar la ubicación de la silla de ruedas para garantizar el distanciamiento social de 6 pies.

Personal del autobús escolar

- Los conductores de autobuses escolares, monitores, asistentes y mecánicos deberán realizar una evaluación de salud. para síntomas de COVID-19 antes de llegar al trabajo. Si el personal está experimentando alguno de los síntomas de COVID-19, deben notificar a su empleador y buscar atención médica .;
- Los conductores de autobuses escolares, monitores, asistentes y mecánicos deben usar una cubierta facial junto con Un protector facial opcional.
- Se capacitará al personal de transporte (conductores, monitores, asistentes, mecánicos y limpiadores) y proporcionó actualizaciones periódicas sobre el uso adecuado del equipo de protección personal, los letreros y síntomas de COVID-19 y uso apropiado del distanciamiento social.
- Los departamentos / transportistas de transporte deberán proporcionar equipo de protección personal como como máscaras y guantes para conductores, monitores y asistentes en autobuses, así como desinfectante para manos todo el personal en sus ubicaciones de transporte, como oficinas de despacho, salas de almuerzo / descanso para empleados y / o garajes de autobuses.
- Los conductores, monitores y asistentes que deben tener contacto físico directo con un niño deben usar guantes.

Estudiantes en transporte

- Como se describió en la sección de Salud y Seguridad de esta guía, todos los padres y tutores será requerido para asegurar que su hijo / hijos no experimente ningún signo y síntoma de COVID-19 y no tiene fiebre de 100 grados o más antes de abordar su método de transporte a la escuela.
- Los estudiantes deben usar una máscara en un autobús escolar si están físicamente capacitados. Estudiantes que no pueden para tolerar médicamente una cobertura facial, incluidos los estudiantes donde dicha cobertura perjudicaría su salud física o mental no están sujetas al uso requerido de una cubierta facial.
- A los estudiantes que no tienen una máscara NO se les puede negar el transporte.
- Los estudiantes que no tienen una máscara deben ser provistos por el Distrito.
- Los estudiantes con una discapacidad que les impida usar una máscara no serán obligados para hacerlo o se le negará el transporte.

Enrutamiento de transporte de alumnos

- Si el distrito escolar está en sesión de forma remota o de otro modo, se debe proporcionar el transporte de los alumnos a escuelas no públicas, parroquiales, privadas, chárter o estudiantes cuya educación individualizada Los planes los han colocado fuera del distrito cuyas escuelas se reúnen en sesiones en persona cuando / si el distrito no lo es.
- Todos los estudiantes tienen derecho a transporte por el Distrito en la medida requerida por la ley.

Las siguientes mejores prácticas fueron consideradas en el desarrollo del plan del Distrito como un medio para reducir La transmisión de la infección:

El bus escolar

- Cuando las temperaturas son superiores a 45 grados, los autobuses escolares deben transportar pasajeros con techo escotillas o ventanas ligeramente abiertas para proporcionar flujo de aire.

Personal del autobús escolar

- El conductor, el monitor y el asistente pueden usar guantes si así lo desean, pero no es obligatorio a menos que tengan que estar en contacto físico con los estudiantes.
- Se puede alentar al personal de transporte a lavarse las manos con agua y jabón antes y después de que AM y PM corran para mantenerse saludable y prevenir la propagación de infecciones de una persona a el siguiente. Los gérmenes pueden propagarse de otras personas o superficies cuando usted:
 - o toque sus ojos, nariz y boca con las manos sin lavar.
 - o tocar una superficie u objetos contaminados.
 - o sonarse la nariz, toser o estornudar en las manos y luego tocar las manos de otras personas o objetos comunes.

Estudiantes en transporte

- Se alentará a los hermanos o niños que residen en el mismo hogar a sentarse juntos.
- El conductor / monitor / asistente puede proporcionarle una máscara a un estudiante sin máscara. Estudiantes que no pueden tolerar médicamente una cobertura facial, incluidos los estudiantes donde dicha cobertura perjudicaría su salud física o mental, no están sujetos al uso requerido de una cara cubierta. En tal situación, los asientos deberán ser reorganizados para que el estudiante sin máscara está socialmente distanciada de otros estudiantes.
- Se les recordará a los estudiantes las reglas del autobús, como no comer ni beber en el autobús escolar, que

- requeriría que se quiten la máscara.
- Cuando los estudiantes se embarcan y desembarcan del autobús, deben seguir los protocolos de distanciamiento social.

Esto aumentará el tiempo requerido para cargar y descargar autobuses en las paradas. Los siguientes son protocolos sugeridos una vez que los estudiantes desembarcan del transporte:

- o escalone los horarios de llegada y salida para garantizar el distanciamiento social.
- o Reconfigurar los lugares de carga y descarga para los estudiantes que son transportados por Bus, coche o son peatones.
- o Fomentar el uso de desinfectante para manos cuando los estudiantes ingresen al edificio o al aula desde No se permite desinfectante de manos en los autobuses escolares.

Enrutamiento de transporte de alumnos

- Use cláusulas de agregar y eliminar con transporte por contrato para configurar sus necesidades de enrutamiento dependiendo de la programación escolar, tiempos de inicio asombrosos y días virtuales de aprendizaje. Distritos debe presentar apéndices a la Unidad de Transporte de Alumnos cuando el enrutamiento mayor requiera un mayor costo en un contrato de transporte de alumnos.
- Los distritos escolares deben seguir todas las vías para proporcionar transporte a sus estudiantes. poblaciones que utilizan medios creativos de enrutamiento distrital, contratos municipales, piggybacking contratos o transporte público.

PRESUPUESTO Y ASUNTOS FISCALES

A. Panorama económico

Tanto la economía nacional como la economía del estado de Nueva York han sido impactadas dramáticamente por la crisis de COVID-19 y los diversos esfuerzos de mitigación que se han llevado a cabo desde marzo 2020. Lo que aún se desconoce es hasta qué punto el impacto mejorará o empeorará, cuánto tiempo durará y qué sectores de la economía estatal se verán más afectados.

Es importante comprender los fundamentos de la política de financiación de la educación en el estado de Nueva York para Desarrollar los planes de presupuesto más responsables y flexibles para la reapertura de las escuelas. La economía La demografía de los distritos escolares en todo el estado varía ampliamente, desde algunos de los distritos más ricos en el país a algunos de los más pobres. Las diversas fórmulas de ayuda estatal funcionan para complementar esa realidad, con el distrito más rico recibiendo menos ayuda estatal y los distritos con menos fiscal local capacidad de recibir más.

Las operaciones del gobierno del estado de Nueva York se financian a través de una combinación de muchas fuentes de ingresos, incluidos el impuesto sobre la renta personal, el impuesto sobre las ventas, los impuestos corporativos, las tarifas de los usuarios y las subvenciones federales derechos. Cada una de estas fuentes se ve afectada de diferentes maneras por los cambios en la economía actividad en el estado debido a COVID-19.

B. Preparación fiscal del distrito escolar

Otro factor importante en las perspectivas fiscales para los distritos escolares es la disponibilidad de personal no designado fondos de reserva, que los distritos reservan para tiempos de dificultades fiscales. Distrito individual Las circunstancias pueden variar ampliamente. Reglas relajantes sobre los retiros de ciertos propósitos las reservas proporcionarían a los distritos flexibilidad adicional en el presupuesto para los próximos años con un Disminución de la perspectiva de aumentos en la ayuda estatal, pero tales cambios requerirían la promulgación de legislación. Cuando los distritos consideran la cantidad de esos fondos de reserva que deben aprovecharse durante

cualquier año escolar o crisis, deben recordar que esta situación tiene el potencial de ser duradero.

C. Presupuesto estatal aprobado para 2020-21

La propuesta de Presupuesto Ejecutivo del Gobernador Cuomo en enero de 2020 inicialmente solicitó una aprobación estatal aumento de la ayuda escolar para el año escolar 2020-21 de \$ 825 millones, o 3%. Como la crisis COVID-19 surgió antes de la promulgación del presupuesto final, ese aumento planificado no se materializó, resultando en una distribución de ayuda escolar que mantuvo los fondos sin restricciones para los distritos y mantuvo reembolsos a niveles legales. Una reducción en la ayuda financiada por el estado fue parcialmente compensada por un aumento de fondos federales de emergencia.

D. Ajuste de la pandemia y fondos de la Ley CARES

La ayuda estatal se redujo en el año escolar 2020-21 en un total de \$ 1.13 mil millones a través de una "pandemia Ajuste ", que redujo las asignaciones de ayuda del distrito escolar en su balance final, en proporción con la cantidad de fondos federales de ayuda, alivio y seguridad económica de Coronavirus (Ley CARES) cada uno

el distrito fue proyectado para recibir. A los distritos se les asignó una cantidad de fondos federales a través de la combinación del Alivio de Emergencia de la Escuela Primaria y Secundaria CARES

Fund (ESSERF) y el Governors Emergency Education Relief Fund (GEERF). Como resultado,

Los distritos escolares experimentarán una disminución en los pagos de ayuda estatal, pero serán elegibles para solicitar una cantidad de estas subvenciones federales. Sin embargo, debe tenerse en cuenta que la Ley CARES requiere un parte de los fondos que se utilizarán para proporcionar servicios equitativos a escuelas no públicas.

E. Posibles reducciones de ayuda adicional

El Presupuesto Aprobado 2020-21 también incluyó disposiciones que permitirán al Director del Presupuesto, sujeto a enmiendas por la Legislatura, para reducir las asignaciones en todas y cada una de las áreas del programa del presupuesto estatal si los ingresos reales llegan a niveles inferiores a los supuestos realizados en el presupuesto ejecutivo. A partir de abril de 2020, este déficit total proyectado fue de \$ 13.3 mil millones para el 2020-21 año fiscal estatal. Las acciones mencionadas anteriormente redujeron esta brecha en casi \$ 1.2 mil millones. Combinado con otras acciones presupuestarias, se proyectó que la brecha restante sería de \$ 8.2 mil millones. Ausente apoyo federal adicional, la División de Presupuesto ha declarado que nuevas reducciones a la ayuda escolar, Medicaid, servicios sociales y transporte podrían ser necesarios para eliminar ese presupuesto proyectado brecha.

F. Calendario de 180 días e informes de asistencia para fines de ayuda estatal

Los distritos escolares informan cierta información de inscripción, asistencia y calendario escolar a través del Sistema de gestión de ayudas estatales (SAMS). Si bien este proceso de envío de datos difiere de otros procedimientos, los datos subyacentes proporcionados deben ser consistentes con todos los demás informes de asistencia y requisitos.

El requisito mínimo de horas de instrucción anual y el requisito de 180 días de sesión también son ambos reportados a través de SAMS. Para los años escolares 2019-20 y 2020-21, los distritos escolares ser requerido para continuar con la misma información, basada en el horario provisto para el promedio estudiante, en lugar de informar para cada estudiante individual. Bajo cambios regulatorios adoptados como regla de emergencia de la Junta de Regentes el 13 de julio de 2020, los distritos escolares pueden ser elegibles para solicitar para una exención del requisito mínimo de horas de instrucción tanto para el 2019-20 como para el 2020-21 años escolares en la medida en que "el distrito no puede cumplir con tal requisito como resultado de un

95

98

Plan de reapertura • Julio 2020

Orden (es) Ejecutiva (s) del Gobernador de conformidad con el Estado de emergencia declarado para el COVID-19 crisis, o de conformidad con la Ley de Educación §3604 (8), según enmendada por el Capítulo 107 de las Leyes de 2020, o procedimientos de reapertura implementados como resultado de la crisis COVID-19 ". Aplicación exitosa de la exención protegerá a los distritos escolares de una reducción en la ayuda por incumplimiento del mínimo Requisito de horas de instrucción. Sin embargo, el requisito de 180 días de sesión está en el estatuto, y para el año escolar 2020-21 actualmente no hay disposiciones legales que permitan una escuela el distrito proporcionará menos de 180 días de instrucción durante el transcurso del año escolar completo.

G. Impacto de la baja asistencia en la ayuda estatal

Los distritos escolares han expresado su preocupación por el impacto que los estudiantes eligen quedarse en casa. durante la pandemia tendrá en sus cálculos de ayuda estatal. Las fórmulas de ayuda estatal usan múltiples la asistencia cuenta en el cálculo de la distribución de ayuda para los distritos escolares. En todo el estado, más de 70%, en gran parte en Foundation Aid, se basa en la membresía diaria promedio o la inscripción del distrito, que es una medida del registro de estudiantes en el Distrito y no tiene en cuenta la asistencia. Estas fórmulas de ayuda no deberían verse afectadas por las tasas de asistencia. Algunas fórmulas usan Promedio diario La asistencia en el cálculo de las tasas de reembolso, y la Ley de Educación §3602 (1) (d) (2) establece para que el comisionado excluya de ese cálculo "días en que la asistencia a la escuela era afectado negativamente debido a una epidemia ... "NYSED planea avanzar una propuesta COVID-cambio específico a tales regulaciones en septiembre para consideración de la Junta de Regentes.

H. Flexibilidad en actividades no regidas por el NYSED

Si bien los asuntos presupuestarios y fiscales tienen implicaciones en casi todos los aspectos operativos e instructivos las áreas del programa, las leyes, los reglamentos y las reglas comerciales están en gran medida fuera del alcance de la discreción Departamento de Educación del Estado. A continuación se presentan algunas áreas donde se han hecho recomendaciones para El personal del NYSED que merece mayor consideración por parte de los encargados de formular políticas estatales:

- Fondos de reserva: consideración para proporcionar flexibilidad temporal en el uso inmediato de fondos de reserva designados o restringidos, y requisitos para pagar los fondos durante un período determinado de hora.
- Problema de transporte: como se menciona en la sección Transporte de esta guía, que proporciona

flexibilidad en la adopción de contratos con proveedores y la búsqueda de un conductor de autobús optimizado proceso de licencia con el Departamento de Vehículos Motorizados para aliviar la carga de contratar un nuevo autobús conductores

- Compra de equipo de protección personal (EPP) y tecnología: proporcionar más vías para compartió acuerdos de servicio y alivió las cargas de BOCES para ampliar el servicio en esta área.

I. Flexibilidad para las transferencias presupuestarias

Se anticipa que puede haber costos en 2020-21 que los distritos no presupuestaron necesariamente

Los códigos de cuenta correctos. En particular, la necesidad de equipo adicional se ha señalado anteriormente.

Flexibilidad para transferencias presupuestarias en el año escolar 2020-21 solo para equipo adicional necesario

(asociado con la reapertura y el mantenimiento de edificios, principalmente) ayudaría a los distritos escolares

en esa posición Históricamente, se ha informado a los distritos escolares que el dinero no puede transferirse

en un código de cuenta de equipo porque el equipo se considera un gasto no contingente

(en general), y las transferencias a líneas de pedido no contingentes están prohibidas. Además, distritos escolares

se alienta a maximizar su hardware asistido por el estado para garantizar que todo lo necesario

Se está comprando el equipo.

J. Recaudación de impuestos

Distritos escolares que dependen de bancos u otras entidades externas, como una ciudad, para recaudar impuestos escolares podría enfrentar un problema de capacidad para la recolección en persona. Se ha aconsejado a los distritos que revisen sus proceso de recaudación de impuestos para tratar de anticipar cualquier problema o problema que puedan enfrentar en función del capacidad de los residentes para pagar impuestos en persona y sin penalización.

K. Otras consideraciones

Deben mantenerse todos los requisitos y plazos de informes de ayuda estatal existentes; el contenido de los datos las presentaciones se mantendrán en gran medida consistentes con la práctica anterior, excepto cuando sean modificadas por ley, reglamento u orden ejecutiva.

Los costos adicionales para PPE, transporte, servicio de alimentos y otras necesidades de mitigación probablemente serán necesario. Se ha aconsejado a los distritos que no asuman que se brindará apoyo estatal o federal adicional disponible más allá de lo que ya se ha presupuestado para el año escolar 2020-21 y debe planear esas necesidades en consecuencia.

L. Escuelas chárter

Las escuelas del distrito deben continuar procesando las facturas de la escuela autónoma por alumno, según lo requerido por Ley de Educación §2856 y Reglamento del Comisionado §119.1.

